



วันที่/ Date/...../.....

เรียน / Attn.: คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย / Dean of the Graduate School

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว / I, Mr./Mrs./Miss

รหัสประจำตัว/ Student Code:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

โปรแกรม / Program ไทย / Thai นานาชาติ / International

หลักสูตร/ Curriculum กลุ่ม/ Group ภาคปกติ / Day ภาคเสาร์-อาทิตย์ / Sat.-Sun. ภาคค่ำ / Evening Program

ชื่อสถาบันเดิม/ Transferred from (University):

วุฒิการศึกษา/ Degree Sought: สาขา/ Major:

มีความประสงค์จะขอเทียบโอนวิชาจากสถาบันเดิมมายังมหาวิทยาลัยกรุงเทพในวิชาต่างๆ ดังต่อไปนี้

would like to transfer subject(s) from previous institution to Bangkok University as follows:

วิชาในสถาบันเดิม/ Previous Institution				วิชาที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยกรุงเทพ/ Bangkok University		
รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	เกรด Grade	หน่วยกิต Credits	รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต Credits
รวม/ Total				รวม/Total		

หมายเหตุ/ Remarks:

- การเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตจะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษาสอบได้ระดับไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่าในลักษณะวิชานั้น ๆ / Students can transfer credits only for courses in which they obtained a grade of "B" or higher or equivalent.
- จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนจะต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตลักษณะวิชาทั้งหมดที่ต้องศึกษาตลอดหลักสูตรของมหาวิทยาลัยกรุงเทพ/ The number of credits transferred must not be over one third of the total number of credits required in the University's program of study.
- การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษา และได้รับปริญญาของมหาวิทยาลัย จะคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษาลักษณะวิชาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยกรุงเทพเท่านั้น/ In determining the G.P.A. for graduation, only credit hours earned in the graduate program at Bangkok University will be considered.

นักศึกษาลงลายมือชื่อ/ Student's Signature.....

<p>1) ผู้อำนวยการหลักสูตร/ Program Director เสนอ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/ Dean of the Graduate School <input type="radio"/> เห็นควรอนุมัติ/ Approved <input type="radio"/> อื่น ๆ / Other(s) :</p> <p style="text-align: center;">..... ผู้อำนวยการหลักสูตร/ Program Director's Signature /...../.....</p>	<p>3) สำนักทะเบียนนักศึกษา/ Records Office โปรดดำเนินการ/ Please process. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนนักศึกษา/ Director of Records Office's Signature /...../.....</p>
<p>2) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/ Dean of the Graduate School เสนอ ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนนักศึกษา/ Director of Records Office <input type="radio"/> อนุมัติ/ Approved <input type="radio"/> อื่น ๆ / Other(s) :</p> <p style="text-align: center;">..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/ Dean of the Graduate School's Signature /...../.....</p>	<p>บันทึกวิชาให้นักศึกษาแล้ว/ Recorded subject(s) was issued. ลงลายมือชื่อ/ Officer's Signature /...../.....</p>