



**BANGKOK
UNIVERSITY**
GRADUATE SCHOOL

FOREIGN STUDENTS





**BANGKOK
UNIVERSITY**
GRADUATE SCHOOL



VISA EXTENSION AND 90-DAY REPORT

Are you an
Oversea Student?





**STUDENT VISA EXTENSION:
STUDY LEGALLY IN THAILAND**



**90-DAY REPORT:
REPORT YOUR CURRENT ADDRESS
EVERY 90 DAYS**

**YOUR
3 DUTIES**



**RE-ENTRY PERMIT:
ALLOW YOU TO LEAVE THAILAND
AND TO COME BACK
ON THE SAME THAI VISA**



Your 1st duty: Your Student Visa





Student Visa

Non-Immigrant ED



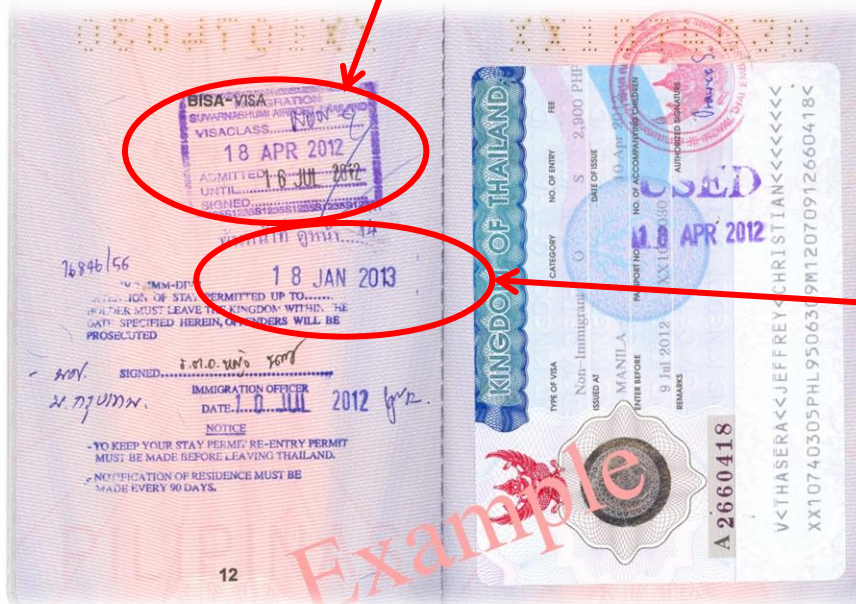
Educational/ student



How to read my visa stamps

You usually get a 3 months visa on arrival
From the airport immigration officer
EX : Arrival date: 18 April, 2012
Expiration date: 16 July, 2012

1 month before your expiration date
(mid-June here)
contact Student Affairs to get your
visa documents prepared



you will get a 6 or 12 months visa
extension according to your student
status.

Expiration date: 18 Jan 2013
You will get it from Immigration
Division 1 Office



How to extend your Student Visa

✓ Be aware of the expiration date !



➤ Contact Student Affairs at least **a month before it expires** and bring:

1. Your **passport**
2. The **Registration Receipt** if you are a **Visiting** student (Financial Office 1st floor, Building 9)
3. Your **last Transcript if you were here last semester** (Record Office 1st floor, Building 2)
4. Get and fill in the **visa application form** available at office.

...Allow 2 weeks of process...

➤ **Come back 2 weeks later to pick up your visa documents so you can go to immigration**






**BANGKOK
UNIVERSITY**
GRADUATE SCHOOL

The Registration Receipt

(Financial Office 1st
Floor-Building A3)



มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
BANGKOK UNIVERSITY

119 ซอยสุขุมวิท 40 (บ้านกล้วยใต้)
แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทร. 0 2350 3500 (100 คู่สาย)

119 Soi Sukhumvit 40 (Bankluaytai),
Phrahanong, Klong-Toey, Bangkok 10110
Tel. 0 2350 3500 (100 Lines)

เลขที่ A 225229

ใบรายงานผลการลงทะเบียน / ใบเสร็จรับเงิน
Registration Slip / Receipt

552085816

กค.018
BU.F018

รหัสนักศึกษา
Student Code

5-55-10-0085-3

ชื่อ
Name

คณะ
School

BU International College

ภาควิชา
Major

Marketing

ภาคการศึกษาที่
Semester

2

ปีการศึกษา
Academic Year

2012

Course No.	Section	Credit	Amount	Lab	Remark
ICA317	5331	3	6,000		
IEM324	5471	3	6,000		
IMK424	5421	3	6,000		
ITH101	5501	3	6,000		
ITM223	5261	3	6,000		
				1,200	

15

รวมค่าวิชา / Sub Total (Tuition + Lab Fees)

ค่ากระแสไฟฟ้า / Electricity

ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่างๆ
Instructional Service and Activity Fee

อื่นๆ / Others

รวมทั้งสิ้น / Grand Total

ยอดคงเหลือยกมา / Balance Carried Forward

ยอดที่ต้องชำระ / Balance Due

31,200

5

วิชา / Course(s)

13,720

850

45,770

45,770

ชำระเงินได้ภายในวันที่
Payment Due Date

6 Feb. 2013

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร / For Bank Officer

[Signature]

ส่วนที่ 1 สำหรับนักศึกษา
Part 1 For Student

ชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนครั้งนี้เป็นโมฆะ และต้องติดต่อขอออกใบแจ้งการลงทะเบียน
Payment must be made within the specified day; otherwise, the registration will be voided and the student's name will not appear on the course roster.

6/2/2013 08:57:07 Page 1/1

คำเตือน โปรดเก็บใบเสร็จรับเงินนี้ไว้แสดงเป็นหลักฐานทุกครั้งที่เกิดข้อกังขาเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย / Please use the receipt whenever contacting the University.

The Official Transcript

**Request it at
Record Office 1st floor,
Building A3
Full-Time and
Visiting students only**

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ BANGKOK UNIVERSITY

AR.023

OFFICIAL TRANSCRIPT

NAME MR. JOSHUA LEE SULLIVAN STUDENT ID NO. 1-53-10-0675-7 NATIONALITY UNITED STATES
 DATE OF BIRTH MAY 8, 1975 PLACE OF BIRTH CALIFORNIA, U.S.A. RELIGION OTHER
 PREVIOUS EDUCATION M.6. DAVIS SENIOR HIGH SCHOOL, CALIFORNIA, U.S.A.
 DATE OF ADMISSION AUGUST 16, 2010 DATE OF LEAVING _____ REASON _____
 SCHOOL OF BU INTERNATIONAL COLLEGE MAJOR COMPUTER GRAPHICS AND MULTIMEDIA
 DATE OF GRADUATION _____ DEGREE CONFERRED _____
 REMARKS 39 CREDITS EARNED FROM SACRAMENTO CITY COLLEGE WERE TRANSFERRED TO
BANGKOK UNIVERSITY AS EQUIVALENT TO 26 CREDITS

Course No.	Course Title	Crs.	Gr.	Pts.	Course No.	Crs.	Gr.	Pts.
AD416	Music in Advertising	3				3	A	12.00
FA101	Drawing I					3	A	12.00
ICM112	Drawing/Illustration					4	A	4.00
ICM331	Computers and Music					4	A	12.00
ICM451	Independent Study							9.00
IEN001	English							
IEN104	English							
ILB109	Art							
ILB110	Introduction to Art Theory					3	B	9.00
ILB113	Art History					3	A	12.00
IMA001	Preparation for ICM 212				ICM 212	3	A	12.00
IPE107	Game Design				ICM 213	3	B+	10.50
					ICM 215	3	B+	10.50
								GPA: 3.50
								CUM. GPA: 3.69
	First Semester 2010							
ICM 111	Graphic Design	3	A	12.00				Second Semester 2011
IEN 105	Communicative English	3	CE	-	ICM 221	3	A	12.00
IIT 201	Computer and Information Technology	3	A	12.00	ICM 223	3	A	12.00
IMA 101	Fundamental Mathematics	3	B+	10.50	ICM 224	3	B+	10.50
								GPA: 3.83
								CUM. GPA: 3.72
								First Semester 2012
					ICM 312	3	A	12.00
					ISC 201	3	W	-
					ITH 101	3	A	12.00
								GPA: 4.00
								CUM. GPA: 3.75
								* TRANSCRIPT CLOSED *

Total number of credits earned 78 Credits Cumulative Grade Point Average 3.75

A minimum cumulative grade point average of 2.00 is required for the eligibility to receive a bachelor's degree.



The Visa Letter

issued
at Student Affairs
3rd floor
Building 7



ที่ มกท(ว)วนช.0097/2556

11 มีนาคม 2556

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาต่างชาติพำนักอยู่ในประเทศไทยเป็นการชั่วคราว

เรียน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ด้วยมหาวิทยาลัยกรุงเทพขออนุญาตให้นักศึกษาต่างชาติที่กำลังศึกษาอยู่ในขณะนี้ได้อาศัยอยู่ในประเทศไทยเป็นการชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	พินแลนด์
รหัสนักศึกษา 5551000549	หมายเลขหนังสือเดินทาง	PZ4655828
วันหมดอายุ 22 กรกฎาคม 2559	การขอต่อวีซ่า	29 มีนาคม 2556

2. ข้อมูลการศึกษา

หลักสูตร ปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ ภาควิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ
มาศึกษาเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จำนวน 15 หน่วยกิต
(ในฐานะนักศึกษาแลกเปลี่ยนตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกรุงเทพ และ Sakuntala University of Applied Sciences สาขาสหวิทยาการ)

3. มีความประสงค์จะขออยู่เพื่อการศึกษาถึง 29 กันยายน 2556

4. พร้อมนี้ได้แนบ

- | | |
|---|--|
| 4.1 สำเนาหนังสือเดินทาง | 4.2 สำเนาทะเบียนบ้าน |
| 4.3 สำเนาใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยกรุงเทพ | 4.4 สำเนาใบอนุญาตจัดตั้งวิทยาลัยเอกชน |
| 4.5 สำเนาใบอนุญาตเปลี่ยนประเทศสถาบันอุดมศึกษา | 4.6 สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้บริหารสถานบันอุดมศึกษา |

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(ดร.สิริวรรณ วัฒนการ)

รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ ลงนามแทน

อธิการบดี

วิทยาลัยนานาชาติ
โทร 0 2350 3500 ต่อ 1625
โทรสาร 0 2350 3679



119 Rama 4 Road
Klong-Toey, Bangkok 10110
Thailand
www.bu.ac.th

CITY CAMPUS
Tel: +662 350 3500
Fax: +662 240 1516
+662 249 6274

RANGSIT CAMPUS
Tel: +662 902 0299
Fax: +662 515 8553

Warning of Overstay



**BANGKOK
UNIVERSITY**
GRADUATE SCHOOL

**In case of overstay in Thailand for a long period
You could be banned from re-entering the country as follows;**

In case of alien being arrested and prosecuted	
Period of overstay	Period of banning from re-entering the country (starting from departure date)
less than 1 year	5 years
More than 1 year	10 years

In case of alien surrendering to the authorities	
Period of overstay	Period of banning from re-entering the country (starting from departure date)
More than 90 days	1 year
More than 1 year	3 years
More than 5 years	5 years
More than 3 years	10 years

20,000 baht

Your student visa has been cancelled or you arrived on a tourist visa ?

CHANGE YOUR VISA STATUS !

You got a visa for 30 or 90 days on arrival

Inform us and give
passport to Student
Affairs **ASAP**

Go to immigration to submit your student
visa documents at least 15 days before
expiration date

Leave Thailand to renew visa if you
have less than 15 days

On land border transit
(15 days visa)

Airport transit visa
(30 days visa)



**BANGKOK
UNIVERSITY**
GRADUATE SCHOOL

Your 2nd duty: Your 90-Day Report

90 Day Report



90-DAY REPORT

You are required by Thai Immigration to report your current address every 90 days.

- Submit a report form within 15 days before or 7 days after the expiration date with your rental contract.
- However, if you leave Thailand anytime during the 90-day period, then the day count will restart from 1 upon your re-entry into Thailand.

Procedure and notification:

- You make the notification in person, or
- You authorize another person to make the notification

**In case of
failure: 2000
baht fine**



Receipt of notification for 90-Day Report

Please check expiry date of visa
in your passport.

ใบรับแจ้งการอยู่เกิน ๙๐ วัน ของบุคคลต่างด้าว
RECEIPT OF NOTIFICATION



A05712079140

สำหรับเจ้าหน้าที่
FOR OFFICIAL USE ONLY

ข้าพเจ้า..... จ.ส.ต. ภูวติท ปอสระเกตุ..... ตำแหน่ง..... ผบ.หมู่ กก.2 บก.ตม.1
| TITLE

ได้รับแจ้งการอยู่ในราชอาณาจักรไทยครบ ๙๐ วัน ของ SULLIVAN JOSHVA (MALE)

HAVE RECEIVED NOTIFICATION OF STAYING IN THAILAND FOR 90 DAYS FROM

สัญชาติ..... USA:AMERICANไว้แล้ว เมื่อวันที่ 16 เดือน..... MAY พ.ศ. 2013
NATIONALITY ON DATE MONTH YEAR

เวลา..... 10:33:49 น.
HOUR

ลงชื่อ..... ..... ผู้รับแจ้ง
SIGNATURE IMMIGRATION OFFICER

THIS IS NOT AN EXTENSION OF STAY PLEASE
NOTIFY YOUR ADDRESS AGAIN ON
14 Aug 2013 / 14 ส.ค. 2556
KEEP IN PASSPORT

คำเตือน / NOTICE
1. การแจ้งที่พักอาศัยทุก 90 วัน ไม่ใช่การอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร
THIS IS NOT AN EXTENSION OF STAY
2. กรุณาตรวจสอบวันหมดอายุของวีซ่าในหนังสือเดินทางก่อนทำการแจ้งอยู่เกิน 90 วัน
PLEASE CHECK EXPIRY DATE OF VISA IN YOUR PASSPORT
3. การแจ้งที่พักอาศัยเกินกำหนดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท
THE FINE OF OVERDUE NOTIFICATION IS NOT EXCEEDING 5,000 BATH

Your 3rd duty: Your Re-entry Permit



RE-ENTRY PERMIT

If you plan to travel outside Thailand DURING your visa period, you will need to get a Re-Entry permit or you might loose your current visa !

Submit directly to the immigration office before leaving Thailand the following:

1. A completed [TM-8 form](#)
2. The correct fee : 1000 Baht for single or 3 800 Baht for multiple
3. A 2-inch photo
4. Photocopy of passport (main page and latest entry stamp)

**Example
Re-Entry Permit
stamp**

TRANSIT	
IMMIGRATION THAILAND RE-ENTRY PERMIT	
Number 00147	Valid Until 31 DEC 2005
Number of Persons ONE	
Number of Entries Single	
Length of Stay Until	
Place of Issue BANGKOK	Date of Issue 6 SEP 2004
Category TRANSIT	Immigration officer

Single

TOURIST	
IMMIGRATION THAILAND RE-ENTRY PERMIT	
Number 00147	Valid Until 31 DEC 2005
Number of Persons ONE	
Number of Entries Single	
Length of Stay Until	
Place of Issue BANGKOK	Date of Issue 6 SEP 2004
Category TOUR	Immigration officer

NON-IMM.	
IMMIGRATION THAILAND RE-ENTRY PERMIT	
Number 00147	Valid Until 31 DEC 2005
Number of Persons ONE	
Number of Entries Multiple	
Length of Stay Until	
Place of Issue BANGKOK	Date of Issue 6 SEP 2004
Category NON-IMM	Immigration Officer

Multiple

IMMIGRATION THAILAND RE-ENTRY PERMIT	
Number 00147	Valid Until 31 DEC 2005
Number of Persons ONE	
Number of Entries Single	
Length of Stay Until	
Place of Issue BANGKOK	Date of Issue 6 SEP 2004
Category	Immigration officer

Useful Information



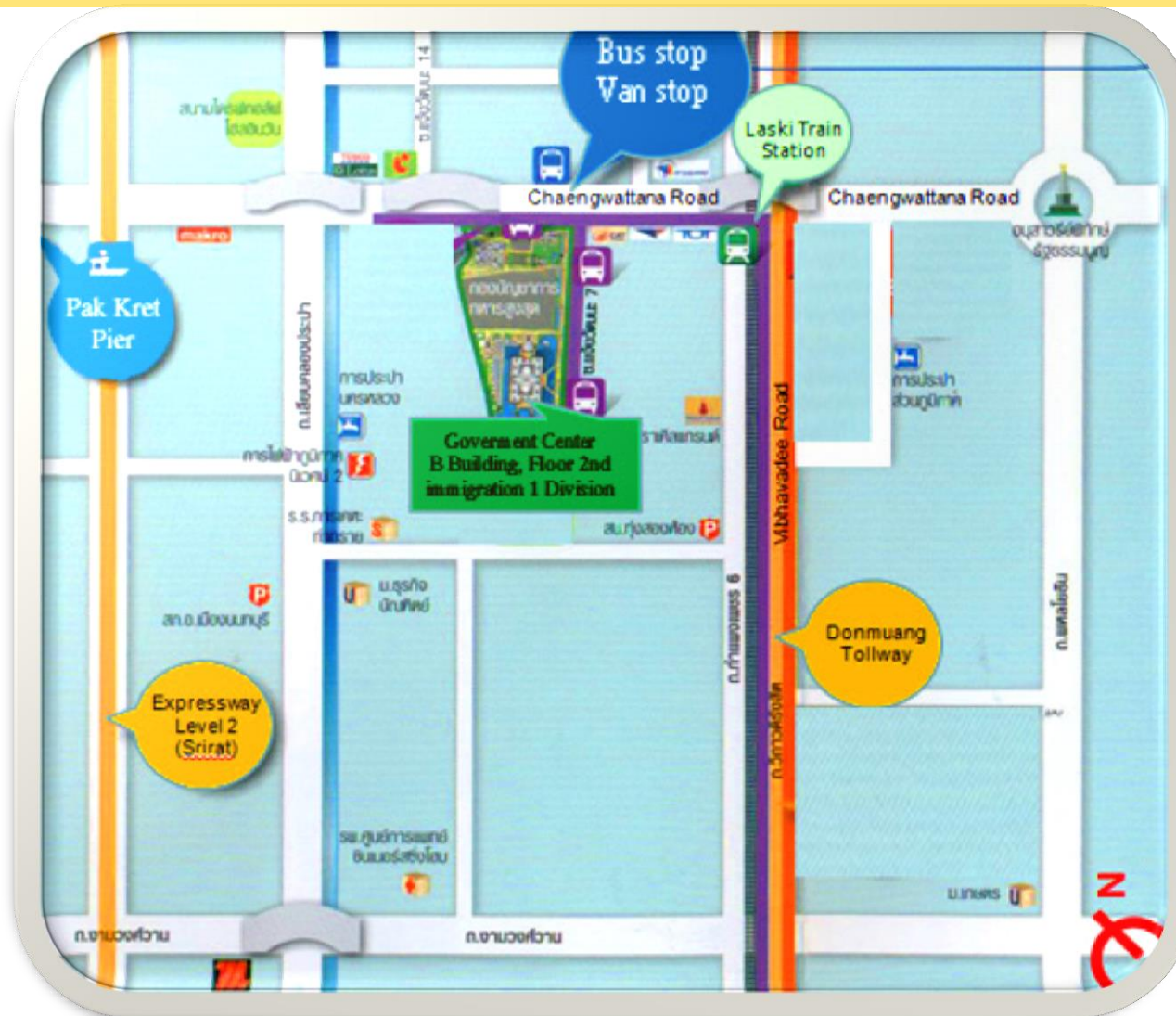
YOU ARE REPRESENTING BANGKOK UNIVERSITY

**At immigration
office:**

**Wear Polite or
Student
Uniform
and stay calm**



Location :The Government Complex Commemorating His Majesty , B Building , Floor 2
(South Zone) Chaengwattana Road (Soi 7) , Laksi , Bangkok 10210



How to go there?

By Bangkok Skytrain

Exit at MoChit station then take a taxi to Chaengwattana Road, Soi7.



By Bus & Van

Take Bus

- No. 52 : PAKKRET - BANG SUE
- No. 150 : PAKKRET - BANGKAPI
- No. 356 : PAKKRET - RANGSIT

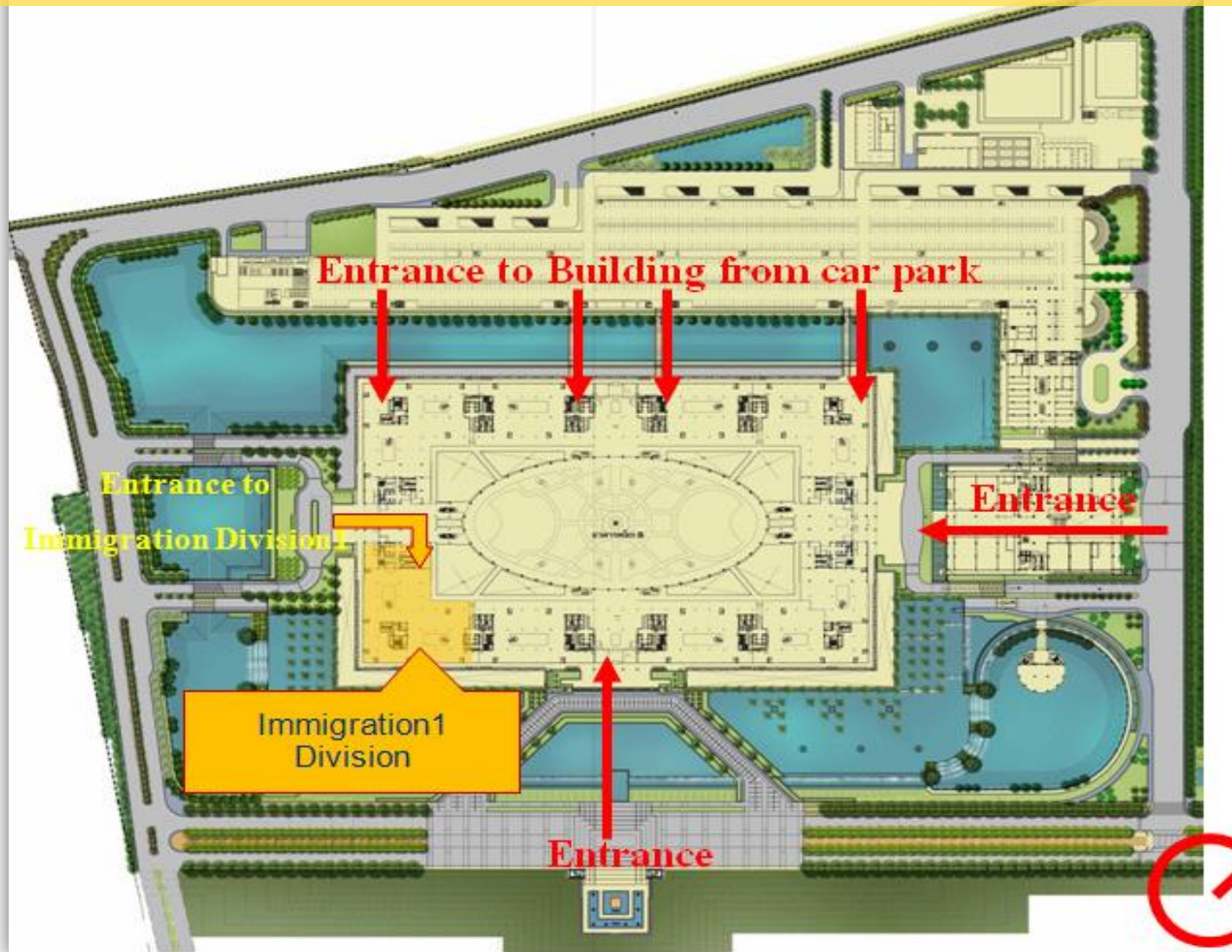


Take van

- No. 10 : MO CHIT 2 – PAKKRET
- No. 11 : NGAM WONG WAN(THE MALL) - PAKKRET
- No. 16 : MINBURI - MO CHIT 2
- No. 22 : MINBURI - PAKKRET
- No. 26 : RAMA IX - PAKKRET
- No. 27 : MBK CENTER - PAKKRET
- No. 64 : VICTORY MONUMENT - PAKKRET
- No. 82 : VICTORY MONUMENT - SAPAN MAI
- No. 87 : VICTORY MONUMENT – WAT BANGKUWAT
- No. 95 : RAMKHAMHAENG UNIVERSITY – RAM INTRA
- No. 97 : RAMKHAMHAENG UNIVERSITY - PAKKRET
- No. 98 : RAMKHAMHAENG UNIVERSITY – DON MUEANG
- No. 102 : THE ROYAL FIELD – PAKKRET PIER



MAP Indoor B Building, Floor 2





**BANGKOK
UNIVERSITY**
GRADUATE SCHOOL

You forgot to:

- **extend your visa**
- **or other
immigration duty**

(or you didn't understand anything
about this presentation) :

**JUST TELL US AND COME TO OUR
OFFICE ASAP**



memegenerator.net

Visa Extension

International Center Office:

- **One month in advance before the visa expires**
- **Documents Required For the Extension of Non-Immigrant Visas**
 - ✓ For Graduate Students:
 - ✓ 1. A copy of current semester tuition fee receipt
 - ✓ ***The receipt can be used for early registration by bringing it to your major coordinator**
 - ✓ 2. A photocopy passport (all pages with immigration stamps)
 - ✓ 3. Bangkok University official transcript (request from record office)
 - ✓ 4. A photocopy of Undergraduate degree transcript
 - ✓ 5. A photocopy of Bangkok University application form
 - ✓ 6. 1 photo (2" x 2")
 - ✓ 7. Housing Contract or Resident Report from your landlord.



Main Campus

A. Janya Reanthaisong
E-mail: janya.r@bu.ac.th
Phone: 02-4073888 ext.
2439