



**BANGKOK
UNIVERSITY**
THE CREATIVE UNIVERSITY

คู่มือลงทะเบียนเรียนระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2568

สำหรับนักศึกษารุ่นเข้าศึกษา
ปีการศึกษา 2565 - 2568

สารบัญ

	หน้า
ปฏิทินการศึกษาภาคฤดูร้อน / 2568	1
แผนผังขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	2
สิ่งที่นักศึกษาต้องเตรียมตัวก่อนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	3
ข้อตกลงในการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	4
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	5 - 11
สิ่งที่ควรทราบสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนิพนธ์ครบตามหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา	11
ขั้นตอนการเพิ่มวิชา / ลดวิชา	12
ขั้นตอนการเพิกถอนวิชา	13
การลงทะเบียนเรียนที่เป็นโมฆะ	13
การลงทะเบียนยานพาหนะ	13
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย (กลุ่ม 1)	14 - 15
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย (กลุ่ม 2)	16 - 17
รายวิชาสาขานิเทศศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย	18 - 19
รายวิชาสาขาวิชาเอกสถาปัตยกรรม (Architecture) หลักสูตรสองภาษา	20
รายวิชาสาขาวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน (Interior Architecture) หลักสูตรสองภาษา	21
รายวิชาสาขาวิชาเอกนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ (Innovative Design and Management) หลักสูตรสองภาษา	22
รายวิชาสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการงานออกแบบภายใน หลักสูตรสองภาษา	23
รายวิชาสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน หลักสูตรสองภาษา	24
รายวิชาสาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ หลักสูตรสองภาษา	25
รายวิชาสาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล หลักสูตรสองภาษา	26
รายวิชาสาขาความเป็นผู้ประกอบการ หลักสูตรภาษาไทย	27
รายวิชาสาขานิเทศศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย	28 - 31
รายวิชาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล หลักสูตรสองภาษา	32
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน หลักสูตรปริญญาโท	33 - 35
ปริญญาเอกนิเทศศาสตร์ สาขาการบริหารแบรนด์และการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ หลักสูตรภาษาไทย	36
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน หลักสูตรปริญญาเอก	37
การชำระค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษา	38 - 43

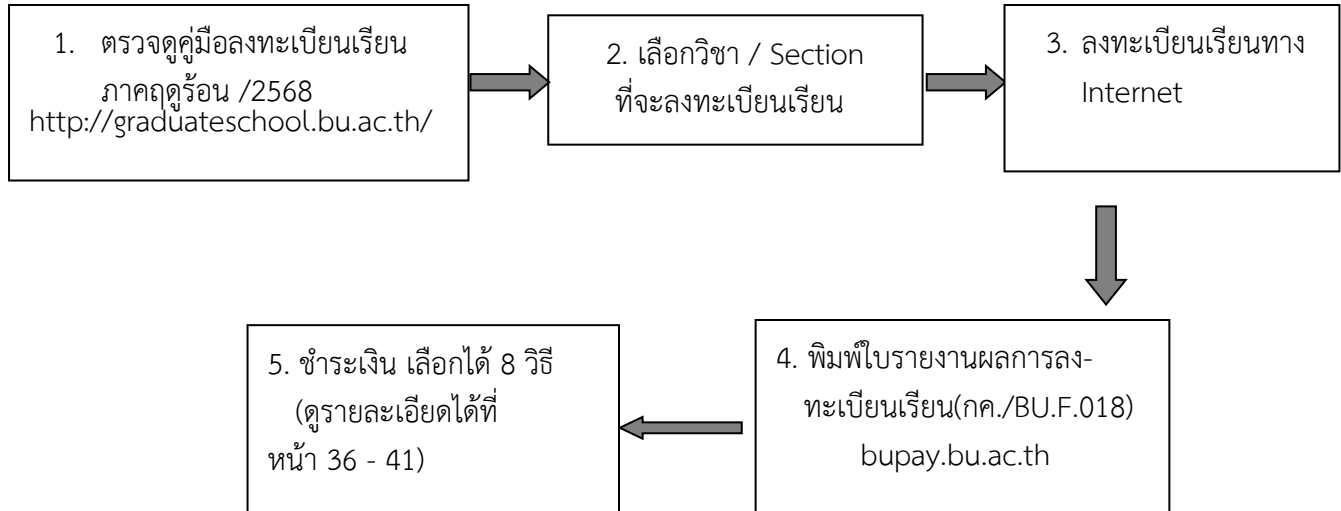
ปฏิทินการศึกษา ภาคฤดูร้อน / 2568

วันลงทะเบียนเรียนทาง Internet	10	-	12	มิ.ย.	2569	
กำหนดวันชำระเงินการลงทะเบียนภายใน			19	มิ.ย.	2569	
วันเปิดภาคการศึกษา			11	ก.ค.	2569	
วันลงทะเบียนเพิ่ม-ลดวิชา (ไม่บันทึกวิชา-คืนเงินค่าหน่วยกิต 40% สำหรับการลดวิชา)	9	-	11	ก.ค.	2569	
วันขอเพิกถอนวิชาเรียน (บันทึกวิชาและไม่คืนเงินค่าหน่วยกิต)	27	ก.ค.	-	8	ส.ค.	2569
วันประกาศข้อมูลคู่มือลงทะเบียนเรียน ภาคฤดูร้อน / 2568 ในเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย ที่ http://graduateschool.bu.ac.th/			15	พ.ค.	2569	
วันสุดท้ายของการเรียน			8	ส.ค.	2569	

หมายเหตุ

- การเพิ่ม/ลดวิชา : วันพฤหัสบดีที่ 9 กรกฎาคม ถึง วันเสาร์ที่ 11 กรกฎาคม 2569
เวลา 09.00 - 16.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและสำนักทะเบียน)
- การเพิกถอนวิชา : วันจันทร์ - วันเสาร์
เวลา 08.30 - 17.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและสำนักทะเบียน)

แผนผังขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต



สิ่งที่นักศึกษาต้องเตรียมตัวก่อนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต

1. สิ่งสำคัญที่ต้องเตรียมก่อนการเข้าใช้บริการใน URSA for Graduate Students คือ Internet Account ซึ่งประกอบด้วย Username คือ รหัสประจำตัวนักศึกษา และ Password (เป็นรหัสส่วนตัวที่ต้องรักษาไว้ เป็นความลับ เพื่อป้องกันการเข้าสู่ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา จากบุคคลอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยถือว่าการกระทำใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับข้อมูลของนักศึกษาเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยนักศึกษาเอง)
2. สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรกนั้น Password ของนักศึกษาคือ เลข 8 ตัวท้ายของบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งนักศึกษาไม่สามารถใช้ Password นี้ในการเข้าใช้บริการใน URSA for Graduate Students นอกจากการ login เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อเปลี่ยน Password ตามที่นักศึกษาต้องการ และนำไปใช้ในการ login เข้าสู่ระบบต่าง ๆ (เปลี่ยน Password ได้ที่ <http://ursa.bu.ac.th/graduate/> แล้วเลือกข้อ Check Modem Quota)
3. กรณีนักศึกษาลืม Password ติดต่อศูนย์คอมพิวเตอร์ ผ่านช่องทาง Line@BU IT Support: @snz0536j
4. ตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ จากคู่มือลงทะเบียนเรียนประจำภาค ได้ที่
URL: <http://recordsoffice.bu.ac.th/> หรือ <http://graduateschool.bu.ac.th/> ตามกำหนดปฏิทินการศึกษา ของมหาวิทยาลัย
5. ตรวจสอบรายวิชา/กลุ่ม (Course/Section) ที่ต้องการลงทะเบียนเรียนว่าเปิดสอนหรือไม่
6. ตรวจสอบผลการเรียนของวิชาบังคับ หรือพื้นฐานความรู้ (Prerequisite) ว่าถูกต้องตามข้อกำหนดของรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียนหรือไม่

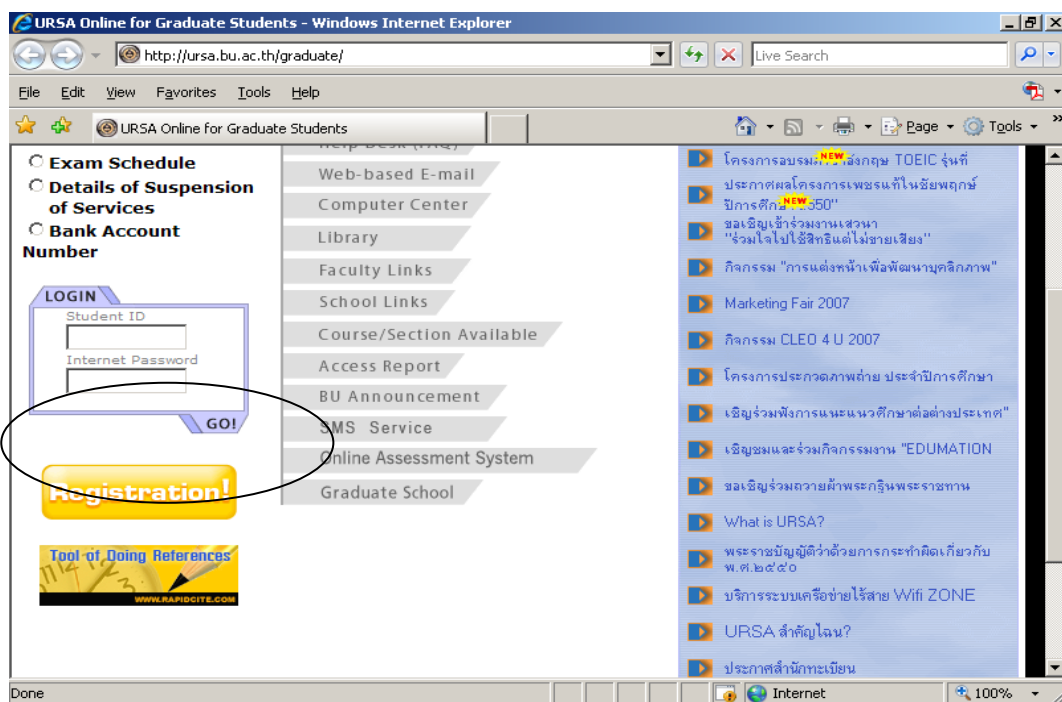
ข้อตกลงในการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต

1. การลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตเป็นการได้ที่นั่งในวิชา/ กลุ่ม (Course/Section) นั้นโดยทันที นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน (กค./BU.F.018) หรือชำระเงินได้ทางอินเทอร์เน็ต
2. วิชา/กลุ่ม อาจมีการปิดหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนทางอินเทอร์เน็ตเรียบร้อยแล้ว
3. นักศึกษาจะต้องรักษารหัสผ่านไว้เป็นความลับ การกระทำใด ๆ ที่เกิดกับข้อมูลนักศึกษาที่สามารถดำเนินการทางอินเทอร์เน็ตได้ ถือว่าเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยนักศึกษาเอง
4. นักศึกษาจะต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตด้วยตนเอง ไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นทำการแทน
5. นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต ตามวัน/เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในคู่มือลงทะเบียนเรียน

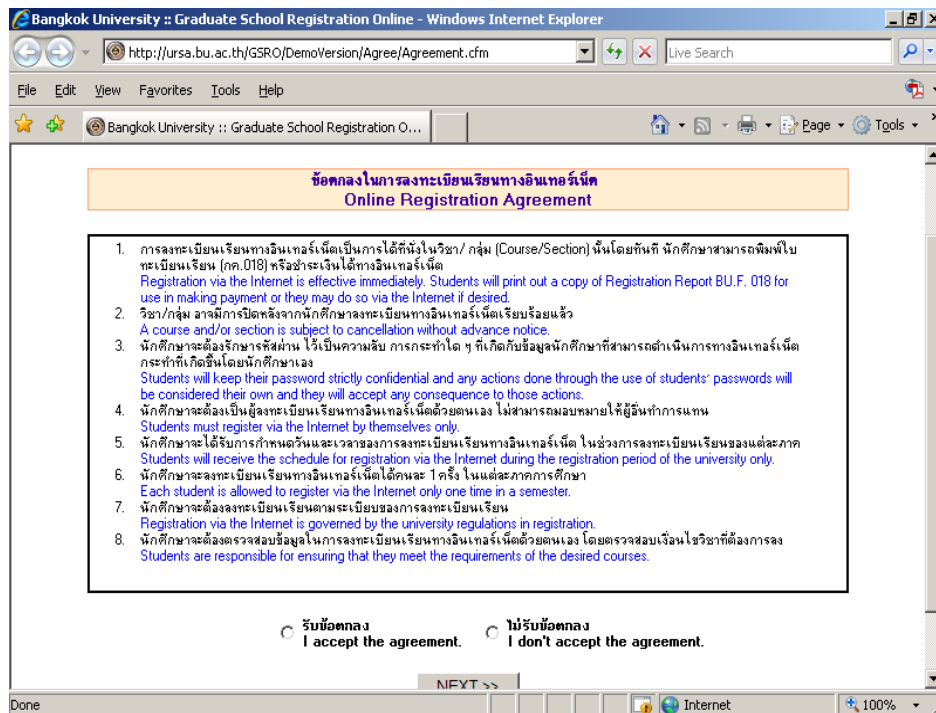
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต

มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนประจำภาคทางอินเทอร์เน็ต โดย

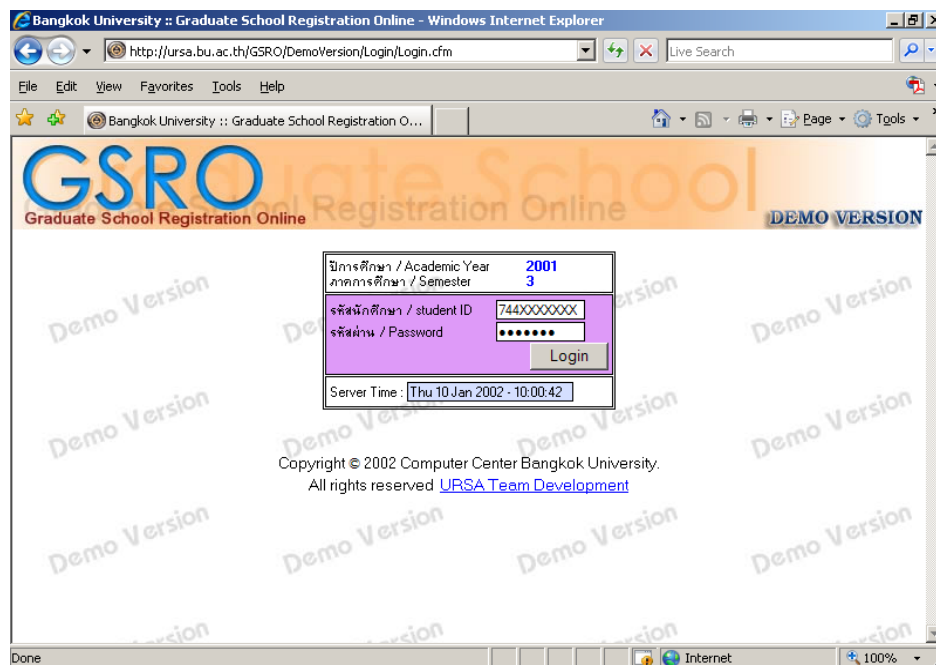
1. นักศึกษาตรวจสอบคู่มือลงทะเบียนเรียนประจำภาคและวิธีการลงทะเบียนเรียน ได้จากเว็บไซต์
เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัยที่ <http://graduateschool.bu.ac.th/>
2. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตด้วยตนเอง ตามวันที่ / เวลา ที่กำหนดใน
คู่มือลงทะเบียนเรียน
3. นักศึกษาต้องเลือกวิชา และ Section ที่ต้องการลงทะเบียนเรียน จาก URSA for Graduate ที่ Course/
Section Available หรือ เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัยที่ <http://graduateschool.bu.ac.th/> โดยนักศึกษาต้องมี
คุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ วิชา / Section นั้น ระบุไว้ และต้องตรวจสอบเกี่ยวกับวิชาพื้นฐานความรู้ของวิชา
ที่ต้องการลงทะเบียน รวมทั้งข้อบังคับการลงทะเบียนเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรที่สามารถ
ลงทะเบียนเรียนได้
4. นักศึกษาสามารถเข้าดูตัวอย่างหน้าจอและข้อแนะนำต่าง ๆ เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน
ทางอินเทอร์เน็ตได้จาก URSA for Graduate หรือ <http://ursa.bu.ac.th/GSRO/> ดังนี้



4.1 อ่านข้อตกลง (Agreement) ในการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต และเลือก “ รับข้อตกลง ”



4.2 เลือกปี/ภาคการศึกษา ที่ต้องการลงทะเบียนเรียน แล้วกรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา และ รหัสผ่าน



4.3 ในกรณีที่ Log on ได้สำเร็จ เครื่องจะแสดงข้อมูลของนักศึกษา คือ ชื่อ-นามสกุล/ สาขาวิชา/ หลักสูตร/คะแนนเฉลี่ย

4.4 กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับรายวิชา/กลุ่ม ที่ต้องการลงทะเบียนเรียนแล้วกดปุ่ม Add ในกรณีที่
ไม่ต้องการลงทะเบียนเรียนในวิชา/กลุ่มที่ได้ Add ไปแล้วให้กดปุ่ม Delete ถ้าลงทะเบียนเรียนครบ
ตามต้องการแล้วให้กด Next เพื่อเลือกขั้นตอนต่อไป

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://jursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Process/Process.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx	รหัสนักศึกษา (Student ID)	xxxxxxxxxx
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	xxxxxxxxxxxxxx	สถานะนักศึกษา (Student Status)	xxxxxxxxxxxxxx

รหัสวิชา (Course No.)	กลุ่ม (Section)	ชื่อวิชา (Course Title)	หน่วยกิต (Credit (s))	จำนวนที่นั่งเลือก/รับ (Seat (Applied/Accepted))	ยกเลิก (Cancel)
BA511	7211	Behavioral Science in Business	3	xx / xx	Delete
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3		

รหัสวิชา (Course No.)	กลุ่ม (Section)	เวลาคงเหลือ (Left Time (minute))	หน่วยกิต (Credit (s))
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			0

Course/Section Available << EXIT NEXT >>

CourseDisplay.cfm

4.5 หน้าจอจะสรุปรายวิชา/กลุ่ม ที่นักศึกษาเลือกทั้งหมด

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://jursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Process/Process.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx	รหัสนักศึกษา (Student ID)	xxxxxxxxxx
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	xxxxxxxxxxxxxx	สถานะนักศึกษา (Student Status)	xxxxxxxxxxxxxx

รหัสวิชา (Course No.)	กลุ่ม (Section)	ชื่อวิชา (Course Title)	หน่วยกิต (Credit (s))	หมายเหตุ (Remarks)
BA511	7211	Behavioral Science in Business	3	SUCCESS
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3	

Add more course Cancel reserved course Confirm registered course

Done

4.6 เพื่อยืนยันความถูกต้อง นักศึกษาต้องกรอกรหัสผ่านอีกครั้ง

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Process/Process.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	รหัสนักศึกษา (Student ID)	xxxxxxxxxx
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	xxxxxxxxxxxxxx	สถานะนักศึกษา (Student Status)	xxxxxxxxxxxxxx

รหัสวิชา (Course)	กลุ่ม	ชื่อวิชา (Course)	หน่วยกิต (Credit)
BA511	7211	Behavioral Science in Business	3
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3

เพื่อยืนยันความถูกต้องโปรดใส่รหัสผ่านอีกครั้ง
If the information is correct, enter password to confirm.

.....

<< BACK SUBMIT

Done

Internet 100%

4.7 หน้าจอจะสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนทั้งหมด

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Payment/Payment.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	รหัสนักศึกษา (Student ID)	xxxxxxxxxx
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	xxxxxxxxxxxxxx	สถานะนักศึกษา (Student Status)	xxxxxxxxxxxxxx

รหัสวิชา (Course)	กลุ่ม	หน่วยกิต (Credit)	ผลการลงทะเบียน (Registration)
BA511	7211	3	SUCCESS
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3

นักศึกษาต้องการดำเนินการดังนี้ (Select item to proceed)

☒ พิมพ์วิชาที่ลงทะเบียนได้ เพื่อนำไปชำระเงิน / Print report of success only

☐ ต้องการลงทะเบียนเพิ่ม / Add more courses

<< EXIT NEXT >>

Copyright © 2002 Computer Center Bangkok University.
All rights reserved [URSA Team Development](#)

Internet 100%

4.8 นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน (กค./BU.F.018) ได้ทันทีผ่านเว็บไซต์ <http://bupay.bu.ac.th/> และนำไปชำระเงินตามวัน/เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

URSA for Graduate Students

University Records System Access

Student Info. Standard Service (Not Required Student ID)

Records Office
Check Modem Quota
BU Forums (Webboard)
Web-based E-mail
Computer Center
Library
Access Report
BU Announcement
Online Assessment System
Graduate School

Personal Data
Grade Report
Prepaid Balance
Details of Suspension of Services
Bank Account Number

LOGIN
User name
Internet Password
GO!

ชำระเงิน (กค.018)
พิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน (BU.F.018)
Payment or Registration Slip (BU.F.018)

พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน กรณีแบ่งชำระ สำหรับนักศึกษา ทุกชั้นปี

Comprehensive Exam Result ผลสอบประมวลความรู้

คู่มือการติดตั้ง VPN สำหรับ macOS Sierra 10.12-10.15, iOS 10

Registration for Comprehensive

CHECK OUT LIST ตรวจสอบรายการ

พิมพ์ใบ กค.018 จากตรงนี้

BU Payment

Username

Password

Login

- 4.9. เมื่อนักศึกษาชำระเงินตามใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน (กค./BU.F.018) แล้ว หลังจากชำระเงินประมาณ 2-3 วันทำการ จะสามารถพิมพ์ใบชำระเงินด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์

<https://findocs.bu.ac.th/printreceipt/>



BU Receipt System

ระบบใบเสร็จรับเงิน

firstname.last

Password

๒ คู่มือการใช้งานเว็บพิมพ์ใบเสร็จรับเงินสำหรับนักศึกษา

Login

User Name: ชื่อของท่าน .(จุด) นามสกุล 4 ตัวอักษร เช่น
sommrudee.kiat

User Name: Your name, followed by a dot and first four letters from your last name

Password: Password ของท่านตามอีเมลของมหาวิทยาลัย (BU Email Account) กรณีสำเร็จการศึกษาแล้ว Password ของท่าน คือ เลขบัตรประชาชน กรณีนักศึกษาต่างชาติใช้เลขหนังสือเดินทาง

Your Password must be the same password you use for your BU Email Account If you already graduated from BU, please use the 13 digits of your National Identification Number as your password for Thai nationals. If you are an international student, please use your Passport Number as your password.

 For Admin Login

5. การลงทะเบียนเรียนที่สมบูรณ์ จะต้องชำระเงินภายในวัน/เวลาที่กำหนด นักศึกษาต้องเก็บ กค./BU.F.018 ไว้เป็นหลักฐาน กรณีที่นักศึกษาไม่ชำระเงินตามกำหนด ถือว่าการลงทะเบียนเรียนเป็นโมฆะ หากมีความประสงค์ลงทะเบียนเรียนใหม่ สามารถลงทะเบียนได้ในช่วงการลงทะเบียนเพิ่ม / ลดวิชา
6. หากนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาใด จะต้องยื่นเรื่องขอลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามกำหนดปฏิทินการศึกษา นับจากวันเปิดภาคการศึกษา พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษา 1,000 บาท (กรณีนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเท่ากับ 1 หน่วยกิต วิทยานิพนธ์) มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

**สิ่งที่ควรทราบสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามหลักสูตร
แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา**

นักศึกษาปริญญาเอกและปริญญาโท (แผน ก.) ที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องเขียนคำร้องลาพักการศึกษา (ทบข./RGS 904) เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา พร้อมชำระเงินจำนวน เท่ากับ 1 หน่วยกิต วิทยานิพนธ์ โดยดำเนินการได้ในช่วงการลงทะเบียน เพิ่ม/ลดวิชา

ค่าธรรมเนียมการเป็นนักศึกษา เทียบเท่า 1 หน่วยกิตวิทยานิพนธ์					
ปริญญาโท / วิทยานิพนธ์ Master Program (Thesis)			ปริญญาเอก / ดุษฎีนิพนธ์ Doctoral Program (Dissertation)		
หลักสูตรอื่น	หลักสูตร MA. (DMC)	หลักสูตร M.ENG.	หลักสูตรอื่นก่อนเข้า ปีการศึกษา 2560	หลักสูตรอื่น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560	หลักสูตร D. (ENG)
4,000 บาท	1,000 บาท	9,500 บาท	7,000 บาท	10,000 บาท	9,500 บาท

กรณีนักศึกษาต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม สอบถามได้ที่

<u>รายวิชาลงทะเบียนเรียน</u>	บัณฑิตวิทยาลัย	โทร. 0-2407-3888 ต่อ 2210, 2213, 2214, 2215
<u>วิธีการลงทะเบียนเรียน</u>	แผนกทะเบียน	(งานทะเบียนบัณฑิตวิทยาลัย) โทร. 0-2407-3888 ต่อ 2550 - 2558
<u>การชำระเงิน</u>	แผนกการเงิน	โทร. 0-2407-3888 ต่อ 2922, 2923

ขั้นตอนการเพิ่มวิชา/ลดวิชา

1. ลงทะเบียนเรียนเพิ่ม / ลดวิชา ตามกำหนดวันในปฏิทินการศึกษา และคู่มือลงทะเบียนเรียน ในเว็บไซต์ <http://graduateschool.bu.ac.th/>
2. กรอกรหัสวิชาที่ต้องการขอเพิ่ม/ลดวิชาพร้อมระบุ Section ที่จะขอเพิ่ม/ลดวิชา ให้ถูกต้อง (นักศึกษาสามารถเพิ่มและลดวิชาได้ในแบบฟอร์มเดียวกัน)
3. เมื่อได้รับ กค./BU.F.018 ให้ปฏิบัติดังนี้
 - 3.1 การขอลดวิชา : - มีผลสมบูรณ์ทันทีและนักศึกษาจะได้รับเงินค่าหน่วยกิตคืน 40% ตามข้อบังคับ ซึ่งจะตั้งเป็นยอดคงเหลือไว้ สำหรับใช้ในการลงทะเบียนครั้งต่อไป
 - 3.2 การขอเพิ่มวิชา : - จะมีผลสมบูรณ์ได้ในกรณีดังต่อไปนี้
 - 3.2.1 ใบรายงานผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน (กค./BU.F.018) กรณีไม่มียอดที่ต้องชำระให้นักศึกษาเก็บไว้เป็นหลักฐาน
 - 3.2.2 นักศึกษาต้องชำระเงิน ภายในวันที่ที่กำหนด ในกค./BU.F.018) หากไม่ชำระเงินภายในวันที่กำหนดจะถือว่าการขอเพิ่มวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ และไม่มีชื่อในใบรายชื่อวิชานั้น ๆ
 - 3.2.3 ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์จะลงทะเบียนเพิ่ม/ลดวิชา ในวันเดียวกันกับที่มีการชำระเงินค่าลงทะเบียนเพิ่ม นักศึกษาจะต้องชำระเงินของวิชาที่ลงทะเบียนเพิ่มไว้ก่อนหน้านั้น จึงจะสามารถลงทะเบียนเพิ่ม/ลดวิชาใหม่ได้
 - 3.3 การเพิ่ม/ลดวิชาในครั้งเดียวกันเมื่อนักศึกษาได้รับใบรายงานผลฯ (กค./BU.F.018) และมียอดเงินที่ต้องชำระเพิ่มเติม แต่ไม่ได้ไปชำระเงิน ภายในวันที่ที่กำหนด วิชาที่เพิ่มจะเป็นโมฆะส่วนวิชาที่ลดจะมีผลทันที

ขั้นตอนการขอเพิกถอนวิชา

1. ขอรับใบขอเพิกถอนวิชา (ทบท./RGS 102) ที่บัณฑิตวิทยาลัย ตามกำหนดวันเพิกถอนวิชา ในคู่มือลงทะเบียนเรียน
2. เขียนรหัสวิชาและ Section ที่ต้องการเพิกถอน กรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องเพิกถอนวิชาทุกวิชา ที่ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น จะต้องยื่นคำร้องเพื่อขออนุมัติเพิกถอนทุกวิชาจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยประกอบด้วย
3. ส่งใบขอเพิกถอนวิชา ที่แผนกทะเบียน ภายในวัน/เวลาที่กำหนดในคู่มือลงทะเบียนเรียน แผนกทะเบียนจะ บันทึกข้อมูลการเพิกถอนวิชาทันทีและถือว่าการเพิกถอนวิชาสมบูรณ์ วิชาที่นักศึกษาขอเพิกถอนจะได้รับการบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนที่เป็นโมฆะ

การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาจะถือเป็นโมฆะเมื่อ

1. ผ่านขั้นตอนลงทะเบียนเรียนไม่ครบถ้วน
2. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนรวม
 - 2.1 นักศึกษาที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา 2566 จำนวนหน่วยกิตรวม น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือเกิน 15 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาที่ 1 หรือภาคการศึกษาที่ 2 สำหรับ ภาคการศึกษาฤดูร้อน เกิน 6 หน่วยกิต
 - 2.2 นักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปี 2566 จำนวนหน่วยกิตรวม น้อยกว่า 9 หน่วยกิต หรือ เกิน 15 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาที่ 1 หรือ ภาคการศึกษาที่ 2 สำหรับ ภาคการศึกษาฤดูร้อน เกิน 6 หน่วยกิต
3. ลงทะเบียนเรียนวิชาที่ยังไม่ผ่านวิชาบังคับก่อนหรือพื้นความรู้

หมายเหตุ

- นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.25 แต่ไม่ต่ำกว่า 3.00 ที่ต้องการลงทะเบียนเรียน 15 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ ภาคการศึกษาที่ 2 ต้องทำเรื่องขออนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เมื่อพ้นกำหนดการลงทะเบียนเรียนประจำภาค
- นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ จะต้องยื่นคำร้องลาพักการศึกษาต่อแผนกทะเบียน ตามกำหนดการในปฏิทินการศึกษา นับจากวันเปิดภาคการศึกษา (ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน) มิฉะนั้น จะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

การลงทะเบียนยานพาหนะ

นักศึกษาที่ต้องการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในมหาวิทยาลัย จะต้องลงทะเบียนประวัติ โดยกรอกแบบสำรวจ ทะเบียนประวัติยานพาหนะ สำหรับนักศึกษา bit.ly/vehicleRegis

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย (กลุ่ม 1)

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

Elective Courses (เลือก 1 วิชา)

BA 812	Integrated Marketing Communication	Section 7240
BA 821	Financial Investment	Section 7240
BA 832	Digital Platforms for Human Resource Processes and Information Management	Section 7240

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7241
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
 บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

(นักศึกษารุ่นเข้าปีการศึกษา 2563 - 2567)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7241
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย (กลุ่ม 2)

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

Elective Courses (เลือก 1 วิชา)

BA 811	Digital Marketing Analytics and Strategy	Section 7240
BA 812	Integrated Marketing Communication	Section 7240
BA 832	Digital Platforms for Human Resource Processes and Information Management	Section 7240

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7242
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

(นักศึกษาเริ่มเข้าปีการศึกษา 2563 - 2567)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7242
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขานิเทศศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

(Section 7361)

Elective Courses

SBC 631	Intercultural Communication (วิชาเลือก : แผน ข)	Section 7361
SBC 632	Communication Management in Entertainment Business (วิชาเลือก : แผน ข)	Section 7361

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

SBC 712	Independent Study	Section 7366
---------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

SBC 711	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	6 หน่วยกิต	Section 7006
---------	-----------------------------	------------	--------------

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2563 - 2567)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

TCA 701	Independent Study	Section 7366
---------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	1 หน่วยกิต	Section 7001
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	2 หน่วยกิต	Section 7002
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	3 หน่วยกิต	Section 7003
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	4 หน่วยกิต	Section 7004
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	5 หน่วยกิต	Section 7005
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	6 หน่วยกิต	Section 7006
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	7 หน่วยกิต	Section 7007
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	8 หน่วยกิต	Section 7008
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	9 หน่วยกิต	Section 7009
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	10 หน่วยกิต	Section 7010
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	11 หน่วยกิต	Section 7011
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาวิชาเอกสถาปัตยกรรม (Architecture)
หลักสูตรสองภาษา

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

(Section 7900)

Elective Course

AR 722	Light and Sound in Architectural Design	Section 7900
--------	---	--------------

ปี 2 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

Thesis

AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	1 หน่วยกิต	Section 7001
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	2 หน่วยกิต	Section 7002
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	3 หน่วยกิต	Section 7003
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	4 หน่วยกิต	Section 7004
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	5 หน่วยกิต	Section 7005
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	6 หน่วยกิต	Section 7006
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	7 หน่วยกิต	Section 7007
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	8 หน่วยกิต	Section 7008
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	9 หน่วยกิต	Section 7009
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	10 หน่วยกิต	Section 7010
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	11 หน่วยกิต	Section 7011
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน (Interior Architecture)
หลักสูตรสองภาษา

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

(Section 7901)

Elective Course

AR 722	Light and Sound in Architectural Design	Section 7901
--------	---	--------------

ปี 2 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

Thesis

IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาวิชาเอกนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ
(Innovative Design and Management)
หลักสูตรสองภาษา

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

(Section 7902)

Elective Course

AR 722	Light and Sound in Architectural Design	Section 7902
--------	---	--------------

ปี 2 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

Thesis

IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	1 หน่วยกิต	Section 7001
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	2 หน่วยกิต	Section 7002
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	3 หน่วยกิต	Section 7003
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	4 หน่วยกิต	Section 7004
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	5 หน่วยกิต	Section 7005
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	6 หน่วยกิต	Section 7006
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	7 หน่วยกิต	Section 7007
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	8 หน่วยกิต	Section 7008
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	9 หน่วยกิต	Section 7009
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	10 หน่วยกิต	Section 7010
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	11 หน่วยกิต	Section 7011
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน
หลักสูตรสองภาษา

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 - 2564)

Thesis

IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน
หลักสูตรสองภาษา

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 - 2564)

Thesis

IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ
หลักสูตรสองภาษา

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 - 2566)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

HT 581	Independent Study I	Section 7841
HT 582	Independent Study II ** (Prereq. HT 581)	Section 7841

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	1 หน่วยกิต	Section 7001
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	2 หน่วยกิต	Section 7002
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	3 หน่วยกิต	Section 7003
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	4 หน่วยกิต	Section 7004
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	5 หน่วยกิต	Section 7005
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	6 หน่วยกิต	Section 7006
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	7 หน่วยกิต	Section 7007
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	8 หน่วยกิต	Section 7008
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	9 หน่วยกิต	Section 7009
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	10 หน่วยกิต	Section 7010
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	11 หน่วยกิต	Section 7011
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล
หลักสูตรสองภาษา

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

(Section 7341)

Elective Courses

TDC 614	Relationship Marketing Communications	Section 7341
DC 661	Digital Commerce	Section 7341

Thesis

DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	6 หน่วยกิต	Section 7006
--------	--	------------	--------------

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
 ปริญญาโท
 สาขาวิชาความเป็นผู้ประกอบการ
 หลักสูตรภาษาไทย

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

(Section 7042)

วิชาบังคับ

ET 622	Entrepreneurial Business Planning	Section 7042
ET 624	Business Strategy and Growth	Section 7042

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขานิติศาสตร์
หลักสูตรภาษาไทย

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(Section 7441)

(Law of Intellectual Property and Information Technology)

กม. 611	กฎหมายแพ่งชั้นสูง (วิชา ก.ต. / ก.อ.) (วิชาเลือกเสรี)	Section 7441
LA 611	Advanced Civil Law	

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศและธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

(Section 7442)

(Law of International Business and Electronic Transactions)

กม. 611	กฎหมายแพ่งชั้นสูง (วิชา ก.ต. / ก.อ.) (วิชาเลือกเสรี)	Section 7442
LA 611	Advanced Civil Law	

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(Section 7441)

(Law of Intellectual Property and Information Technology)

LA 681	Independent Study	Section 7441
--------	-------------------	--------------

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศและธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

(Section 7442)

(Law of International Business and Electronic Transactions)

LA 681	Independent Study	Section 7442
--------	-------------------	--------------

Thesis

กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	1 หน่วยกิต	Section 7001
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	2 หน่วยกิต	Section 7002
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	3 หน่วยกิต	Section 7003
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	4 หน่วยกิต	Section 7004
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	5 หน่วยกิต	Section 7005
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	6 หน่วยกิต	Section 7006
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	7 หน่วยกิต	Section 7007
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	8 หน่วยกิต	Section 7008
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	9 หน่วยกิต	Section 7009
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	10 หน่วยกิต	Section 7010
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	11 หน่วยกิต	Section 7011
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2563 - 2564)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Section 7441)
(Law of Intellectual Property and Information Technology)

LA 681	Independent Study	Section 7441
--------	-------------------	--------------

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศและธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (Section 7442)
(Law of International Business and Electronic Transactions)

LA 681	Independent Study	Section 7442
--------	-------------------	--------------

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายธุรกิจ (Section 7443)
(Business Law)

LA 681	Independent Study	Section 7443
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	1 หน่วยกิต	Section 7001
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	2 หน่วยกิต	Section 7002
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	3 หน่วยกิต	Section 7003
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	4 หน่วยกิต	Section 7004
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	5 หน่วยกิต	Section 7005
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	6 หน่วยกิต	Section 7006
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	7 หน่วยกิต	Section 7007
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	8 หน่วยกิต	Section 7008
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	9 หน่วยกิต	Section 7009
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	10 หน่วยกิต	Section 7010
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	11 หน่วยกิต	Section 7011
กม. 682 LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ Thesis	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
ปริญญาโท
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล
หลักสูตรสองภาษา

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2565 – 2568)

ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7001
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7002
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7003
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7004
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7005
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7006
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7007
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7008
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7009
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7010
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7011
ITD 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล Thesis	Section 7012

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนเรียนภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2568						
หลักสูตร ปริญญาโท						
(สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา 2563-2566)						
นักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา		2563	2564	2565	2566	
1.) ค่าเล่าเรียน						
ค่าหน่วยกิตวิชา	หน่วยกิตละ	3,500	3,500	3,500	3,500	
ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์	หน่วยกิตละ	4,000	4,000	4,000	4,000	
2.) ค่าธรรมเนียมการศึกษา-เฉพาะ MBA						
ค่าธรรมเนียมการศึกษา-หลักสูตรอื่นๆ	ภาคละ	8,550	8,550	8,550	8,550	
3.) อื่นๆ-ค่าประกันอุบัติเหตุ						
	ปีละ	-	-	-	-	
4.) ค่าปฏิบัติการ (สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศฯ)						
	ภาคละ	3,000	3,000	3,000	3,000	
5.) ค่าผู้ทรงคุณวุฒิวิชาชีพ						
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาเฉพาะบุคคล-เฉพาะแผน ข.หลักสูตรนิเทศาสตร์	วิชาละ	5,000	5,000	5,000	5,000	
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาเฉพาะบุคคล1-2 เฉพาะแผน ข.	วิชาละ	2,500	2,500	2,500	2,500	
6. ค่าธรรมเนียมการตรวจผลงาน(เก็บเทอมแรกที่เริ่มลงวิชาการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์)						
		5,000	5,000	5,000	5,000	
หลักสูตรเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา		2563	2564	2565	2566	
-หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล DiMC		งวดที่เหลือ				
-หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต M.M (Entre)		งวดที่เหลือ				

ค่าปฏิบัติการ			
AD 604 Advertising Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
CA 593 Production for Strategic Communication	วิชาละ	1,000	บาท
CA 595 Corporate Print and Online Publication	วิชาละ	1,000	บาท
CE 405 Computer Application	วิชาละ	1,000	บาท
PR 604 Public Relations Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming I	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming II	วิชาละ	1,000	บาท
PL 143 Computer Aided Design	วิชาละ	1,000	บาท

หมายเหตุ
นักศึกษาที่เข้าก่อนปีการศึกษา 2566 หากต้องการทำประกันอุบัติเหตุ ให้ติดต่อที่ ศูนย์บริการการนักศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2568 หลักสูตร ปริญญาโท (สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป)			
นักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา		2567	2568
1.) ค่าเล่าเรียน			
ค่าหน่วยกิตวิชา หลักสูตร DIMC	หน่วยกิตละ	5,000	5,000
ค่าหน่วยกิตวิชา หลักสูตร MCA(SBC)TP	หน่วยกิตละ	-	4,000
ค่าหน่วยกิตวิชา หลักสูตร อื่นๆ	หน่วยกิตละ	3,500	3,500
หน่วยกิตโครงการวิชาชีพ/ค้นคว้าอิสระ หลักสูตร MCA(SBC)TP	หน่วยกิตละ	-	5,000
1.1 ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์			
ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หลักสูตร MCA(SBC)TP	หน่วยกิตละ	-	5,000
ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หลักสูตร DiIMC	หน่วยกิตละ	6,000	6,000
ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หลักสูตร อื่นๆ	หน่วยกิตละ	4,000	4,000
1.2 ค่าเล่าเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน			
ค่าเล่าเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน หลักสูตร DiIMC	วิชาละ	10,000	10,000
ค่าเล่าเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน หลักสูตร อื่นๆ	วิชาละ	4,000	4,000
ค่าเล่าเรียนวิชาภาษาอังกฤษ	วิชาละ	4,000	4,000
2.) ค่าธรรมเนียมการศึกษา			
ค่าธรรมเนียมการศึกษา-เฉพาะ MBA	ภาคละ	9,750	9,750
ค่าธรรมเนียมการศึกษา-เฉพาะ MBA-online	ภาคละ	4,800	4,800
ค่าธรรมเนียมการศึกษา-เฉพาะ DiMC	ภาคละ	8,500	8,500
ค่าธรรมเนียมการศึกษา-หลักสูตรอื่นๆ	ภาคละ	8,550	8,550
3.) ค่าธรรมเนียมอื่นๆ			
ค่าประกันอุบัติเหตุ		-	-
ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา		-	-
ค่าประกันความเสียหาย (คืนให้เมื่อพ้นสภาพนักศึกษา)		-	-
ค่าปฐมนิเทศ		-	-
ค่าธรรมเนียมเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน (เฉพาะนักศึกษาที่เรียนวิชาเสริมพื้นฐาน)		-	-
4.) ค่าปฏิบัติการ			
Data Analytics เฉพาะหลักสูตร DIMC		4,000	4,000
ค่านำเสนอบทความ/การประชุมวิชาการ เฉพาะหลักสูตร DIMC (เก็บเทอมแรกที่เริ่มลงวิชาการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์)		1,500	1,500
5.) ค่าผู้ทรงคุณวุฒิวิชาชีพ เฉพาะ แผน ข. (เก็บเทอมแรกที่เริ่มลงวิชาการค้นคว้าอิสระ)			
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาเฉพาะบุคคล-หลักสูตรนิติศาสตร์(6นก.)		5,000	5,000
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาเฉพาะบุคคล1-2		2,500	2,500
ค่าสอบ Comprehensive		2,500	2,500
6.) ค่าธรรมเนียมตรวจผลงาน (เก็บเทอมแรกที่เริ่มลงวิชาการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์)		5,000	5,000
7.) ค่าบำรุงโครงการพิเศษ เฉพาะหลักสูตร DIMC			5,000
หลักสูตรเมฆาจ่าย สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา		2567	2568
-หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต M.M (Entre)	ชำระงวดที่เหลือ		75,000

ค่าปฏิบัติการ			
AD 604 Advertising Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
CA 593 Production for Strategic Communication	วิชาละ	1,000	บาท
CA 595 Corporate Print and Online Publication	วิชาละ	1,000	บาท
CE 405 Computer Application	วิชาละ	1,000	บาท
PR 604 Public Relations Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming I	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming II	วิชาละ	1,000	บาท
DC 670 Search and Biddable Media Marketing	วิชาละ	2,000	บาท
DC 674 Integrated Digital Marketing Communications Seminar	วิชาละ	2,000	บาท
DC 661 Digital Commerce	วิชาละ	2,000	บาท
SBC613 การวิจัยเชิงประยุกต์สำหรับการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	วิชาละ	4,500	บาท
SBC621 Capstone Project	วิชาละ	6,000	บาท
SBC622 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของผู้บริโภค	วิชาละ	4,500	บาท
หมายเหตุ			
นักศึกษาที่เข้าก่อนปีการศึกษา 2566 หากต้องการทำประกันอุบัติเหตุ ให้ติดต่อที่ ศูนย์บริการนักศึกษา			

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2568
 ปริญญาเอก
 นิเทศศาสตร์
 สาขาการบริหารแบรนด์และการสื่อสารเชิงกลยุทธ์
 หลักสูตรภาษาไทย

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568)

(Section 9411)

Core Courses

SBC 915	Stakeholder Relationship and Influencer Management in Digital Era	Section 9411
SBC 916	Issue Management and Crisis Communication in Brand	Section 9411

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2568 หลักสูตร ปริญญาเอก (สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป)			
นักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา		2568	2569
1.) ค่าเล่าเรียน			
ค่าหน่วยกิตวิชา หลักสูตร (D.Com.Arts.(SBC)TP)	หน่วยกิตละ	6,000	6,000
1.1 ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์			
ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หลักสูตร (D.Com.Arts.(SBC)TP)	หน่วยกิตละ	6,000	6,000
1.2 ค่าเล่าเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน			
ค่าเล่าเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน หลักสูตร(D.Com.Arts.(SBC)TP)	วิชาละ	6,000	6,000
2.) ค่าธรรมเนียมการศึกษา			
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	ภาคละ	17,600	17,600
3.) ค่าธรรมเนียมอื่นๆ			
ค่าประกันอุบัติเหตุ		-	-
ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา		-	-
ค่าประกันความเสียหาย (คืนให้เมื่อพ้นสภาพนักศึกษา)		-	-
ค่าปฐมนิเทศ		-	-
ค่าธรรมเนียมเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน (เฉพาะนักศึกษาที่เรียนวิชาเสริมพื้นฐาน)		700	700
ค่าสอบ Qualifying Examination fee (ZZ901) ชำระเมื่อลงทะเบียนสอบ			2,500
5. Proposal defense / Final defense ชำระเมื่อลงทะเบียนสอบ			
Proposal defense หลักสูตร (D.Com.Arts.(SBC)TP)		9,500	9,500
Final defense หลักสูตร (D.Com.Arts.(SBC)TP)		9,500	9,500
6.) ค่าธรรมเนียมตรวจผลงาน (เก็บเทอมแรกที่เริ่มลงวิชาการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์)		5,000	5,000

การชำระค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการชำระค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียม ด้วยวิธีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ชำระค่าลงทะเบียนผ่าน เคาน์เตอร์ธนาคาร ด้วยเงินสด เท่านั้น

-  ธ.กรุงเทพ  ธ.กสิกรไทย  ธ.ไทยพาณิชย์  ธ.ทหารไทยธนชาติ  ธ.ยูโอบี

 ธ.กรุงศรีอยุธยา  เคาน์เตอร์เซอร์วิส ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ **ให้นำใบรายงานผลการลงทะเบียน/**

ใบเสร็จรับเงิน (กค.018) ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ประกอบการชำระเงิน โดยนักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น (มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมของธนาคาร)

2. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านเครื่อง ATM โดยเลือกรายการ “ชำระเงิน”

-  **ธ.กรุงเทพ**

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

- : เลือกรายการ **ชำระเงิน - สถาบันการศึกษา " มหาวิทยาลัยกรุงเทพ "**
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  **ธ.กสิกรไทย**

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

- : เลือกรายการ **ชำระเงิน**
- : โดยกด **รหัสบริษัทของมหาวิทยาลัย คือ " 32704 "**
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  **ธ.ไทยพาณิชย์**

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

- : เลือกรายการ **ชำระค่าสินค้าและบริการ**
- : โดยใส่ **เลขที่บัญชีของมหาวิทยาลัย คือ " 0353014766 "**
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

2. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านเครื่อง ATM โดยเลือกรายการ “ชำระเงิน” (ต่อ)

- ธ.ทหารไทยธนชาติ

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : เลือกรายการ “ชำระค่าสินค้าและบริการ”
- : เลือกรายการ “อื่นๆ”
- : เลือกรายการ “ลงทะเบียน”
- : เลือกรายการ “มหาวิทยาลัย/วิทยาลัย”
- : ใส่รหัส ม.กรุงเทพ (service Code) 4 หลัก คือ 5138
- : เลือกประเภทบัญชีของท่าน บัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวัน
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

- ธ.กรุงศรีอยุธยา

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : เลือกรายการ “ ชำระบิล/ชำระด้วยบาร์โค้ด ”
- : เลือกรายการ “ สินค้าบริการอื่น ๆ ”
- : เลือกรายการ “ ใส่ Comp Code 51081 ”
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

3. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Internet (ควรพิมพ์เอกสารการชำระค่าลงทะเบียนไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย)

- ธ. กรุงเทพ ผ่าน www.bangkokbank.com/ibanking

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : โดยมีบัญชีกับธนาคาร และ เปิดใช้บริการบัวหลวงไอแบงก์กิ้ง
- : โดยเลือกรายการชำระค่าสินค้าและบริการ – รหัสมหาวิทยาลัย คือ BU
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

3. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Internet (ควรพิมพ์เอกสารการชำระค่าลงทะเบียนไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย) ต่อ



- **ธ. กสิกรไทย** ผ่าน www.kasikornbank.com

ในเวลา 06.00 - 2100 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคาร และเปิดใช้บริการ K-Cyber Banking

: โดยกด รหัสบริษัทของมหาวิทยาลัย คือ " 32704 "

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

: ยืนยันข้อมูลการชำระ



- **ธ.ไทยพาณิชย์** ผ่าน www.SCBEASY.com

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ SCB Easy Net

: โดยใส่ เลขที่บัญชีของมหาวิทยาลัย คือ "0353014766"

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

: ยืนยันข้อมูลการชำระ



ธ.ทหารไทยธนชาติ ผ่าน www.tmbdirect.com

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ TMB internet banking

: โดยใส่ Login User ID and Password

: เลือก ‘ชำระค่าบริการ’

: เลือก ‘หมวดสินค้าและบริการ’

: เลือกบัญชีที่ต้องการชำระ

: ใส่จำนวนเงินที่ต้องการชำระ

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ : ยืนยันข้อมูลการชำระ



- **ธ. ยูโอบี** ผ่าน www.UOB.co.th

ในเวลา 06.00 - 20.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ UOB Cyber Banking

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

: ยืนยันข้อมูลการชำระ

4. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Mobile Application (ควรพิมพ์เอกสารการชำระเงินไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย)



- **ธ. กรุงเทพ ผ่าน Bualuang mBanking App**

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

- : โดยมีบัญชีกับธนาคาร และ เปิดใช้บริการบัวหลวง เอ็มแบงก์กิ้ง
- : โดยเลือกรายการ “จ่ายเงิน” ค้นหา “มหาวิทยาลัยกรุงเทพ”
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุนำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ



- **ธ. กสิกรไทย โดยมีบัญชีกับธนาคารและ เปิดใช้บริการ K PLUS App**

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

- : เลือกรายการ **ธุรกรรม**
- : เลือกรายการ **จ่ายบิล**
- : ค้นหา "มหาวิทยาลัยกรุงเทพ" หรือ ใส่รหัสของมหาวิทยาลัย คือ "32704"
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุนำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ



- **ธ.กรุงศรีอยุธยา ผ่าน KMA- Krungsri Mobile App**

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

- : โดยมีบัญชีกับธนาคาร และ เปิดใช้บริการ Krungsri Mobil App
- : โดยเลือกรายการสถาบันการศึกษา – ม. กรุงเทพ (51081)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุนำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ



- **ธ.ไทยพาณิชย์ ผ่าน SCB EASY**

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

- : โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ SCB Easy
- : โดยค้นหา “มหาวิทยาลัยกรุงเทพ (0353014766)”
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุนำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

4. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Mobile Application (ควรพิมพ์เอกสารการชำระเงินไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย) ต่อ

-  **ร.ทหารไทยธนชาติ ผ่าน ttb touch** 

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ TMB Touch
- : โดยค้นหา “ม.กรุงเทพ รังสิต (0210)”
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

5. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัตรเครดิต

รับเฉพาะบัตรเครดิตของธนาคารกรุงเทพ บัตรเครดิตที่มีเครื่องหมาย VISA หรือ MASTER CARD โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการนี้ได้ที่แผนกการเงิน อาคาร A3 ชั้น 1 (ในวันและเวลาทำการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แผนกการเงินการเงิน

6. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัตรเครดิตธนาคารไทยพาณิชย์ (ระบบผ่อนชำระดีจัง)

นักศึกษาสามารถชำระค่าลงทะเบียนเรียน โดยการผ่อนชำระระบบผ่อนชำระดีจัง จากบัตรเครดิตธนาคารไทยพาณิชย์ (เลือกผ่อนชำระเป็น 3 เดือน) ในอัตรา 0% ต่อเดือน โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการนี้ได้ที่แผนกการเงิน อาคาร A3 ชั้น 1 (ในวันและเวลาทำการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แผนกการเงิน

7. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัตรเครดิตธนาคารกรุงเทพ (ระบบผ่อนชำระ Be Smart)

นักศึกษาสามารถชำระค่าลงทะเบียนเรียน โดยการผ่อนชำระระบบผ่อนชำระ Be Smart จากบัตรเครดิตธนาคารกรุงเทพ (เลือกผ่อนชำระเป็น 4 ถึง 10 เดือน) ในอัตราดอกเบี้ย 0.69% ต่อเดือน เดือน โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการนี้ได้ที่แผนกการเงิน อาคาร A3 ชั้น 1 (ในวันและเวลาทำการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แผนกการเงิน

8. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัตรเครดิตธนาคารยูโอบี (ระบบผ่อนชำระ i Plan)

นักศึกษาสามารถชำระค่าลงทะเบียนเรียน โดยการผ่อนชำระระบบผ่อนชำระ i Plan (เลือกผ่อนชำระ 3 เดือน) ในอัตรา 0% ต่อเดือน เดือน โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการนี้ได้ที่แผนกการเงิน อาคาร A3 ชั้น 1 (ในวันและเวลาทำการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แผนกการเงิน

หมายเหตุ

- ➡ ผู้ปกครองสามารถโอนเงินจากบัญชีธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ เข้าบัญชี ธ.กรุงเทพ ธ.ไทยพาณิชย์ ธ.กสิกรไทย ของนักศึกษาที่มีบัตร ATM เพื่อสามารถชำระค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องถือเงินสด
- ➡ ค่าลงทะเบียนของ น.ศ. ท่านใดก็ให้ใช้บัตร ATM ของ น.ศ. ท่านนั้น ห้ามใช้บัตรของท่านอื่น
- ➡ **ต้องชำระค่าลงทะเบียนทั้งหมดครั้งเดียวห้ามแยกชำระเป็นหลายยอด**
- ➡ นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียน **ภายในวันที่กำหนดในใบรายงานผลฯ (กค.018) มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนเป็นโมฆะ** เมื่อการลงทะเบียนเรียนเป็นโมฆะนักศึกษาจะต้องติดต่อขอลาพักการศึกษาในภาคนั้นที่แผนกทะเบียน ภายในวันที่กำหนด ซึ่งดูได้จากคู่มือการลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา **หรือ** ในกรณี ที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนในภาคนั้นสามารถนำใบรายงานผลฯ(กค.018) ที่เลยกำหนดการชำระเงินมาติดต่อได้ที่แผนกทะเบียน ภายในเวลาการลงทะเบียนเพิ่ม-ลด วิชา
- ➡ ใบรายงานผลฯ (กค.018) จะเป็นใบเสร็จรับเงินที่สมบูรณ์ เมื่อมีการประทับตราของธนาคารและลงลายมือชื่อผู้รับเงินของธนาคารที่รับชำระค่าลงทะเบียน **หรือ** มีอักษรคอมพิวเตอร์ของธนาคารพิมพ์ลงในใบ กค.018 **หรือ** เมื่อมีการประทับตราของมหาวิทยาลัยและลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่แผนกการเงินของมหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ➡ เมื่อชำระค่าเล่าเรียน และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
- ➡ ถ้าน.ศ.ไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากเกิดปัญหาในการลงทะเบียนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น