


กำหนดการส่งตัวเล่มเพื่อสอบปากเปล่า วิชา BA715: Independent Study (IS)

สำหรับนักศึกษา  MBA-TP ที่ลงทะเบียนภาคการศึกษาที่ 3/2564

**กำหนดช่วงเวลาสอบปากเปล่า**

ขอให้นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาตามกำหนด (ดูประกาศที่เว็บบัณฑิตวิทยาลัย จะประกาศภายในวันที่ 31 ก.ค. 65) และเริ่มดำเนินการทำ IS (นศ. มีเวลาทำ ส.ค. 65 – ม.ค. 66)

รายละเอียดเรื่องการส่งตัวเล่มเพื่อสอบปากเปล่า	กำหนดการ
<p><b>1. ส่งตัวเล่มเพื่อสอบปากเปล่า</b> (สอบ Online: ส่งไฟล์เล่ม PDF มาที่อีเมล <a href="mailto:sirikunya.k@bu.ac.th">sirikunya.k@bu.ac.th</a>)</p> <p>นักศึกษาทำตัวเล่มที่จะใช้ในการสอบจำนวน 2 เล่ม พร้อมแนบผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานจากโปรแกรม <b>Turn it in</b> (ไม่เกิน 30% จึงจะมีสิทธิ์สอบ) และแนบบแบบฟอร์มอนุมัติผลตรวจ <b>Turn it in</b> ที่อาจารย์ที่ปรึกษาเซ็นอนุมัติ <a href="http://admission.bu.ac.th/grad/images/pdf/form/ThesisForms/Form_Turnitin.pdf">http://admission.bu.ac.th/grad/images/pdf/form/ThesisForms/Form_Turnitin.pdf</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เล่มที่ 1 ส่งที่บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อส่งให้กรรมการสอบ</li> <li>- เล่มที่ 2 นักศึกษานำส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาด้วยตนเอง</li> </ul>	<p><b>ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566</b></p> <p><i>*หากเลยวันที่กำหนดส่งตัวเล่ม นักศึกษาต้องรอสอบรอบถัดไป โดยจะแจ้งกำหนดการให้ทราบ หลังจากได้รับตัวเล่มแล้ว</i></p>
<p><b>2. นำเสนองาน IS (สอบ present ประมาณ 15 – 20 นาที)</b></p>	<p><b>สอบในเดือน มี.ค. 66</b></p>
<p><b>3. ส่งตัวเล่มเพื่อตรวจ Format</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นศ. ส่งตัวเล่มที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว และให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบและลงนามอนุมัติในแบบฟอร์มส่งตรวจ Format (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มตามลิงก์นี้ <a href="http://admission.bu.ac.th/grad/images/pdf/form/Independent/Form_Format.pdf">http://admission.bu.ac.th/grad/images/pdf/form/Independent/Form_Format.pdf</a>)</li> <li>- การพิมพ์ตัวเล่มนั้นนักศึกษาจะต้องใช้ Format ตามคู่มือการเขียน IS ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ดูได้จาก <a href="http://admission.bu.ac.th/grad/images/current_students/independent_study/about_is/is_manual.pdf">http://admission.bu.ac.th/grad/images/current_students/independent_study/about_is/is_manual.pdf</a></li> <li>- เมื่อตรวจเล่มเสร็จแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจะโทรศัพท์หรืออีเมลแจ้งนักศึกษาทราบ</li> </ul>	<p><b>ภายใน 2 สัปดาห์</b></p> <p><b>ภายหลังจากสอบปากเปล่าผ่าน</b></p> <p><i>*บัณฑิตวิทยาลัยจะตรวจให้ตามคิว (วันที่) ที่ส่งตัวเล่ม</i></p>
<p><b>4. การอัปโหลดข้อมูลโดยใช้โปรแกรม DSpace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อนักศึกษาแก้ไข Format เรียบร้อยตามที่บัณฑิตวิทยาลัยตรวจ และนักศึกษาต้องอัปโหลดข้อมูลผ่านระบบ DSpace ตามคู่มือที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้</li> </ul>	<p><b>ภายหลังจากตรวจ Format ผ่าน</b></p> <p><b>(วันสุดท้ายในการอัป DSpace : 30 เม.ย. 66)</b></p>
<p>หมายเหตุ: ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้ทันตามกำหนดดังกล่าว (30 เม.ย. 66) (นักศึกษาจะต้องเพิกถอนรายวิชา (W) และลงทะเบียนใหม่ของวิชานี้ในภาคการศึกษาถัดไป : ในกรณีที่นักศึกษาไม่อัปโหลดข้อมูลผ่านระบบ DSpace จะถือว่านักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษา : ประกาศเกรตหลังจากอัป DSpace</p>	