



**BANGKOK
UNIVERSITY**
THE CREATIVE UNIVERSITY

คู่มือลงทะเบียนเรียนระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2567

สำหรับนักศึกษารุ่นเข้าศึกษา
ปีการศึกษา 2564 - 2567

สารบัญ

	หน้า
ปฏิทินการศึกษาภาคการศึกษาที่ 2/2567	1
แผนผังขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	2
สิ่งที่นักศึกษาต้องเตรียมตัวก่อนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	3
ข้อตกลงในการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	4
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	5 - 11
สิ่งที่ควรทราบสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิทยานิพนธ์ครบตามหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา	11
ขั้นตอนการเพิ่ม/ลดวิชา	12
ขั้นตอนการเพิกถอนวิชา	13
การลงทะเบียนเรียนที่เป็นโมฆะ	13
การลงทะเบียนยานพาหนะ	13
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 1)	14
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 2)	15
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 3)	16
รายวิชาสาขานิเทศศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์	17 - 18
รายวิชาสาขาวิชาเอกสถาปัตยกรรม (Architecture) หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์	19
รายวิชาสาขาวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน (Interior Architecture) หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์	20
รายวิชาสาขาวิชาเอกนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ (Innovative Design and Management) หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์	21
รายวิชาสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์	22
รายวิชาสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์	23
รายวิชาสาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์	24
รายวิชาสาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์	25
รายวิชาสาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล หลักสูตรสองภาษา ภาคเสาร์ - อาทิตย์	26
รายวิชาสาขานิเทศศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์	27 - 28
รายวิชาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล หลักสูตรภาษาไทย ภาคปกติ	29
รายวิชาสาขาความเป็นผู้ประกอบการ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์	30
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน หลักสูตรปริญญาโท	31 - 33
การชำระค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษา	34 - 39

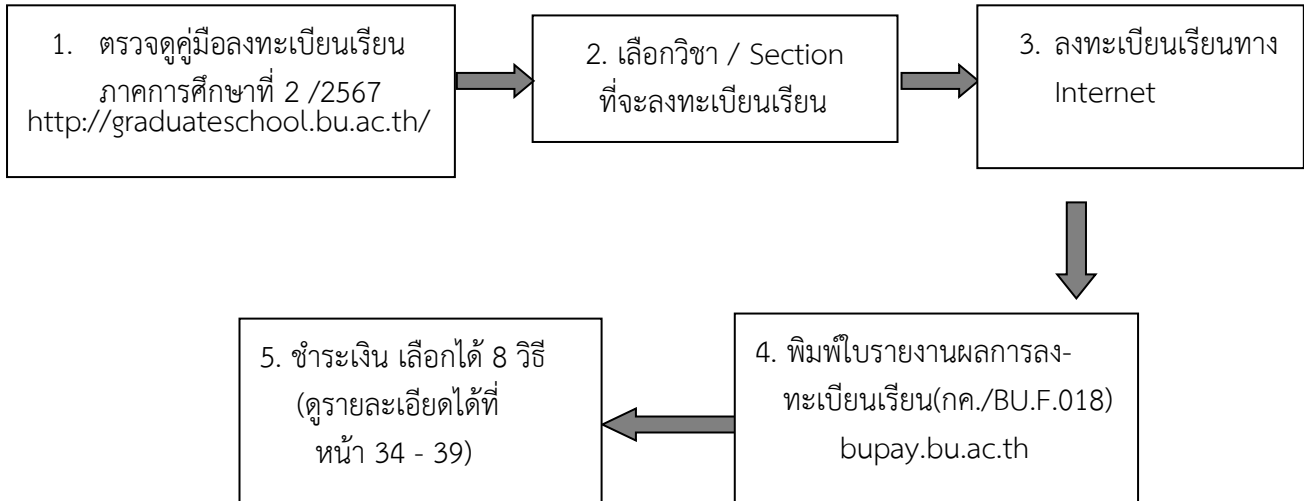
ปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567

วันลงทะเบียนเรียนทาง Internet	8 - 10 ม.ค. 2568
กำหนดวันชำระเงินการลงทะเบียนภายใน	17 ม.ค. 2568
วันเปิดภาคการศึกษา	8 ก.พ. 2568
วันลงทะเบียนเพิ่ม-ลดวิชา (ไม่บันทึกวิชา-คืนเงินค่าหน่วยกิต 40% สำหรับการลดวิชา)	6 - 8 ก.พ. 2568
วันขอเพิกถอนวิชาเรียน (บันทึกวิชาและไม่คืนเงินค่าหน่วยกิต)	23 มี.ย. - 5 ก.ค. 2568
วันประกาศข้อมูลคู่มือลงทะเบียนเรียน ภาค 3/2567 ในเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย ที่ http://graduateschool.bu.ac.th/	10 ก.ค. 2568
วันสุดท้ายของการเรียน	5 ก.ค. 2568

หมายเหตุ

- การเพิ่ม/ลดวิชา : วันพฤหัสบดีที่ 6 กุมภาพันธ์ ถึง วันเสาร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2568
เวลา 10.00 - 16.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและแผนกทะเบียน)
- การเพิกถอนวิชา : วันจันทร์ - วันเสาร์
เวลา 08.30 - 17.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและแผนกทะเบียน)

แผนผังขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต



สิ่งที่นักศึกษาต้องเตรียมตัวก่อนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต

1. สิ่งสำคัญที่ต้องเตรียมก่อนการเข้าใช้บริการใน URSA for Graduate Students คือ Internet Account ซึ่งประกอบด้วย Username คือ รหัสประจำตัวนักศึกษา และ Password (เป็นรหัสส่วนตัวที่ต้องรักษาไว้ เป็นความลับ เพื่อป้องกันการเข้าสู่ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา จากบุคคลอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยถือว่าการกระทำใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับข้อมูลของนักศึกษาเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยนักศึกษาเอง)
2. สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรกนั้น Password ของนักศึกษาคือ เลข 8 ตัวท้ายของบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งนักศึกษาไม่สามารถใช้ Password นี้ในการเข้าใช้บริการใน URSA for Graduate Students นอกจากการ login เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อเปลี่ยน Password ตามที่นักศึกษาต้องการ และนำไปใช้ในการ login เข้าสู่ระบบต่าง ๆ (เปลี่ยน Password ได้ที่ <http://ursa.bu.ac.th/graduate/> แล้วเลือกข้อ Check Modem Quota)
3. กรณีนักศึกษาลืม Password ติดต่อศูนย์คอมพิวเตอร์ ผ่านช่องทาง Line@BU IT Support : @snz0536j
4. ตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ จากคู่มือลงทะเบียนเรียนประจำภาค ได้ที่
URL: <http://recordsoffice.bu.ac.th/>หรือ <http://graduateschool.bu.ac.th/> ตามกำหนดปฏิทินการศึกษา ของมหาวิทยาลัย
5. ตรวจสอบรายวิชา/กลุ่ม (Course/Section) ที่ต้องการลงทะเบียนเรียนว่าเปิดสอนหรือไม่
6. ตรวจสอบผลการเรียนของวิชาบังคับ หรือพื้นฐานความรู้ (Prerequisite) ว่าถูกต้องตามข้อกำหนดของรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียนหรือไม่

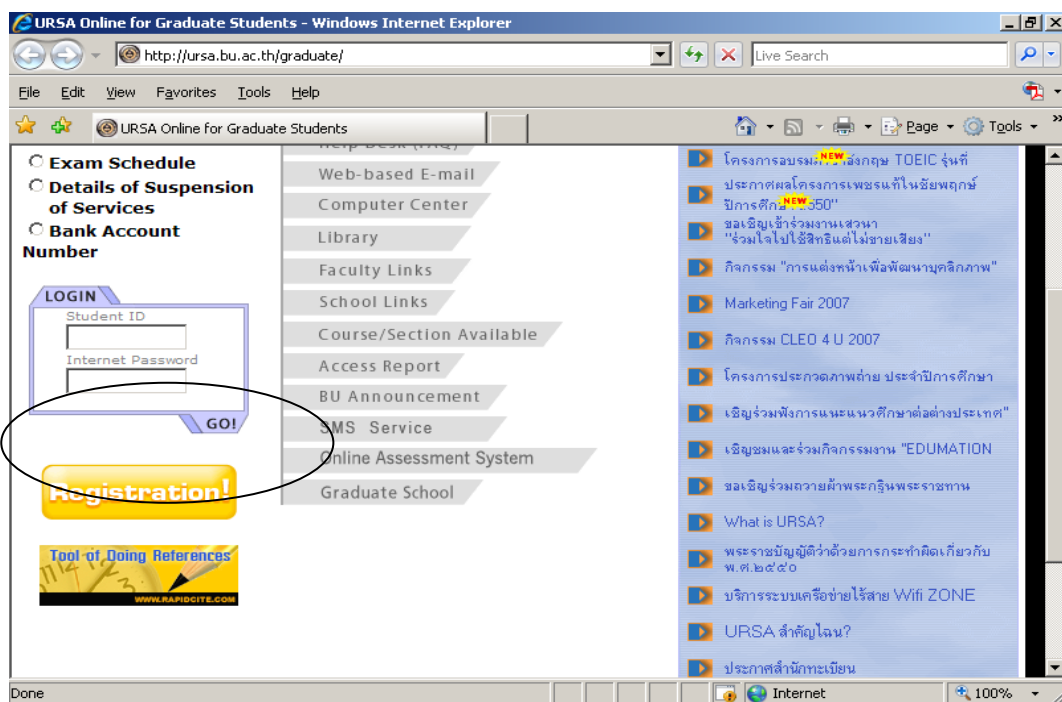
ข้อตกลงในการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต

1. การลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตเป็นการได้ที่นั่งในวิชา/ กลุ่ม (Course/Section) นั้นโดยทันที นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน (กค./BU.F.018) หรือชำระเงินได้ทางอินเทอร์เน็ต
2. วิชา/กลุ่ม อาจมีการปิดหลังจากที่นักศึกษาลงทะเบียนทางอินเทอร์เน็ตเรียบร้อยแล้ว
3. นักศึกษาจะต้องรักษารหัสผ่านไว้เป็นความลับ การกระทำใด ๆ ที่เกิดกับข้อมูลนักศึกษาที่สามารถดำเนินการทางอินเทอร์เน็ตได้ ถือว่าเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยนักศึกษาเอง
4. นักศึกษาจะต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตด้วยตนเอง ไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นทำการแทน
5. นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต ตามวัน/เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในคู่มือลงทะเบียนเรียน

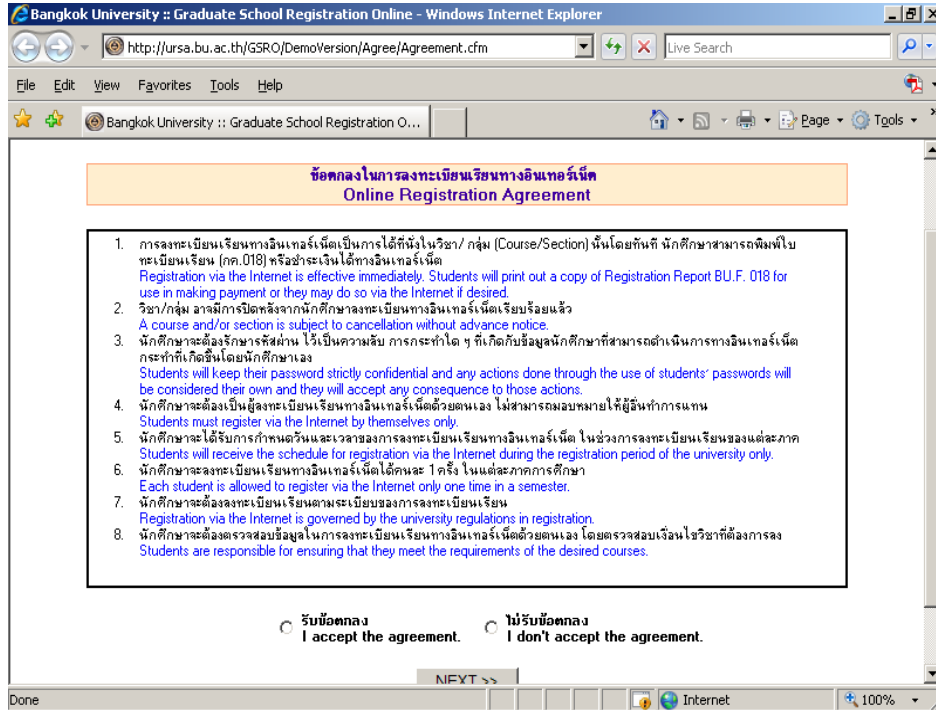
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต

มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนประจำภาคทางอินเทอร์เน็ต โดย

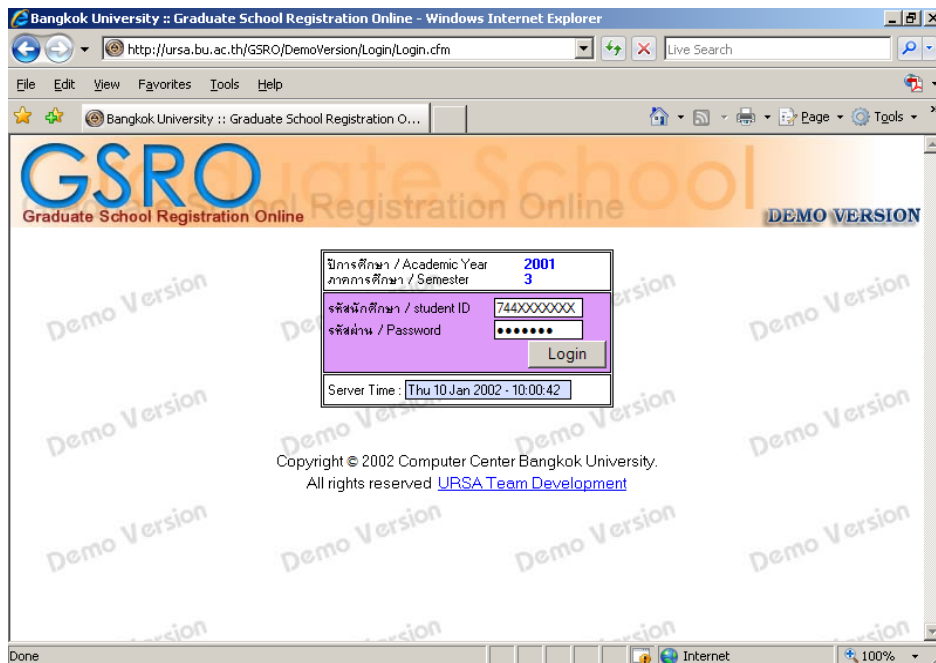
1. นักศึกษาตรวจสอบคู่มือลงทะเบียนเรียนประจำภาคและวิธีการลงทะเบียนเรียน ได้จากเว็บไซต์
เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัยที่ <http://graduateschool.bu.ac.th/>
2. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตด้วยตนเอง ตามวันที่ / เวลา ที่กำหนดใน
คู่มือลงทะเบียนเรียน
3. นักศึกษาต้องเลือกวิชา และ Section ที่ต้องการลงทะเบียนเรียน จาก URSA for Graduate ที่ Course/
Section Available หรือ เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัยที่ <http://graduateschool.bu.ac.th/> โดยนักศึกษาต้องมี
คุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ วิชา / Section นั้น ระบุไว้ และต้องตรวจสอบเกี่ยวกับวิชาพื้นฐานความรู้ของวิชา
ที่ต้องการลงทะเบียน รวมทั้งข้อบังคับการลงทะเบียนเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรที่สามารถ
ลงทะเบียนเรียนได้
4. นักศึกษาสามารถเข้าดูตัวอย่างหน้าจอและข้อแนะนำต่าง ๆ เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน
ทางอินเทอร์เน็ตได้จาก URSA for Graduate หรือ <http://ursa.bu.ac.th/GSRO/> ดังนี้



4.1 อ่านข้อตกลง (Agreement) ในการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต และเลือก “ รับข้อตกลง ”



4.2 เลือกปี/ภาคการศึกษา ที่ต้องการลงทะเบียนเรียน แล้วกรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา และ รหัสผ่าน



4.3 ในกรณีที่ Log on ได้สำเร็จ เครื่องจะแสดงข้อมูลของนักศึกษา คือ ชื่อ-นามสกุล/ สาขาวิชา/ หลักสูตร/คะแนนเฉลี่ย

4.4 กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับรายวิชา/กลุ่ม ที่ต้องการลงทะเบียนเรียนแล้วกดปุ่ม Add ในกรณีที่
ไม่ต้องการลงทะเบียนเรียนในวิชา/กลุ่มที่ได้ Add ไปแล้วให้กดปุ่ม Delete ถ้าลงทะเบียนเรียนครบ
ตามต้องการแล้วให้กด Next เพื่อเลือกขั้นตอนต่อไป

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://jursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Process/Process.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	รหัสนักศึกษา (Student ID)	XXXXXXXXXX
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	XXXXXXXXXXXXXXXX	สถานะนักศึกษา (Student Status)	XXXXXXXXXXXX

รหัสวิชา (Course No.)	กลุ่ม (Section)	ชื่อวิชา (Course Title)	หน่วยกิต (Credit (s))	จำนวนที่นั่งเลือก/รับ Seat (Applied/Accepted)	ยกเลิก Canceled
BA511	7211	Behavioral Science in Business	3	xx / xx	Delete
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3		

Course/Section Available << EXIT NEXT >>

4.5 หน้าจอจะสรุปรายวิชา/กลุ่ม ที่นักศึกษาเลือกทั้งหมด

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://jursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Process/Process.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	รหัสนักศึกษา (Student ID)	XXXXXXXXXX
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	XXXXXXXXXXXXXXXX	สถานะนักศึกษา (Student Status)	XXXXXXXXXXXX

รหัสวิชา (Course No.)	กลุ่ม (Section)	ชื่อวิชา (Course Title)	หน่วยกิต (Credit (s))	หมายเหตุ (Note)
BA511	7211	Behavioral Science in Business	3	SUCCESS
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3	

Add more course Cancel reserved course Confirm registered course

4.6 เพื่อยืนยันความถูกต้อง นักศึกษาต้องกรอกรหัสผ่านอีกครั้ง

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Process/Process.cfm

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	รหัสนักศึกษา (Student ID)	XXXXXXXXXX
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	X.XX	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	XXX
คณะ (School)	XXXXXXXXXXXXXXXX	สถานะนักศึกษา (Student Status)	XXXXXXXXXXXXXX

รหัสวิชา (Course)	กลุ่ม	ชื่อวิชา (Course)	หน่วยกิต (Credit)
BA511	7211	Behavioral Science in Business	3
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3

เพื่อยืนยันความถูกต้องโปรดใส่รหัสผ่านอีกครั้ง
If the information is correct, enter password to confirm.

•••••

<< BACK SUBMIT

Done Internet 100%

4.7 หน้าจอจะสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนทั้งหมด

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Payment/Payment.cfm

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	รหัสนักศึกษา (Student ID)	XXXXXXXXXX
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	X.XX	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	XXX
คณะ (School)	XXXXXXXXXXXXXXXX	สถานะนักศึกษา (Student Status)	XXXXXXXXXXXXXX

รหัสวิชา (Course)	กลุ่ม	หน่วยกิต (Credit)	ผลการลงทะเบียน (Registration)
BA511	7211	3	SUCCESS
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3

นักศึกษาต้องดำเนินการดังนี้ (Select item to proceed)

พิมพ์วิชาที่ลงทะเบียนได้ เพื่อนำไปชำระเงิน / Print report of success only

ต้องการลงทะเบียนเพิ่ม / Add more courses


<< EXIT NEXT >>

Copyright © 2002 Computer Center Bangkok University.
All rights reserved [URSA Team Development](#)

Internet 100%

4.8 นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน (กค./BU.F.018) ได้ทันทีผ่านเว็บไซต์ <http://bupay.bu.ac.th/> และนำไปชำระเงินตามวัน/เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- 4.9. เมื่อนักศึกษาชำระเงินตามใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน (กค./BU.F.018) แล้ว หลังจากชำระเงินประมาณ 2-3 วันทำการ จะสามารถพิมพ์ใบชำระเงินด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ <https://findocs.bu.ac.th/printreceipt/>



BU Receipt System

ระบบใบเสร็จรับเงิน

๒ คู่มือการใช้งานเว็บพิมพ์ใบเสร็จรับเงินสำหรับนักศึกษา


Login

User Name: ชื่อของท่าน .(จุด) นามสกุล 4 ตัวอักษร เช่น sommrudee.kiat

User Name: Your name, followed by a dot and first four letters from your last name

Password: Password ของท่านตามอีเมลของมหาวิทยาลัย (BU Email Account) กรณีสำเร็จการศึกษาแล้ว Password ของท่าน คือ เลขบัตรประชาชน กรณีนักศึกษาต่างชาติใช้เลขหนังสือเดินทาง

Your Password must be the same password you use for your BU Email Account If you already graduated from BU, please use the 13 digits of your National Identification Number as your password for Thai nationals. If you are an international student, please use your Passport Number as your password.

 For Admin Login

5. การลงทะเบียนเรียนที่สมบูรณ์ จะต้องชำระเงินภายในวัน/เวลาที่กำหนด นักศึกษาต้องเก็บ กค./BU.F.018 ไว้เป็นหลักฐาน กรณีที่นักศึกษาไม่ชำระเงินตามกำหนด ถือว่าการลงทะเบียนเรียนเป็นโมฆะ หากมีความประสงค์ลงทะเบียนเรียนใหม่ สามารถลงทะเบียนได้ในช่วงการลงทะเบียนเพิ่ม / ลดวิชา
6. หากนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาใด จะต้องยื่นเรื่องขอลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามกำหนดปฏิทินการศึกษา นับจากวันเปิดภาคการศึกษา พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาลาพักการศึกษา 1,000 บาท (กรณีนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเท่ากับ 1 หน่วยกิต วิทยานิพนธ์) มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

**สิ่งที่ควรทราบสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามหลักสูตร
แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา**

นักศึกษาปริญญาเอกและปริญญาโท (แผน ก.) ที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องเขียนคำร้องลาพักการศึกษา (ทบท./RGS 904) เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา พร้อมชำระเงินจำนวน เท่ากับ 1 หน่วยกิต วิทยานิพนธ์ โดยดำเนินการได้ในช่วงการลงทะเบียน เพิ่ม/ลดวิชา

ค่าธรรมเนียมการเป็นนักศึกษา เทียบเท่า 1 หน่วยกิตวิทยานิพนธ์					
ปริญญาโท / วิทยานิพนธ์ Master Program (Thesis)			ปริญญาเอก / ดุษฎีนิพนธ์ Doctoral Program (Dissertation)		
หลักสูตรอื่น	หลักสูตร MA.(DMC)	หลักสูตร M.ENG.	หลักสูตรอื่นก่อนเข้า ปีการศึกษา 2560	หลักสูตรอื่น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560	หลักสูตร D.(ENG)
4,000 บาท	1,000 บาท	9,500 บาท	7,000 บาท	10,000 บาท	9,500 บาท

กรณีนักศึกษาต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม สอบถามได้ที่

<u>รายวิชาลงทะเบียนเรียน</u>	บัณฑิตวิทยาลัย	โทร. 0-2407-3888 ต่อ 2210, 2213, 2214, 2215
<u>วิธีการลงทะเบียนเรียน</u>	แผนกทะเบียน	(งานทะเบียนบัณฑิตวิทยาลัย) โทร. 0-2407-3888 ต่อ 2551, 2552
<u>การชำระเงิน</u>	แผนกการเงิน	โทร. 0-2407-3888 ต่อ 2922, 2923

ขั้นตอนการเพิ่มวิชา/ลดวิชา

1. ลงทะเบียนเรียนเพิ่ม / ลดวิชา ตามกำหนดวันในปฏิทินการศึกษา และคู่มือลงทะเบียนเรียน ในเว็บไซต์ <http://graduateschool.bu.ac.th/>
2. กรอกรหัสวิชาที่ต้องการขอเพิ่ม/ลดวิชาพร้อมระบุ Section ที่จะขอเพิ่ม/ลดวิชา ให้ถูกต้อง (นักศึกษาสามารถเพิ่มและลดวิชาได้ในแบบฟอร์มเดียวกัน)
3. เมื่อได้รับ กค./BU.F.018 ให้ปฏิบัติดังนี้
 - 3.1 การขอลดวิชา : - มีผลสมบูรณ์ทันทีและนักศึกษาจะได้รับเงินค่าหน่วยกิตคืน 40% ตามข้อบังคับ ซึ่งจะตั้งเป็นยอดคงเหลือไว้ สำหรับใช้ในการลงทะเบียนครั้งต่อไป
 - 3.2 การขอเพิ่มวิชา : - จะมีผลสมบูรณ์ได้ในกรณีดังต่อไปนี้
 - 3.2.1 ใบรายงานผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน (กค./BU.F.018) กรณีไม่มียอดที่ต้องชำระให้ นักศึกษาเก็บไว้เป็นหลักฐาน
 - 3.2.2 นักศึกษาต้องชำระเงิน ภายในวันที่ที่กำหนด ในกค./BU.F.018) หากไม่ชำระเงินภายในวันที่ กำหนดจะถือว่าการขอเพิ่มวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ และไม่มีชื่อในใบรายชื่อวิชานั้น ๆ
 - 3.2.3 ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์จะลงทะเบียนเพิ่ม/ลดวิชา ในวันเดียวกันกับที่มีการชำระเงิน ค่าลงทะเบียนเพิ่ม นักศึกษาจะต้องชำระเงินของวิชาที่ลงทะเบียนเพิ่มไว้ก่อนหน้านั้น จึงจะสามารถลงทะเบียนเพิ่ม/ลดวิชาใหม่ได้
 - 3.3 การเพิ่ม/ลดวิชาในครั้งเดียวกันเมื่อนักศึกษาได้รับใบรายงานผลฯ (กค./BU.F.018) และมียอดเงินที่ต้องชำระเพิ่มเติม แต่ไม่ได้ไปชำระเงิน ภายในวันที่ที่กำหนด วิชาที่เพิ่มจะเป็นโมฆะส่วนวิชาที่ลดจะมีผลทันที

ขั้นตอนการขอเพิกถอนวิชา

1. ขอรับใบขอเพิกถอนวิชา (ทบท./RGS 102) ที่บัณฑิตวิทยาลัย ตามกำหนดวันเพิกถอนวิชา ในคู่มือลงทะเบียนเรียน
2. เขียนรหัสวิชาและ Section ที่ต้องการเพิกถอน กรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องเพิกถอนวิชาทุกวิชา ที่ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น จะต้องยื่นคำร้องเพื่อขออนุมัติเพิกถอนทุกวิชาจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยประกอบด้วย
3. ส่งใบขอเพิกถอนวิชา ที่แผนกทะเบียน ภายในวัน/เวลาที่กำหนดในคู่มือลงทะเบียนเรียน แผนกทะเบียนจะบันทึกข้อมูลการเพิกถอนวิชาทันทีและถือว่าการเพิกถอนวิชาสมบูรณ์ วิชาที่นักศึกษาขอเพิกถอนจะได้รับการบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนที่เป็นโมฆะ

การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาจะถือเป็นโมฆะเมื่อ

1. ผ่านขั้นตอนลงทะเบียนเรียนไม่ครบถ้วน
2. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนรวม

2.1 นักศึกษาที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา 2566 จำนวนหน่วยกิตรวม น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือเกิน 15 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาที่ 1 หรือภาคการศึกษาที่ 2 สำหรับ ภาคการศึกษาฤดูร้อน เกิน 6 หน่วยกิต

2.2 นักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปี 2566 จำนวนหน่วยกิตรวม น้อยกว่า 9 หน่วยกิต หรือ เกิน 15 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาที่ 1 หรือ ภาคการศึกษาที่ 2 สำหรับ ภาคการศึกษาฤดูร้อน เกิน 6 หน่วยกิต

3. ลงทะเบียนเรียนวิชาที่ยังไม่ผ่านวิชาบังคับก่อนหรือพื้นความรู้

หมายเหตุ

- นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.25 แต่ไม่ต่ำกว่า 3.00 ที่ต้องการลงทะเบียนเรียน 15 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ ภาคการศึกษาที่ 2 ต้องทำเรื่องขออนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เมื่อพ้นกำหนดการลงทะเบียนเรียนประจำภาค
- นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ จะต้องยื่นคำร้องลาพักการศึกษาต่อแผนกทะเบียน ตามกำหนดการในปฏิทินการศึกษา นับจากวันเปิดภาคการศึกษา (ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน) มิฉะนั้น จะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

การลงทะเบียนยานพาหนะ

นักศึกษาที่ต้องการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในมหาวิทยาลัย จะต้องลงทะเบียนประวัติ โดยกรอกแบบสำรวจ ทะเบียนประวัติยานพาหนะ สำหรับนักศึกษา bit.ly/vehicleRegis

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 1)

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

(Section 7241)

Core Courses

TBA 612	Financial Management	Section 7241
TBA 614	Marketing Management	Section 7241
TBA 716	Information Technology for Business Management	Section 7241
BA 717	International Business	Section 7241

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2561 - 2566)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7241
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 2)

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

(Section 7242)

Core Courses

TBA 612	Financial Management	Section 7242
TBA 614	Marketing Management	Section 7242
TBA 716	Information Technology for Business Management	Section 7242
BA 717	International Business	Section 7242

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2561 - 2566)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7242
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 3)

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2561 - 2565)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7243
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
 บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขานิเทศศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

(Section 7361)

Core Course

TCA 654	Current Issues in Communication	Section 7361
---------	---------------------------------	--------------

Specialization Courses

SCA 656	Crisis Communication	(วิชาเฉพาะสาขา แผน ก. และ แผน ข. วิชาที่ 2)	Section 7361
TCA 657	Transformation of Advertising in Digital Era	(วิชาเฉพาะสาขา แผน ก. และ แผน ข. วิชาที่ 3)	Section 7361
TCA 658	Brand Authenticity and Equity	(วิชาเฉพาะสาขา แผน ก. และ แผน ข. วิชาที่ 4)	Section 7361

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2561 - 2566)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

TCA 701	Independent Study	Section 7366
---------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	1 หน่วยกิต	Section 7001
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	2 หน่วยกิต	Section 7002
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	3 หน่วยกิต	Section 7003
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	4 หน่วยกิต	Section 7004
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	5 หน่วยกิต	Section 7005
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	6 หน่วยกิต	Section 7006
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	7 หน่วยกิต	Section 7007
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	8 หน่วยกิต	Section 7008
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	9 หน่วยกิต	Section 7009
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	10 หน่วยกิต	Section 7010
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	11 หน่วยกิต	Section 7011
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาวิชาเอกสถาปัตยกรรม (Architecture)
หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

(Section 7900)

Core Course

AR 654	Integrity in Design Research	Section 7900
--------	------------------------------	--------------

Specialization Courses

AR 661	Advanced Architectural Design	Section 7900
AR 662	Factors, Technologies, and Innovations of Architecture	Section 7900

ปี 2 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2566)

Thesis

AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	1 หน่วยกิต	Section 7001
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	2 หน่วยกิต	Section 7002
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	3 หน่วยกิต	Section 7003
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	4 หน่วยกิต	Section 7004
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	5 หน่วยกิต	Section 7005
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	6 หน่วยกิต	Section 7006
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	7 หน่วยกิต	Section 7007
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	8 หน่วยกิต	Section 7008
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	9 หน่วยกิต	Section 7009
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	10 หน่วยกิต	Section 7010
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	11 หน่วยกิต	Section 7011
AR 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรม	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน (Interior Architecture)
หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

(Section 7901)

Core Course

AR 654	Integrity in Design Research	Section 7901
--------	------------------------------	--------------

Specialization Courses

IA 661	Advanced Interior Architectural Design	Section 7901
IA 662	Factors, Technologies and Innovations of Interior Architecture	Section 7901

ปี 2 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2566)

Thesis

IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IA 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มสถาปัตยกรรมภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาวิชาเอกนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ
(Innovative Design and Management)
หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

(Section 7902)

Core Course

AR 654	Integrity in Design Research	Section 7902
--------	------------------------------	--------------

Specialization Courses

IM 661	Innovative Design and Management	Section 7901
IM 662	Factors, Technologies, and Innovations of Design and Management	Section 7901

ปี 2 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2566)

Thesis

IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	1 หน่วยกิต	Section 7001
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	2 หน่วยกิต	Section 7002
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	3 หน่วยกิต	Section 7003
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	4 หน่วยกิต	Section 7004
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	5 หน่วยกิต	Section 7005
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	6 หน่วยกิต	Section 7006
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	7 หน่วยกิต	Section 7007
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	8 หน่วยกิต	Section 7008
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	9 หน่วยกิต	Section 7009
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	10 หน่วยกิต	Section 7010
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	11 หน่วยกิต	Section 7011
IM 650	วิทยานิพนธ์ กลุ่มนวัตกรรมและการบริหารจัดการงานออกแบบ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน
กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน
หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 - 2563)

Thesis

IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน
กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน
หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 - 2563)

Thesis

IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: 1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
 สาขาวิชาวัตกรรมการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ
 หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2561 - 2566)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

HT 581	Independent Study I		Section 7841
HT 582	Independent Study II	** (Prereq. HT 581)	Section 7841

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	1 หน่วยกิต	Section 7001
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	2 หน่วยกิต	Section 7002
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	3 หน่วยกิต	Section 7003
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	4 หน่วยกิต	Section 7004
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	5 หน่วยกิต	Section 7005
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	6 หน่วยกิต	Section 7006
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	7 หน่วยกิต	Section 7007
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	8 หน่วยกิต	Section 7008
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	9 หน่วยกิต	Section 7009
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	10 หน่วยกิต	Section 7010
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	11 หน่วยกิต	Section 7011
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล
หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

(Section 7341)

Core Courses

TDC 653	Brand Storytelling	Section 7341
DC 655	Performance Marketing	Section 7341

Specialization Courses

TDC 658	Digital Public Relations	Section 7341
DC 660	Marketing Technology and Innovation	Section 7341

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

DC 600	Independent Study	Section 7346
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	1 หน่วยกิต	Section 7001
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	2 หน่วยกิต	Section 7002
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	3 หน่วยกิต	Section 7003
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	4 หน่วยกิต	Section 7004
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	5 หน่วยกิต	Section 7005
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	6 หน่วยกิต	Section 7006
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	7 หน่วยกิต	Section 7007
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	8 หน่วยกิต	Section 7008
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	9 หน่วยกิต	Section 7009
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	10 หน่วยกิต	Section 7010
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	11 หน่วยกิต	Section 7011
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล
หลักสูตรสองภาษา ภาคเสาร์ - อาทิตย์

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2561 - 2566)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

DC 600	Independent Study	Section 7346
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	1 หน่วยกิต	Section 7001
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	2 หน่วยกิต	Section 7002
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	3 หน่วยกิต	Section 7003
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	4 หน่วยกิต	Section 7004
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	5 หน่วยกิต	Section 7005
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	6 หน่วยกิต	Section 7006
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	7 หน่วยกิต	Section 7007
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	8 หน่วยกิต	Section 7008
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	9 หน่วยกิต	Section 7009
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	10 หน่วยกิต	Section 7010
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	11 หน่วยกิต	Section 7011
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขานิติศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Law of Intellectual Property and Information Technology)

(Section 7441)

กม. 616 LLA 616	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อดิจิทัล Intellectual Property Law in Information Technology and Digital Media	(วิชาบังคับ 3)	Section 7441
กม. 614 LA 614	การบริหารจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและ การใช้สิทธิประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ Intellectual Property Management and Commercialization	(วิชาบังคับ 4)	Section 7441
กม. 639 LA 639	กฎหมายสิทธิบัตรและความลับทางการค้า สาขา 3) Law on Patent and Trade Secrets	(วิชาเลือกเฉพาะ)	Section 7441
กม. 674 LA 674	กฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานชั้นสูง (วิชา ก.ต. / ก.อ.)) Advanced Evidence Law	(วิชาเลือกเสรี)	Section 7441

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศและธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
(Law of International Business and Electronic Transactions)

(Section 7442)

กม. 632 LA 632	กฎหมายแข่งขันทางการค้า Competition Law	(วิชาเลือกเฉพาะสาขา 1)	Section 7442
กม. 651 LA 651	กฎหมายการธนาคารและการเงินระหว่างประเทศ Law of International Banking and Finance	(วิชาเลือกเฉพาะสาขา 2)	Section 7442
กม. 660 LA 660	กฎหมายเกี่ยวกับองค์กรธุรกิจ Law of Business Enterprise	(วิชาเลือกเฉพาะสาขา 3)	Section 7442
กม. 674 LA 674	กฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานชั้นสูง (วิชา ก.ต. / ก.อ.)) Advanced Evidence Law	(วิชาเลือกเสรี)	Section 7442

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2563 - 2566)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Section 7441)
(Law of Intellectual Property and Information Technology)

LA 681	Independent Study	Section 7441
--------	-------------------	--------------

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศและธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (Section 7442)
(Law of International Business and Electronic Transactions)

LA 681	Independent Study	Section 7442
--------	-------------------	--------------

กลุ่มวิชาเอกกฎหมายธุรกิจ (Section 7443)
(Business Law)

LA 681	Independent Study	Section 7443
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	1 หน่วยกิต	Section 7001
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	2 หน่วยกิต	Section 7002
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	3 หน่วยกิต	Section 7003
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	4 หน่วยกิต	Section 7004
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	5 หน่วยกิต	Section 7005
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	6 หน่วยกิต	Section 7006
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	7 หน่วยกิต	Section 7007
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	8 หน่วยกิต	Section 7008
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	9 หน่วยกิต	Section 7009
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	10 หน่วยกิต	Section 7010
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	11 หน่วยกิต	Section 7011
LA 682	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ
มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์
ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 หน่วยกิต
ในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนตามจำนวนที่ต้องการได้ในภาคการศึกษาต่อไป เพื่อให้ครบ
ตามจำนวนที่หลักสูตรกำหนด

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล
หลักสูตรภาษาไทย ภาคปกติ

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

Section 7501

ITD 162	Seminars in Information Technology and Data Science	Section 7501
ITD 600	Thesis	Section 7009

ปี 2 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2566)

Section 7501

ITD 600	Thesis	Section 7009
---------	--------	--------------

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2567
สาขาความเป็นผู้ประกอบการ
หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567)

(Section 7042)

Core Courses

ET 611	Practicum I: Entrepreneurial Creativity & Idea Generation	Section 7042
ET 615	Entrepreneurial Marketing in Digital World	Section 7042
ET 623	Accounting, Taxation & Finance for Entrepreneur	Section 7042

Elective Course

ET 632	Selling and Business Regulation for Entrepreneurship	Section 7042
ET 633	Key to Success in Family Business	Section 7042

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2567						
หลักสูตร ปริญญาโท						
(สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา 2563-2566)						
นักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา		2563	2564	2565	2566	
1.) ค่าเล่าเรียน						
ค่าหน่วยกิตวิชา	หน่วยกิตละ	3,500	3,500	3,500	3,500	
ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์	หน่วยกิตละ	4,000	4,000	4,000	4,000	
		15,00	15,00	15,00		
2.) ค่าธรรมเนียมการศึกษา-เฉพาะ MBA, MBI						
	ภาคละ	0	0	0	15,000	
		13,80	13,80	13,80		
ค่าธรรมเนียมการศึกษา-หลักสูตรอื่น ๆ						
3.) อื่นๆ-ค่าประกันอุบัติเหตุ เฉพาะนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนภาค 1/67						
	ปีละ	-	-	-	400	
4.) ค่าปฏิบัติการ (สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศฯ)						
	ภาคละ	3,000	3,000	3,000	3,000	
5.) ค่าผู้ทรงคุณวุฒิวิชาชีพ						
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาระดับบุคคล-หลักสูตร						
นิติศาสตร์(6นค.)	วิชาละ	5,000	5,000	5,000	5,000	
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาระดับบุคคล1-2	วิชาละ	2,500	2,500	2,500	2,500	
6. ค่าธรรมเนียมการตรวจผลงาน (เก็บเทอมแรกที่เริ่มลงวิชาการค้นคว้าอิสระหรือ						
วิทยานิพนธ์)		5,000	5,000	5,000	5,000	
หลักสูตรhemagay สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา		2563	2564	2565	2566	
-หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล		งวดที่เหลือ				
-หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต M.M (Entre)		งวดที่เหลือ				80,000

ค่าปฏิบัติการ			
AD 604 Advertising Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
CA 593 Production for Strategic Communication	วิชาละ	1,000	บาท
CA 595 Corporate Print and Online Publication	วิชาละ	1,000	บาท
CE 405 Computer Application	วิชาละ	1,000	บาท
PR 604 Public Relations Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming I	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming II	วิชาละ	1,000	บาท
PL 143 Computer Aided Design	วิชาละ	1,000	บาท

หมายเหตุ
นักศึกษาที่เข้าก่อนปีการศึกษา 2566 หากต้องการทำประกันอุบัติเหตุ ให้ติดต่อที่ แผนกการเงิน

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2567		
หลักสูตร ปริญญาโท		
(สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา 2567)		
	นักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา	2567
1.) ค่าเล่าเรียน		
ค่าหน่วยกิตวิชา หลักสูตร DIMC	หน่วยกิตละ	5,000
ค่าหน่วยกิตวิชา หลักสูตร อื่นๆ	หน่วยกิตละ	3,500
1.1 ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์		
ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หลักสูตร DiIMC	หน่วยกิตละ	6,000
ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หลักสูตร อื่นๆ	หน่วยกิตละ	4,000
1.2 ค่าเล่าเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน		
ค่าเล่าเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน หลักสูตร DiIMC	วิชาละ	10,000
ค่าเล่าเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน หลักสูตร อื่นๆ	วิชาละ	4,000
ค่าเล่าเรียนวิชาภาษาอังกฤษ	วิชาละ	4,000
2.) ค่าธรรมเนียมการศึกษา		
ค่าธรรมเนียมการศึกษา-เฉพาะ MBA, MME,	ภาคละ	15,000
ค่าธรรมเนียมการศึกษา-หลักสูตรอื่นๆ	ภาคละ	13,800
3.) ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (เฉพาะนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนในภาคเรียนที่ 1/2567 เท่านั้น)		
ค่าประกันอุบัติเหตุ		400
ค่าบริการประจำตัวนักศึกษา		400
ค่าประกันความเสียหาย (คืนให้เมื่อพ้นสภาพนักศึกษา)		2,000
ค่าปฐมนิเทศ		2,000
ค่าธรรมเนียมเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน (เฉพาะนักศึกษาที่เรียนวิชาเสริมพื้นฐาน)		700
4.) ค่าปฏิบัติการ		
ค่าปฏิบัติการ เฉพาะหลักสูตร DiMC		2,000
Data Analytics เฉพาะหลักสูตร DIMC		4,000
ค่านำเสนอบทความ/การประชุมวิชาการ เฉพาะหลักสูตร DIMC		1,500
5.) ค่าผู้ทรงคุณวุฒิวิชาชีพ เฉพาะ แผน ข. (เก็บเทอมแรกที่เริ่มลงวิชาการคั่นคว่ำอิสระ)		
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาเฉพาะบุคคล-หลักสูตรนิติศาสตร์(6นก.)		5,000
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาเฉพาะบุคคล1-2		2,500
6.) ค่าธรรมเนียมตรวจผลงาน (เก็บเทอมแรกที่เริ่มลงวิชาการคั่นคว่ำอิสระหรือวิทยานิพนธ์)		
		5,000
7.) ค่าบำรุงโครงการพิเศษ เฉพาะหลักสูตร DIMC		
		10,000
หลักสูตรhemจ่าย สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา		2567
-หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต M.M (Entre)		75,000

ค่าปฏิบัติการ

AD 604 Advertising Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
CA 593 Production for Strategic Communication	วิชาละ	1,000	บาท
CA 595 Corporate Print and Online Publication	วิชาละ	1,000	บาท
CE 405 Computer Application	วิชาละ	1,000	บาท
PR 604 Public Relations Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming I	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming II	วิชาละ	1,000	บาท
DC 670 Search and Biddable Media Marketing	วิชาละ	2,000	บาท
DC 674 Integrated Digital Marketing Communications Seminar	วิชาละ	2,000	บาท
DC 661 Digital Commerce	วิชาละ	2,000	บาท


หมายเหตุ

นักศึกษาที่เข้าก่อนปีการศึกษา 2566 หากต้องการทำประกันอุบัติเหตุ ให้ติดต่อที่ **แผนกการเงิน**

การชำระค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการชำระค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียม ด้วยวิธีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้


1. ชำระค่าลงทะเบียนผ่าน เคาน์เตอร์ธนาคาร ด้วยเงินสด เท่านั้น

-  ธ.กรุงเทพระดับ  ธ.กสิกรไทย  ธ.ไทยพาณิชย์  ธ.ทหารไทยธนชาติ  ธ.ยูโอบี

 ธ.กรุงศรีอยุธยา  เคาน์เตอร์เซอร์วิส ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ให้นำใบรายงานผลการลงทะเบียน/

ใบเสร็จรับเงิน (กค.018) ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ประกอบการชำระเงิน โดยนักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น (มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมของธนาคาร)

2. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านเครื่อง ATM โดยเลือกรายการ “ชำระเงิน”

-  ธ.กรุงเทพระดับ

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

- : เลือกรายการ **ชำระเงิน - สถาบันการศึกษา " มหาวิทยาลัยกรุงเทพ "**
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  ธ.กสิกรไทย

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.


- : เลือกรายการ **ชำระเงิน**
- : โดยกด รหัสบริษัทของมหาวิทยาลัย คือ " 32704 "
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ


-  ธ.ไทยพาณิชย์

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.


- : เลือกรายการ **ชำระค่าสินค้าและบริการ**
- : โดยใส่ เลขที่บัญชีของมหาวิทยาลัย คือ " 0353014766 "
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

2. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านเครื่อง ATM โดยเลือกรายการ “ชำระเงิน” (ต่อ)

-  **ธ.ทหารไทยธนชาติ** ในเวลา 06.00 – 21.00 น.
- : เลือกรายการ “ชำระค่าสินค้าและบริการ”
 - : เลือกรายการ “อื่น ๆ”
 - : เลือกรายการ “ลงทะเบียน”
 - : เลือกรายการ “มหาวิทยาลัย/วิทยาลัย”
 - : ใส่รหัส ม.กรุงเทพ (service Code) 4 หลัก **คือ 5138**
 - : เลือกประเภทบัญชีของท่าน บัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวัน
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
 - : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
 - : ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  **ธ.กรุงศรีอยุธยา** ในเวลา 06.00 – 21.00 น.
- : เลือกรายการ “ ชำระบิล/ชำระด้วยบาร์โค้ด ”
 - : เลือกรายการ “ สินค้าบริการอื่น ๆ”
 - : เลือกรายการ “ ใส่ **Comp Code 51081**”
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
 - : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
 - : ยืนยันข้อมูลการชำระ

3. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Internet (ควรมีพิมพ์เอกสารการชำระค่าลงทะเบียนไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย)

-  **ธ. กรุงเทพ** ผ่าน www.bangkokbank.com/ibanking ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
- : โดยมีบัญชีกับธนาคาร และ เปิดใช้บริการบัวหลวงไอแบงก์กิ้ง
 - : โดยเลือกรายการชำระค่าสินค้าและบริการ – รหัสมหาวิทยาลัย คือ **BU**
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
 - : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
 - : ยืนยันข้อมูลการชำระ

3. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Internet (ควรพิมพ์เอกสารการชำระค่าลงทะเบียนไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย)

ต่อ



- **ธ. กสิกรไทย** ผ่าน www.kasikornbank.com

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคาร และเปิดใช้บริการ **K-Cyber Banking**

: โดยกด รหัสบริษัทของมหาวิทยาลัย คือ " 32704 "

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

: ยืนยันข้อมูลการชำระ



- **ธ.ไทยพาณิชย์** ผ่าน www.SCBEASY.com

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ **SCB Easy Net**

: โดยใส่ เลขที่บัญชีของมหาวิทยาลัย คือ "0353014766"

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

: ยืนยันข้อมูลการชำระ



- **ธ.ทหารไทยธนชาติ** ผ่าน www.tmbdirect.com

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ **TMB internet banking**

: โดยใส่ **Login User ID and Password**

: เลือก 'ชำระค่าบริการ'

: เลือก 'หมวดสินค้าและบริการ'

: เลือกบัญชีที่ต้องการชำระ

: ใส่จำนวนเงินที่ต้องการชำระ

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ : ยืนยันข้อมูลการชำระ



- **ธ. ยูโอบี** ผ่าน www.UOB.co.th

ในเวลา 06.00 - 20.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ **UOB Cyber Banking**





: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ



: ยืนยันข้อมูลการชำระ

4. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Mobile Application (ควรพิมพ์เอกสารการชำระเงินไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย)

-  **ธ. กรุงเทพ ผ่าน Bualuang mBanking App** ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
 : โดยมีบัญชีกับธนาคาร และ เปิดใช้บริการบัวหลวง เอ็มแบงก์กิ้ง
 : โดยเลือกรายการ “จ่ายเงิน” ค้นหา “มหาวิทยาลัยกรุงเทพ”
 : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
 : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
 : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
 : ยืนยันข้อมูลการชำระ
-  **ธ. กสิกรไทย** โดยมีบัญชีกับธนาคารและ เปิดใช้บริการ K PLUS App ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
 : เลือกรายการ **ธุรกรรม**
 : เลือกรายการ **จ่ายบิล**
 : ค้นหา "มหาวิทยาลัยกรุงเทพ" หรือ ใส่รหัสของมหาวิทยาลัย คือ "32704"
 : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
 : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
 : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
 : ยืนยันข้อมูลการชำระ
-  **ธ.กรุงศรีอยุธยา ผ่าน KMA- Krungsri Mobile App** ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
 : โดยมีบัญชีกับธนาคาร และ เปิดใช้บริการ Krungsri Mobil App
 : โดยเลือกรายการสถาบันการศึกษา – ม. กรุงเทพ (51081)
 : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
 : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
 : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
 : ยืนยันข้อมูลการชำระ
-  **ธ.ไทยพาณิชย์ ผ่าน SCB EASY** ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
 : โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ SCB Easy
 : โดยค้นหา “มหาวิทยาลัยกรุงเทพ (0353014766)”
 : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
 : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
 : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
 : ยืนยันข้อมูลการชำระ

4. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Mobile Application (ควรพิมพ์เอกสารการชำระเงินไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย)

ต่อ

-  **ธ.ทหารไทยธนชาติ ผ่าน ttb**  **touch** ในเวลา 06.00 – 21.00 น.
- : โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ **TMB Touch**
 - : โดยค้นหา “ม.กรุงเทพ รังสิต (0210)”
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
 - : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
 - : ยืนยันข้อมูลการชำระ

5. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัตรเครดิต

รับเฉพาะบัตรเครดิตของธนาคารกรุงเทพ บัตรเครดิตที่มีเครื่องหมาย **VISA** หรือ **MASTER CARD** โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการนี้ได้ที่แผนกการเงิน อาคาร A3 ชั้น 1 (ในวันและเวลาทำการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แผนกการเงินการเงิน

6. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัตรเครดิตธนาคารไทยพาณิชย์ (ระบบผ่อนชำระดีจัง)

นักศึกษาสามารถชำระค่าลงทะเบียนเรียน โดยการผ่อนชำระระบบผ่อนชำระดีจัง จากบัตรเครดิตธนาคารไทยพาณิชย์ (เลือกผ่อนชำระเป็น 3 เดือน) ในอัตรา 0% ต่อเดือน โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการนี้ได้ที่แผนกการเงิน อาคาร A3 ชั้น 1 (ในวันและเวลาทำการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แผนกการเงิน

7. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัตรเครดิตธนาคารกรุงเทพ (ระบบผ่อนชำระ Be Smart)

นักศึกษาสามารถชำระค่าลงทะเบียนเรียน โดยการผ่อนชำระระบบผ่อนชำระ **Be Smart** จากบัตรเครดิตธนาคารกรุงเทพ (เลือกผ่อนชำระเป็น 4 ถึง 10 เดือน) ในอัตราดอกเบี้ย 0.69% ต่อเดือน เดือน โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการนี้ได้ที่แผนกการเงิน อาคาร A3 ชั้น 1 (ในวันและเวลาทำการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แผนกการเงิน



8. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัตรเครดิตธนาคารยูโอบี (ระบบผ่อนชำระ i Plan)

นักศึกษาสามารถชำระค่าลงทะเบียนเรียน โดยการผ่อนชำระระบบผ่อนชำระ **i Plan** (เลือกผ่อนชำระ 3 เดือน) ในอัตรา 0% ต่อเดือน เดือน โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการนี้ได้ที่แผนกการเงิน อาคาร A3 ชั้น 1 (ในวันและเวลาทำการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แผนกการเงิน

หมายเหตุ

- ➡ ผู้ปกครองสามารถโอนเงินจากบัญชีธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ เข้าบัญชี ธ.กรุงเทพ ธ.ไทยพาณิชย์ ธ.กสิกรไทย ของนักศึกษาที่มีบัตร ATM เพื่อสามารถชำระค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องถือเงินสด
- ➡ ค่าลงทะเบียนของ น.ศ. ท่านใดก็ให้ใช้บัตร ATM ของ น.ศ. ท่านนั้น ห้ามใช้บัตรของท่านอื่น
- ➡ ต้องชำระค่าลงทะเบียนทั้งหมดครั้งเดียวห้ามแยกชำระเป็นหลายยอด
- ➡ นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียน ภายในวันที่กำหนดในใบรายงานผลฯ (กค.018) มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนเป็นโมฆะ เมื่อการลงทะเบียนเรียนเป็นโมฆะนักศึกษาจะต้องติดต่อขอลาพักการศึกษาในภาคนั้นที่แผนกทะเบียนภายในวันที่กำหนด ซึ่งดูได้จากคู่มือการลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา หรือ ในกรณี ที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนในภาคนั้นสามารถนำใบรายงานผลฯ(กค.018) ที่เลยกำหนดการชำระเงินมาติดต่อได้ที่แผนกทะเบียน ภายในเวลาการลงทะเบียนเพิ่ม-ลด วิชา
- ➡ ใบรายงานผลฯ (กค.018) จะเป็นใบเสร็จรับเงินที่สมบูรณ์ เมื่อมีการประทับตราของธนาคารและลงลายมือชื่อผู้รับเงินของธนาคารที่รับชำระค่าลงทะเบียน หรือ มีอักษรคอมพิวเตอร์ของธนาคารพิมพ์ลงในใบ กค.018 หรือ เมื่อมีการประทับตราของมหาวิทยาลัยและลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่แผนกการเงินของมหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ➡ เมื่อชำระค่าเล่าเรียน และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
- ➡ ถ้าน.ศ.ไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากเกิดปัญหาในการลงทะเบียนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น