

แบบฟอร์มการเชิญ Guest Speaker

เสนอ ผอ.กค. ผ่าน ผช.วท.(.....) / คณ.

ด้วยในภาคเรียน ปีการศึกษา คณะ.....

ภาควิชา..... เห็นสมควรเชิญ Guest Speaker มาบรรยายพิเศษ

ในวิชา : Section

สำหรับนักศึกษาหลักสูตร..... ชั้นปี.....

เรื่อง.....

ในวัน.....ที่..... เดือน.....พ.ศ. ตั้งแต่เวลาน. ถึงน.

รวมเวลาทั้งสิ้น ชั่วโมง มีรูปแบบการบรรยาย ดังนี้

Online

On-site ณ Main Campus / วิทยาเขตกล้วยน้ำไท ห้อง.....

โดยมีอาจารย์รหัส..... อาจารย์ประจำ / อาจารย์พิเศษ เป็นผู้สอน

(เดิมสอนที่ห้อง) ในการบรรยายครั้งนี้ จะมีนักศึกษาที่เข้าฟังบรรยาย จำนวนทั้งสิ้น คน

ข้อมูลเพิ่มเติม

รายละเอียดของ Guest Speaker

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน/บริษัท

คุณวุฒิชื่อสถาบัน.....

ประสบการณ์

.....

อีเมล เบอร์โทรศัพท์

เอกสารที่แนบมาด้วย: Resume / Portfolio ของวิทยากร

หมายเหตุ: รายวิชาที่มีอาจารย์พิเศษเป็นผู้สอน สามารถเชิญวิทยากรพิเศษได้ในกรณีที่อาจารย์พิเศษไม่รับค่าสอนในครั้งนั้น

ประเภทหลักสูตรตามเกณฑ์การเชิญ Guest Speaker

- ปริญญาตรี : หลักสูตรมุ่งเน้น เชิญได้ 8 ครั้งต่อปี (ชั้นปีละ 2 ครั้ง)
- ปริญญาตรี : หลักสูตรทั่วไป เชิญได้ 4 ครั้งต่อปี (เน้นชั้นปีที่ 2 และ 4)
- ปริญญาโท : หลักสูตรละไม่เกิน 2 ครั้ง / ภาคการศึกษา
- ปริญญาเอก : หลักสูตรละไม่เกิน 2 ครั้ง / ภาคการศึกษา

****เฉพาะบัณฑิตวิทยาลัย** กรุณาดำเนินการเกี่ยวกับ

จดหมายเชิญ/Invitation letter จดหมายขอบคุณ/Thank you letter สำรองที่จอดรถ/Reservation for parking

กลุ่มนี้เป็นโหนดพิเศษของผู้สอน กลุ่มนี้เป็นโหนดประจำของผู้สอน

ลงชื่อ (ผู้ติดต่อขอเชิญ Guest Speaker)

(.....)

...../...../.....

<p style="text-align: right;">①</p> <p>เรียน ผช.วท. (.....)</p> <p><input type="radio"/> เพื่อโปรดพิจารณา โดยการเชิญ Guest Speaker ครั้งนี้เป็นการเชิญครั้งที่ ในปีการศึกษา</p> <p>ของหลักสูตร</p> <p><input type="radio"/> อื่น ๆ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">..... (คุณ.)</p>	<p style="text-align: right;">②</p> <p>เรียน ผอ.กค.</p> <p><input type="radio"/> อนุมัติอัตราบาท/ชั่วโมง และ ค่าเดินทาง.....บาท</p> <p><input type="radio"/> อื่น ๆ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">..... (ผช.วท. (.....))</p>
--	--

ได้จัดการเรื่องค่าสมนาคุณแล้ว

.....
 (เจ้าหน้าที่การคลัง)
/...../.....