

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ  
บัณฑิตวิทยาลัย  
คำร้องเสนอรายชื่อกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ชื่อ \_\_\_\_\_ นามสกุล \_\_\_\_\_

รหัสนักศึกษา 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 หลักสูตร \_\_\_\_\_

ภาคปกติ  ภาคค่ำ  ภาคเสาร์-อาทิตย์

วิทยาเขตกล้วยน้ำไท  วิทยาเขตรังสิต

จำนวนหน่วยกิตที่สอบผ่านทั้งหมด \_\_\_\_\_ คะแนนเฉลี่ยสะสม \_\_\_\_\_

เสนอวิทยานิพนธ์ชื่อ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

เสนอรายชื่อบริษัทที่ปรึกษา

กรรมการลงนามรับทราบ

1. \_\_\_\_\_ (อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก)

2. \_\_\_\_\_ (อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม)

นักศึกษาลงนาม

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

**ส่วนของบัณฑิตวิทยาลัย**

อนุมัติ (นักศึกษาสามารถดำเนินการทำวิทยานิพนธ์บทที่ 1-3 กับคณะกรรมการได้)

ไม่อนุมัติ

หมายเหตุ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ผู้อำนวยการหลักสูตร

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

- นักศึกษาต้องส่งแบบฟอร์มนี้คืนให้กับบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 2 สัปดาห์ หลังการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครั้งแรก
- หลังจากนักศึกษาดำเนินการทำวิทยานิพนธ์บทที่ 1-3 เรียบร้อยแล้ว และอาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติให้สอบป้องกันเค้าโครงวิทยานิพนธ์ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบป้องกันเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (FGS/TT 002) พร้อมกับส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์ให้กับบัณฑิตวิทยาลัย 2 ฉบับ อย่างน้อย 1 เดือน ก่อนวันสอบ