

หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต

ภาคการศึกษา 2/2565

กำหนดการในรายวิชา LA581/LA681 Independent Study (IS)

11 กุมภาพันธ์ 2566

- ส่งแบบฟอร์มวิชา กม.581/กม.681: การค้นคว้าอิสระ เพื่อเสนอ ผอ.หลักสูตร จัดอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม
<https://admission.bu.ac.th/grad/images/pdf/form/Independent/FGS.IS006.pdf> ส่งมาที่ sirikunya.k@bu.ac.th

18 กุมภาพันธ์ 2566

- ประกาศรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (**ดูประกาศบนเว็บไซต์ <http://admission.bu.ac.th/grad/>)

กุมภาพันธ์-เมษายน 2566 ภายในเดือน **ส่งเค้าโครงสารนิพนธ์ (Proposal)** ให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม เพื่อตรวจแก้ไข (*น.ศ. นำส่งด้วยตนเอง โดยแนบแบบฟอร์มส่งสารนิพนธ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม เช่นอย่างน้อย 2 ครั้งในการเข้าพบ)

****ภายในเดือน พฤษภาคม 2566 สอบหัวข้อสารนิพนธ์** (*วันสอบอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

มิถุนายน-สิงหาคม 2566 ภายในเดือน **ส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์** ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม เพื่อตรวจแก้ไข (*น.ศ. นำส่งด้วยตนเอง โดยแนบแบบฟอร์มส่งสารนิพนธ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม เช่นอย่างน้อย 2 ครั้งในการเข้าพบ)

31 สิงหาคม 2566 นำส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เพื่อสอบสอบปากเปล่าสารนิพนธ์ (จำนวน 3 เล่ม)

- นำส่งสารนิพนธ์ 2 เล่ม โดยส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (น.ศ. นำส่งด้วยตนเอง)
- นำส่งสารนิพนธ์ 1 เล่ม + ส่งพร้อมแนบแบบฟอร์มการตรวจสอบการคัดลอกผลงานจากโปรแกรม Turnitin (ไม่เกิน 30% จึงจะมีสิทธิ์สอบ (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มตามลิงก์นี้ <https://bit.ly/3H6mcmT>) + แนบแบบฟอร์มส่งสารนิพนธ์ที่เข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษามาด้วย ส่งสอบ Online: ส่งไฟล์ PDF มาที่อีเมล sirikunya.k@bu.ac.th) เพื่อดำเนินการจัดสอบต่อไป

****ภายในเดือน กันยายน 2566 สอบปากเปล่าสารนิพนธ์** (*วันสอบอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

ภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันสอบ (ส่งไฟล์เล่ม PDF + แบบฟอร์มส่งตรวจ Format PDF มาที่อีเมล sirikunya.k@bu.ac.th)

- น.ศ. ส่งตัวเล่มที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว และให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบและลงนามอนุมัติในแบบฟอร์มส่งตรวจ Format (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มตามลิงก์นี้ <https://bit.ly/3ZFqvOa>)

- การพิมพ์ตัวเล่มนั้นนักศึกษาจะต้องใช้ Format ตามคู่มือการเขียน IS ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ดูได้จาก (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มตามลิงก์นี้ <https://bit.ly/3ZDPhOO>)

ภายใน 31 ตุลาคม 2566 - เมื่อนักศึกษาแก้ไข Format เรียบร้อยตามที่บัณฑิตวิทยาลัยตรวจ และนักศึกษาต้องอัปโหลดข้อมูลผ่านระบบ DSpace ตามคู่มือที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มตามลิงก์นี้ <https://bit.ly/3IQ4KoT>)

*หมายเหตุ: ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้ทันตามกำหนดดังกล่าว (**31 ตุลาคม 2566**) นักศึกษาจะต้องเพิกถอนรายวิชา (W) และลงทะเบียนใหม่ขอวิชานี้ในภาคการศึกษาถัดไป

: ในกรณีที่นักศึกษาไม่อัปโหลดข้อมูลผ่านระบบ DSpace จะถือว่านักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษา

: ประกาศเกรดหลังจากอัป DSpace