



มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
BANGKOK UNIVERSITY

คู่มือลงทะเบียนเรียนระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2562

สำหรับนักศึกษารุ่นเข้าศึกษา
ปีการศึกษา 2559 - 2562

สารบัญ

	หน้า
ปฏิทินการศึกษาภาคการศึกษาที่ 3/2562 ภาคปกติ	1
ปฏิทินการศึกษาภาคการศึกษาที่ 3/2562 ภาคค่ำ	2
ปฏิทินการศึกษาภาคการศึกษาที่ 3/2562 ภาคเสาร์ - อาทิตย์	3
แผนผังขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	4
สิ่งที่นักศึกษาต้องเตรียมตัวก่อนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	5
ข้อตกลงในการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	6
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต	7 - 12
สิ่งที่ควรทราบสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามหลักสูตรแล้ว	12
ขั้นตอนการเพิ่ม/ลดวิชา	13
ขั้นตอนการเพิกถอนวิชา (ยกเว้นนักศึกษาที่เรียนแบบ Module)	14
ขั้นตอนการเพิกถอนวิชา (สำหรับนักศึกษาที่เรียนแบบ Module)	14
การลงทะเบียนเรียนที่เป็นโมฆะ	15
การลงทะเบียนยานพาหนะ	15
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 1)	16 - 17
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 2)	18 - 19
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 3)	20 - 21
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย ภาคปกติ	22
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย ภาคค่ำ	23
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันอาทิตย์	24
รายวิชาสาขาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาวิสาทกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หลักสูตรภาษาไทย (เรียนวันเสาร์ที่ Main Campus)	25
รายวิชาสาขานิติศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์	26
รายวิชาสาขานิติศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย ภาคปกติ/ภาคค่ำ	27
รายวิชาสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์	28
รายวิชาสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน หลักสูตรสองภาษา ภาคค่ำ	29
รายวิชาสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์	30
รายวิชาสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน หลักสูตรสองภาษา ภาคค่ำ	31

สารบัญ

หน้า

รายวิชาสาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว	
หลักสูตรสองภาษา ภาคเสาร์ - อาทิตย์	32 - 33
รายวิชาสาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล หลักสูตรสองภาษา ภาคเสาร์ - อาทิตย์	34 - 35
รายวิชาสาขาวิชาความเป็นผู้ประกอบการ หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์	36
รายวิชาสาขานิติศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย ภาคค่ำ	37
รายวิชาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ หลักสูตรภาษาไทย ภาคค่ำ	38
รายวิชาสาขาวิชาการเงิน หลักสูตรภาษาไทย ภาคเสาร์ - อาทิตย์	39
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน หลักสูตรปริญญาโท	40
การชำระค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษา	41 - 46

ปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3 / 2562

ภาคปกติ

วันลงทะเบียนเรียนทาง Internet	20 - 22 พ.ค. 2563
กำหนดวันชำระเงินการลงทะเบียนภายใน	4 มิ.ย. 2563
วันเปิดภาคการศึกษา	20 มิ.ย. 2563
วันลงทะเบียนเพิ่ม-ลดวิชา (ไม่บันทึกวิชา-คืนเงินค่าหน่วยกิต 40% สำหรับการลดวิชา)	18 - 20 มิ.ย. 2563
วันขอเพิกถอนวิชาเรียน (บันทึกวิชาและไม่คืนเงินค่าหน่วยกิต)	13 - 18 ก.ค. 2563
วันประกาศข้อมูลคู่มือลงทะเบียนเรียน ภาค 1/2563 ในเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย ที่ http://graduateschool.bu.ac.th/	26 มิ.ย. 2563
วันสุดท้ายของการเรียน	18 ก.ค. 2563

หมายเหตุ

- การเพิ่ม/ลดวิชา : วันพฤหัสบดีที่ 18 มิถุนายน ถึง วันเสาร์ที่ 20 มิถุนายน 2563
เวลา 10.00 - 16.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและแผนกทะเบียน)
- การเพิกถอนวิชา : วันจันทร์ - วันเสาร์
เวลา 08.30 - 17.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและแผนกทะเบียน)

ปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3 / 2562

ภาคคำ

วันลงทะเบียนเรียนทาง Internet	20 - 22 พ.ค. 2563
กำหนดวันชำระเงินการลงทะเบียนภายใน	4 มิ.ย. 2563
วันเปิดภาคการศึกษา	20 มิ.ย. 2563
วันลงทะเบียนเพิ่ม-ลดวิชา (ไม่บันทึกวิชา-คืนเงินค่าหน่วยกิต 40% สำหรับการลดวิชา)	18 - 20 มิ.ย. 2563
วันขอเพิกถอนวิชาเรียน (บันทึกวิชาและไม่คืนเงินค่าหน่วยกิต)	13 - 18 ก.ค. 2563
วันประกาศข้อมูลคู่มือลงทะเบียนเรียน ภาค 1/2563 ในเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย ที่ http://graduateschool.bu.ac.th/	26 มิ.ย. 2563
วันสุดท้ายของการเรียน	18 ก.ค. 2563

หมายเหตุ

- การเพิ่ม/ลดวิชา : วันพฤหัสบดีที่ 18 มิถุนายน ถึง วันเสาร์ที่ 20 มิถุนายน 2563
เวลา 10.00 - 16.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและแผนกทะเบียน)
- การเพิกถอนวิชา : วันจันทร์ - วันเสาร์
เวลา 08.30 - 17.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและแผนกทะเบียน)

ปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3 / 2562

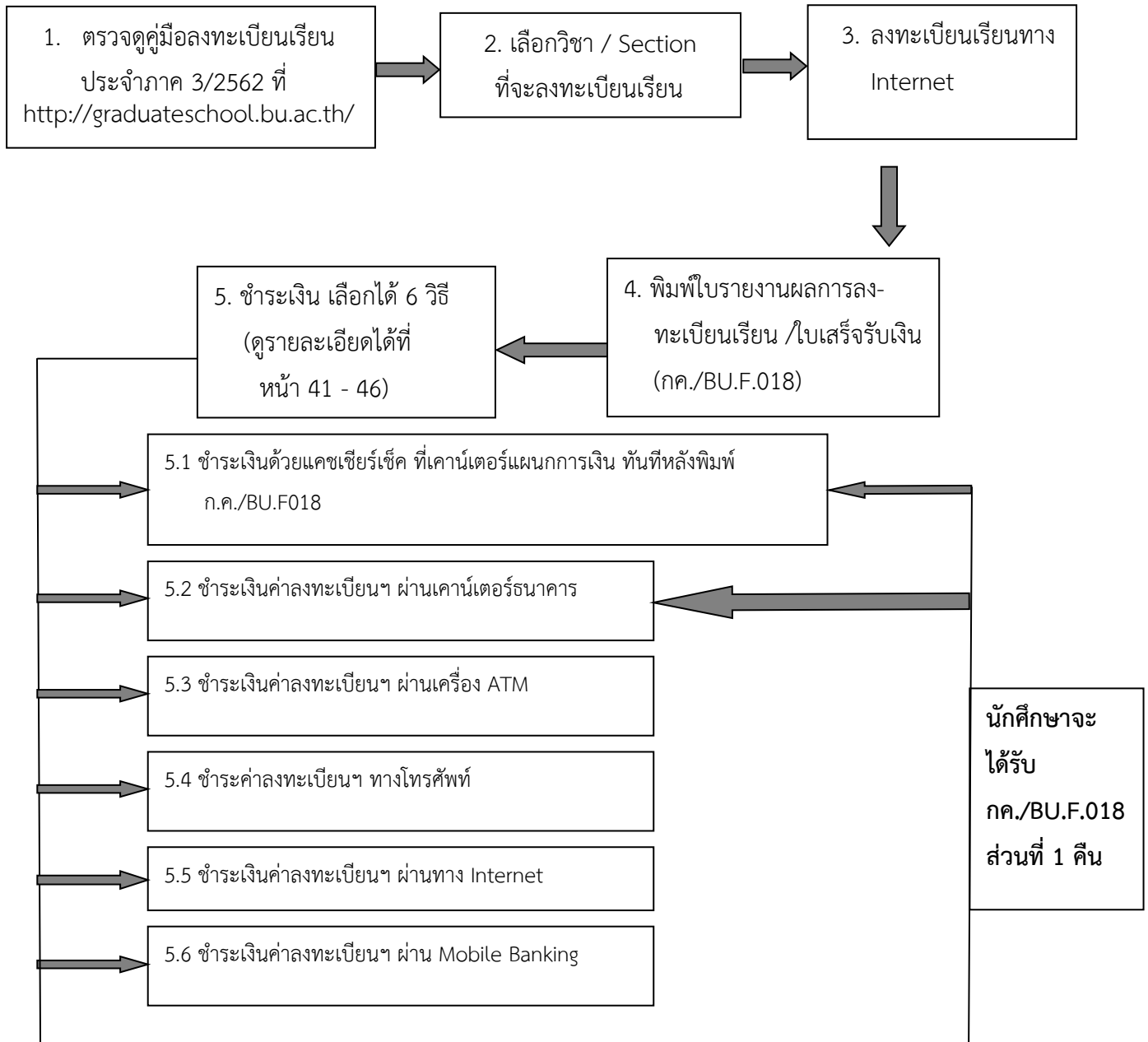
ภาคเสาร์ - อาทิตย์

วันลงทะเบียนเรียนทาง Internet	20 - 22 พ.ค. 2563
กำหนดวันชำระเงินการลงทะเบียนภายใน	4 มิ.ย. 2563
วันเปิดภาคการศึกษา	20 มิ.ย. 2563
วันลงทะเบียนเพิ่ม-ลดวิชา (ไม่บันทึกวิชา-คืนเงินค่าหน่วยกิต 40% สำหรับการลดวิชา)	18 - 20 มิ.ย. 2563
วันขอเพิกถอนวิชาเรียน (บันทึกวิชาและไม่คืนเงินค่าหน่วยกิต)	13 - 18 ก.ค. 2563
วันประกาศข้อมูลคู่มือลงทะเบียนเรียน ภาค 1/2563 ในเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย ที่ http://graduateschool.bu.ac.th/	26 มิ.ย. 2563
วันสุดท้ายของการเรียน	18 ก.ค. 2563

หมายเหตุ

- การเพิ่ม/ลดวิชา : วันพฤหัสบดีที่ 18 มิถุนายน ถึง วันเสาร์ที่ 20 มิถุนายน 2563
เวลา 10.00 - 16.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและแผนกทะเบียน)
- การเพิกถอนวิชา : วันจันทร์ - วันเสาร์
เวลา 08.30 - 17.00 น. (ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัยและแผนกทะเบียน)

แผนผังขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต



สิ่งที่นักศึกษาต้องเตรียมตัวก่อนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต

1. สิ่งสำคัญที่ต้องเตรียมก่อนการเข้าใช้บริการใน URSA for Graduate Students คือ Internet Account ซึ่งประกอบด้วย Username คือ รหัสประจำตัวนักศึกษา และ Password (เป็นรหัสส่วนตัวที่ต้องรักษาไว้ เป็นความลับ เพื่อป้องกันการเข้าสู่ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา จากบุคคลอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยถือว่าการกระทำใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับข้อมูลของนักศึกษาเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยนักศึกษาเอง)
2. สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรกนั้น Password ของนักศึกษาคือ เลข 8 ตัวท้ายของบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งนักศึกษาไม่สามารถใช้ Password นี้ในการเข้าใช้บริการใน URSA for Graduate Students นอกจากการ login เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อเปลี่ยน Password ตามที่นักศึกษาต้องการ และนำไปใช้ในการ login เข้าสู่ระบบต่าง ๆ (เปลี่ยน Password ได้ที่ <http://ursa.bu.ac.th/graduate/> แล้วเลือกข้อ Check Modem Quota)
3. กรณีนักศึกษาลืม Password จะต้องชำระเงินจำนวน 20 บาท ที่เคาน์เตอร์การเงิน และนำไปสัรับเงินไปขอรับรหัสผ่านใหม่ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์
4. ตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ จากคู่มือลงทะเบียนเรียนประจำภาค ได้ที่ URL: <http://recordsoffice.bu.ac.th/> หรือ <http://graduateschool.bu.ac.th/> ตั้งแต่วันที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. ตรวจสอบรายวิชา/กลุ่ม (Course/Section) ที่ต้องการลงทะเบียนเรียนว่าเปิดสอนหรือไม่
6. ตรวจสอบผลการเรียนของวิชาบังคับ หรือพื้นฐานความรู้ (Prerequisite) ว่าถูกต้องตามข้อกำหนดของรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียนหรือไม่

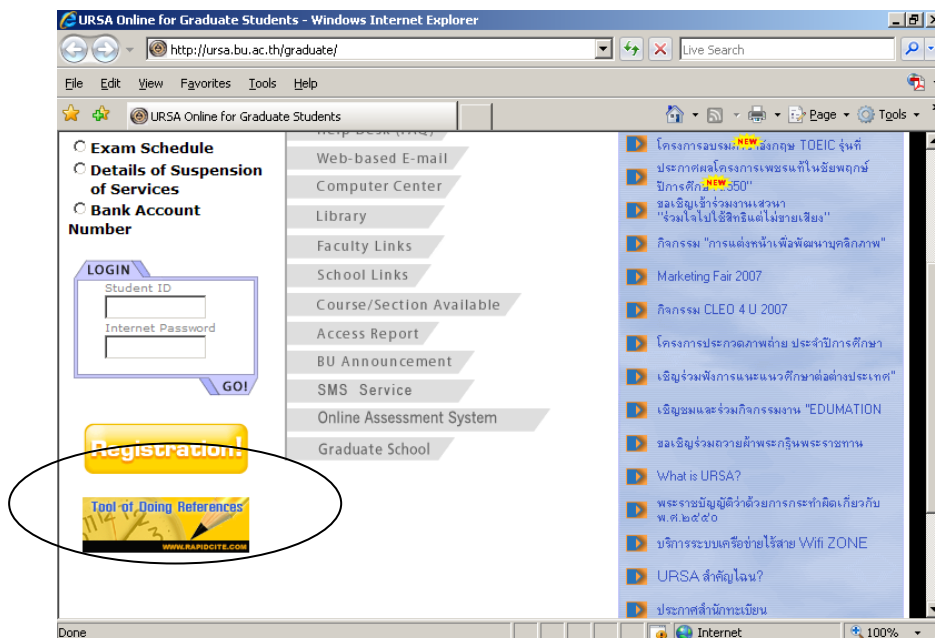
ข้อตกลงในการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต

1. การลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตเป็นการได้ที่นั่งในวิชา/ กลุ่ม (Course/Section) นั้นโดยทันที นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน (กค./BU.F.018) หรือชำระเงินได้ทางอินเทอร์เน็ต
2. วิชา/กลุ่ม อาจมีการปิดหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนทางอินเทอร์เน็ตเรียบร้อยแล้ว
3. นักศึกษาจะต้องรักษารหัสผ่านไว้เป็นความลับ การกระทำใด ๆ ที่เกิดกับข้อมูลนักศึกษาที่สามารถดำเนินการทางอินเทอร์เน็ตได้ ถือว่าเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยนักศึกษาเอง
4. นักศึกษาจะต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตด้วยตนเอง ไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นทำการแทน
5. นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต ตามวัน/เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในคู่มือลงทะเบียนเรียน

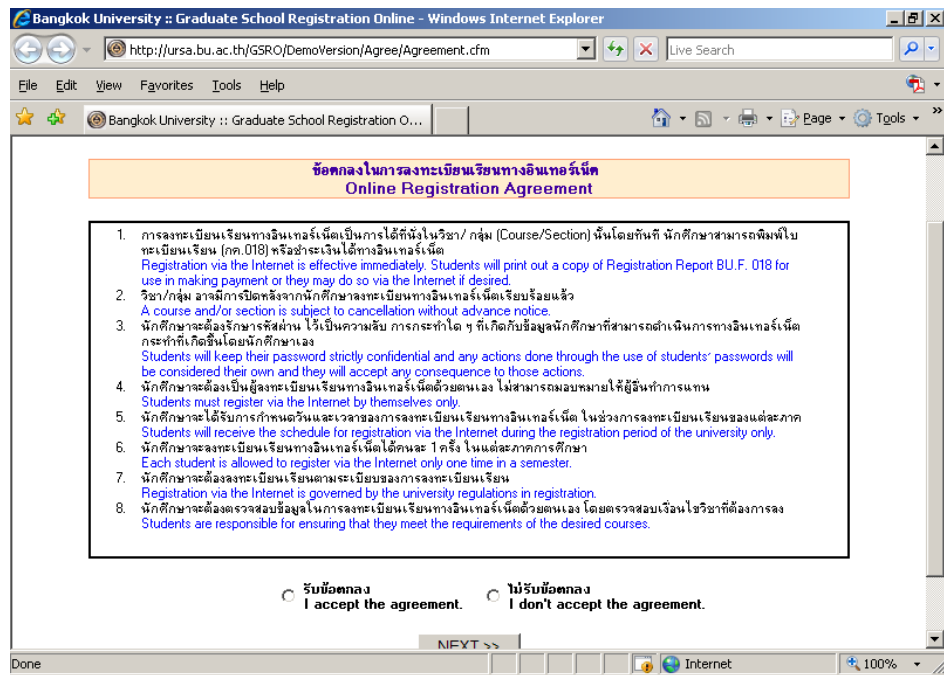
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต

มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนประจำภาคทางอินเทอร์เน็ต โดย

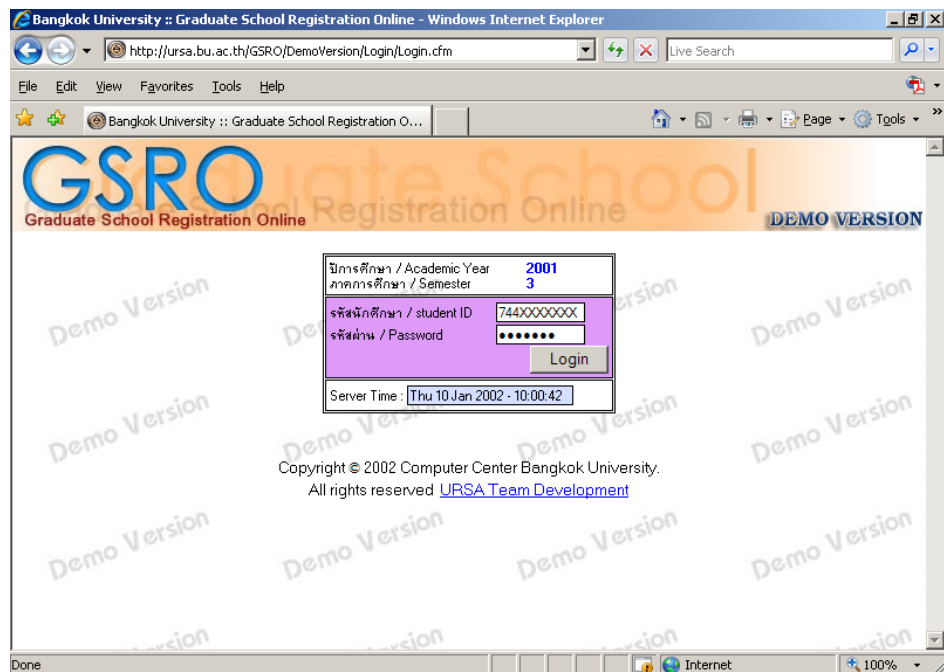
1. นักศึกษาตรวจสอบคู่มือลงทะเบียนเรียนประจำภาคและวิธีการลงทะเบียนเรียน ได้จากเว็บไซต์
เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัยที่ <http://graduateschool.bu.ac.th/>
2. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตด้วยตนเอง ตามวันที่ / เวลา ที่กำหนดใน
คู่มือลงทะเบียนเรียน โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มหาวิทยาลัยหรือที่อื่นก็ได้
3. นักศึกษาต้องเลือกวิชา และ Section ที่ต้องการลงทะเบียนเรียน จาก URSA for Graduate ที่ Course/
Section Available หรือ เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัยที่ <http://graduateschool.bu.ac.th/> โดยนักศึกษาต้อง
มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ วิชา / Section นั้น ระบุไว้ และต้องตรวจสอบเกี่ยวกับวิชาพื้นฐานความรู้ของวิชา
ที่ต้องการลงทะเบียน รวมทั้งข้อบังคับการลงทะเบียนเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรที่สามารถ
ลงทะเบียนเรียนได้
4. นักศึกษาสามารถเข้าดูตัวอย่างหน้าจอและข้อแนะนำต่าง ๆ เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน
ทางอินเทอร์เน็ตได้จาก URSA for Graduate หรือ <http://ursa.bu.ac.th/GSRO/> ดังนี้



4.1 อ่านข้อตกลง (Agreement) ในการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต และเลือก “รับข้อตกลง”



4.2 เลือกปี/ภาคการศึกษา ที่ต้องการลงทะเบียนเรียน แล้วกรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา และ รหัสผ่าน



4.3 ในกรณีที่ Log on ได้สำเร็จ เครื่องจะแสดงข้อมูลของนักศึกษา คือ ชื่อ-นามสกุล/ สาขาวิชา/ หลักสูตร/คะแนนเฉลี่ย

- 4.4 กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับรายวิชา/กลุ่ม ที่ต้องการลงทะเบียนเรียนแล้วกดปุ่ม Add ในกรณีที่ไม
ต้องการลงทะเบียนเรียนในวิชา/กลุ่มที่ได้ Add ไปแล้วให้กดปุ่ม Delete ถ้าลงทะเบียนเรียนครบตาม
ต้องการแล้วให้กด Next เพื่อเลือกขั้นตอนต่อไป

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Process/Process.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ นามสกุล (Name)	xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx	รหัสนักศึกษา (Student ID)	xxxxxxxxxx
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	xxxxxxxxxxxxxx	สถานะนักศึกษา (Student Status)	xxxxxxxxxxxxxx

รายวิชาที่ต้องชำระเงิน (Paid)			
รหัสวิชา (Course No.)	กลุ่ม (Section)	ชื่อวิชา (Course Title)	หน่วยกิต (Credit (s))
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			0

โปรดกรอกรหัสวิชาและกลุ่มที่ต้องการลงทะเบียน (Specify course number and					
รหัสวิชา (Course No.)	BA511	กลุ่ม (Section)	7211	Add	
รหัสวิชา (Course No.)	กลุ่ม (Section)	ชื่อวิชา (Course Title)	หน่วยกิต (Credit (s))	จำนวนที่นั่ง (จำนวนที่เลือก/รับ Seat (Applied/Accepted))	ยกเลิก (Canceled)
BA511	7211	Behavioral Science in Business	3	xx / xx	Delete
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3		

รายวิชาที่จองไว้ (Reserved Course)			
รหัสวิชา (Course No.)	กลุ่ม (Section)	เวลาจองที่เหลือ (Left Time(minute))	หน่วยกิต (Credit (s))
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			0

ตรวจสอบรายการจองที่นั่ง ***

Course/Section Available << EXIT NEXT >>

CourseDisplay.cfm

- 4.5 ที่หน้าจอสจะสรุปรายวิชา/กลุ่ม ที่นักศึกษาเลือกทั้งหมด

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Process/Process.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ นามสกุล (Name)	xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx	รหัสนักศึกษา (Student ID)	xxxxxxxxxx
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	xxxxxxxxxxxxxx	สถานะนักศึกษา (Student Status)	xxxxxxxxxxxxxx

สรุปข้อมูลเกี่ยวกับการลงทะเบียนในครั้งนี้ (Registration)				
รหัสวิชา (Course)	กลุ่ม (Section)	ชื่อวิชา (Course Title)	หน่วยกิต (Credit)	หมายเหตุ (Remarks)
BA511	7211	Behavioral Science in Business	3	SUCCESS
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3	

Add more course Cancel reserved course Confirm registered course

Done

4.6 เพื่อยืนยันความถูกต้อง นักศึกษาต้องกรอกรหัสผ่านอีกครั้ง

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Process/Process.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	รหัสนักศึกษา (Student ID)	xxxxxxxxxx
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	xxxxxxxxxxxxxx	สถานะนักศึกษา (Student Status)	xxxxxxxxxxxxxx

รหัสวิชา (Course)	กลุ่ม	ชื่อวิชา (Course)	หน่วยกิต (Credit)
BA511	7211	Behavioral Science in Business	3
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3

สรุปข้อมูลเกี่ยวกับการลงทะเบียนในครั้งนี (Registration)

เมื่อยืนยันความถูกต้องโปรดใส่รหัสผ่านอีกครั้ง
If the information is correct, enter password to confirm.

.....

<< BACK SUBMIT

Done

4.7 หน้าจอจะสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนทั้งหมด

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Payment/Payment.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Bangkok University :: Graduate School Registration O...

ปีการศึกษา (Academic Year)	2544 / 2001	ภาคการศึกษา (Semester)	3
ชื่อ-นามสกุล (Name)	xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	รหัสนักศึกษา (Student ID)	xxxxxxxxxx
เกรดเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.)	x.xx	หน่วยกิตสะสม (Total Credits Earned)	xxx
คณะ (School)	xxxxxxxxxxxxxx	สถานะนักศึกษา (Student Status)	xxxxxxxxxxxxxx

รหัสวิชา (Course)	กลุ่ม	หน่วยกิต (Credit)	ผลการลงทะเบียน (Registration)
BA511	7211	3	SUCCESS
หน่วยกิตรวม (Total Credit)			3

นักศึกษาต้องการดำเนินการดังนี้ (Select item to proceed)

☒ พิมพ์พริชท์ลงทะเบียนได้ เพื่อไปชำระเงิน / Print report of success only

☐ ต้องการลงทะเบียนเพิ่ม / Add more courses

<< EXIT NEXT >>

Copyright © 2002 Computer Center Bangkok University.
All rights reserved [URSA Team Development](#)

Internet 100%

4.8 นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน/ใบเสร็จรับเงิน(กค./BU.F.018) ได้ทันที และนำไปชำระเงินตามวัน/เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Payment/PaymentRegister.cfm

GRADUATE SCHOOL REGISTRATION ONLINE (สรุปข้อมูลการชำระเงิน / Payment report)

Course No.	Section	Credit	Lab	Amount
BA511	7211	3		X,XXX.XX
รวมค่าวิชา / Sub Total (Tuition + Lab Fees)				X,XXX.XX
วิชาเสริมพื้นฐาน / Preliminary				X,XXX.XX
ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่างๆ / Instructional Service and Activity Fees				X,XXX.XX
วิทยานิพนธ์ / Thesis				X,XXX.XX
อื่นๆ / Others				X,XXX.XX
รวมทั้งสิ้น / Grand Total				X,XXX.XX
ยอดคงเหลือยกมา / Balance Carried Forward				X,XXX.XX
ยอดที่ต้องชำระ / Balance Due				XX,XXX.XX

กรุณาเลือกวิธีการชำระเงิน / Select method of payment

☒ พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน เพื่อไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคาร / Print payment slip for counter payment

☐ การชำระเงินผ่าน SCB Easy Net (Siam Commercial Bank account (SCB Easy Net))

☐ การชำระเงินผ่าน KBANK e-Internet (Kasikorn Bank account (KBANK e-Internet))

<< BACK NEXT >>

Copyright © 2002 Computer Center Bangkok University.
All rights reserved [URSA Team Development](#)

Bangkok University :: Graduate School Registration Online - Windows Internet Explorer

http://ursa.bu.ac.th/GSRO/DemoVersion/Report/Rpt_Main.cfm

10/01/08 10:05

ผู้รับเงิน / Collector

คำเตือน โปรดเก็บใบเสร็จรับเงินนี้ไว้และใช้เป็นหลักฐานทุกครั้งเพื่อติดต่อมหาวิทยาลัย / Please use the receipt whenever contacting the university.

ใบเสร็จรับเงินจะมีผลสมบูรณ์เมื่อมีการประทับตราของธนาคาร และลงนามเมื่อรับเงินของธนาคารที่รับชำระค่าลงทะเบียน หรือ มีการประทับตราของมหาวิทยาลัย และลงนามเมื่อรับเงินที่มหาวิทยาลัย

The receipt will be valid only with the bank stamp and the signature of the bank collector or with the University stamp and the signature of the Bangkok University cashier.

 ใบแจ้งการชำระเงิน
เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 4107036467 วันที่ / Date

☐ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (BBL) สาขากล้วยน้ำไท (117)

☐ บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ (SCB) เลขที่บัญชี 035-3-01476-6 TR. CODE 3650

☐ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (TFB) เลขที่บัญชี 712-1-01717-7 TX. CODE 1894

☐ บมจ. ธนาคารทหารไทย (TMB) COMP. CODE 210

☐ บมจ. ธนาคารยูโอบี (UOB) CODE TYPE : 55

SERVICE CODE : BU

ชื่อ - นามสกุล XXX XXXXXXXX XXXXXXXX
Name

รหัสนักศึกษา XXXXX XXXXX
Customer No. (Ref No.1)

เลขที่อ้างอิง 013XX XXXX
Bill No. (Ref No.2)

ธนาคารโปรด Key Name, Ref No.1, Ref No.2

ยอดเงินสด Amount in Cash XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

บาท Baht ***XX,XXX.XX

10/01/08 10:05 ชำระเงินได้ภายในวันที่ Apr xx, 2002

ผู้นำฝาก

โทร.

รับชำระเฉพาะเงินสด
ตามยอดที่ระบุไว้เท่านั้น

ผู้รับเงิน / Collector

ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร Part 2 For Bank

โปรดนำส่วนที่ 1 และ 2 มาพร้อมกับการชำระเงินสดได้ที่ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารทหารไทย ธนาคารยูโอบี ทุกสาขาทั่วประเทศ หากวันที่ยื่นชำระเงิน จะถือว่าการลงทะเบียนครั้งนี้เป็นใหม่ และไม่มีรายชื่อในการเข้าห้องเรียน

5. การลงทะเบียนเรียนที่สมบูรณ์ จะต้องชำระเงินภายในวัน/เวลาที่กำหนด นักศึกษาต้องเก็บ กค./BU.F.018 ไว้เป็นหลักฐาน กรณีที่นักศึกษาไม่ชำระเงินตามกำหนด ถือว่าการลงทะเบียนเรียนเป็นโมฆะ นักศึกษาต้องนำ กค./BU.F.018 มายื่นเพื่อขอลงทะเบียนเรียนใหม่พร้อมเขียนใบขอเพิ่ม/ลดวิชา (ทบท./RGS 103) ที่บัณฑิตวิทยาลัย ในช่วงการลงทะเบียนเพิ่ม/ลดวิชา

กรณีนักศึกษาไม่เข้าใจเรื่องการลงทะเบียนเรียน/การชำระเงิน กรุณาสอบถามได้ที่

<u>วิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน</u>	- บัณฑิตวิทยาลัย	โทร. 0-2407-3888 ต่อ 1508, 1509, 1611, 1627
<u>วิธีการลงทะเบียนเรียน</u>	- แผนกทะเบียน	(งานทะเบียนบัณฑิตวิทยาลัย) โทร. 0-2407-3888 ต่อ 1551
<u>การชำระเงิน</u>	- แผนกการเงิน	โทร. 0-2407-3888 ต่อ 1920, 2929, 2922, 2923

**สิ่งที่ควรทราบสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามหลักสูตรแล้ว
แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา**

นักศึกษาปริญญาเอกและปริญญาโท (แผน ก.) ที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องเขียนคำร้องลาพักการศึกษา (ทบท./RGS 904) เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา พร้อมชำระเงินจำนวน เท่ากับ 1 หน่วยกิต วิทยานิพนธ์ (ปริญญาเอก 7,000 บาท , ปริญญาโท 4,000 บาท) ด้วยแคชเชียร์เช็ค ส่งจ่าย “มหาวิทยาลัยกรุงเทพ” โดยดำเนินการได้ในช่วงการขอเพิ่ม/ลดวิชา

ขั้นตอนการเพิ่มวิชา/ลดวิชา

1. รับใบขอเพิ่ม/ลดวิชา (ทบท./RGS 103) ที่บัณฑิตวิทยาลัย ตามกำหนดวันในคู่มือลงทะเบียนเรียน
2. กรอกรหัสวิชาที่ต้องการขอเพิ่ม/ลดวิชาพร้อมระบุ Section ที่จะขอเพิ่ม/ลดวิชา ให้ถูกต้อง (นักศึกษาสามารถเพิ่มและลดวิชาได้ในแบบฟอร์มเดียวกัน) และยื่นเอกสาร ทบท./RGS 103 เพื่อบันทึกข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์ ภายใน/เวลา ที่กำหนดในคู่มือลงทะเบียนเรียน นักศึกษาจะได้รับใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน/ใบเสร็จรับเงิน (BU.F.018)
3. เมื่อได้รับ กค./BU.F.018 ให้ปฏิบัติดังนี้
 - 3.1 การขอลดวิชา : - มีผลสมบูรณ์ทันทีและนักศึกษาจะได้รับเงินค่าหน่วยกิตคืน 40% ตามข้อบังคับ ซึ่งจะตั้งเป็นยอดคงเหลือไว้ สำหรับใช้ในการลงทะเบียนครั้งต่อไป
การปฏิบัติเมื่อนักศึกษาได้รับใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน/ใบเสร็จรับเงิน (กค./BU.F.018) นำ กค./BU.F.018 ไปติดต่อที่แผนกการเงินทันทีเพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินลงลายมือชื่อผู้รับเงิน จึงจะถือเป็นใบเสร็จรับเงินที่สมบูรณ์
 - 3.2 การขอเพิ่มวิชา : - จะมีผลสมบูรณ์ได้ในกรณีดังต่อไปนี้
 - 3.2.1 เมื่อใบรายงานผลการลงทะเบียนเรียน/ใบเสร็จรับเงิน (กค./BU.F.018) ที่ได้รับจากแผนกทะเบียน ไม่มียอดที่ต้องชำระและนักศึกษาจะต้องนำ กค./BU.F.018 ฉบับนั้น ไปติดต่อที่แผนกการเงินทันที เพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินลงลายมือชื่อผู้รับเงิน จึงจะถือเป็นใบเสร็จรับเงินที่สมบูรณ์
 - 3.2.2 เมื่อนักศึกษาชำระเงินตามวิธีการและจำนวนเงินที่ระบุ ภายในวันที่ที่กำหนดใน กค./BU.F.018) ที่ได้รับจากแผนกทะเบียน หากไม่ชำระเงินภายในวันที่กำหนด จะถือว่าการขอเพิ่มวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ และไม่มีชื่อในใบรายชื่อวิชานั้น ๆ
 - 3.2.3 ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์จะลงทะเบียนเพิ่ม/ลดวิชา ในวันเดียวกันกับที่มีการชำระเงิน ค่าลงทะเบียนเพิ่ม นักศึกษาจะต้องนำหลักฐานการชำระเงินมาติดต่อที่แผนกการเงิน เพื่อบันทึกข้อมูลการชำระเงินของวิชาที่ลงทะเบียนเพิ่มไว้ก่อนหน้านั้น จึงจะสามารถลงทะเบียนเพิ่ม/ลดวิชาใหม่ได้
 - 3.3 การเพิ่ม/ลดวิชาในครั้งเดียวกันเมื่อนักศึกษาได้รับใบรายงานผลฯ (กค./BU.F.018) และมียอดเงินที่ต้องชำระเพิ่มเติม แต่ไม่ได้ไปชำระเงินตามวิธีการ และจำนวนเงินที่ระบุ / ภายในวันที่ที่กำหนด วิชาที่เพิ่มจะเป็นโมฆะส่วนวิชาที่ลดจะมีผลทันที

ขั้นตอนการขอเพิกถอนวิชา (ยกเว้นนักศึกษาที่เรียนแบบ Module)

1. ขอรับใบขอเพิกถอนวิชา (ทบท./RGS 102) ที่บัณฑิตวิทยาลัย ตามกำหนดวันเพิกถอนวิชา ในคู่มือลงทะเบียนเรียน
2. เขียนรหัสวิชาและ Section ที่ต้องการเพิกถอน กรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องเพิกถอนวิชาทุกวิชา ที่ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น จะต้องยื่นคำร้องเพื่อขออนุมัติเพิกถอนทุกวิชาจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยประกอบด้วย
3. ส่งใบขอเพิกถอนวิชา ณ แผนกทะเบียน ภายในวัน/เวลาที่กำหนดในคู่มือลงทะเบียนเรียน แผนกทะเบียน จะบันทึกข้อมูลการเพิกถอนวิชาทันทีและถือว่าการเพิกถอนวิชาสมบูรณ์ วิชาที่นักศึกษาขอเพิกถอนจะได้รับการบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา

ขั้นตอนการขอเพิกถอนวิชา (สำหรับนักศึกษาที่เรียนแบบ Module)

1. นักศึกษาที่เรียนวิชาที่เปิดสอนแบบ Module และมีความประสงค์จะเพิกถอนวิชา ต้องขอเพิกถอนวิชาด้วยตนเองที่แผนกทะเบียน ในวันจันทร์ - ศุกร์ ของสัปดาห์สุดท้ายของการเรียนวิชานั้น (ในระหว่างเวลา 8.30 - 17.00 น.) ซึ่งวิชาที่นักศึกษาขอเพิกถอนจะได้รับการบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา
2. นักศึกษาต้องขอรับใบขอเพิกถอนวิชา (ทบท./RGS 102) ที่บัณฑิตวิทยาลัย
3. เขียนรหัสวิชา และ Section ที่ต้องการเพิกถอน นักศึกษาสามารถเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนในแต่ละภาค การศึกษาได้มากกว่า 1 ครั้ง โดยต้องเหลืออย่างน้อย 1 วิชา หากนักศึกษาต้องการเพิกถอนทุกวิชา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องเพื่อขออนุมัติ การเพิกถอนทุกวิชาจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อได้รับอนุมัติ แล้วนักศึกษาต้องนำคำร้องและใบขอเพิกถอนวิชามาติดต่อแผนกทะเบียน เพื่อบันทึกข้อมูลการเพิกถอน วิชา จึงจะถือว่าการเพิกถอนวิชาสมบูรณ์

การลงทะเบียนเรียนที่เป็นโมฆะ

การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาจะถือเป็นโมฆะเมื่อ

1. ผ่านขั้นตอนลงทะเบียนเรียนไม่ครบถ้วน
2. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนรวม
 - 2.1 น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือ มากกว่า 15 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาที่ 1 หรือ ภาคการศึกษาที่ 2
 - 2.2 มากกว่า 6 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน
3. ลงทะเบียนเรียนวิชาที่ยังไม่ผ่านวิชาบังคับก่อนหรือพื้นความรู้

หมายเหตุ

- นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.25 แต่ไม่ต่ำกว่า 3.00 ที่ต้องการลงทะเบียนเรียน 15 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ ภาคการศึกษาที่ 2 ต้องทำเรื่องขออนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เมื่อพ้นกำหนดการลงทะเบียนเรียนประจำภาค
- นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ จะต้องยื่นคำร้องลาพักการศึกษาต่อแผนลงทะเบียนภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา (ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน) มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

การลงทะเบียนยานพาหนะ

นักศึกษาที่ต้องการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในมหาวิทยาลัย จะต้องลงทะเบียนยานพาหนะ ในวันจันทร์ - ศุกร์ ตามเวลาและสถานที่ ดังนี้

เวลา 08.30 - 17.00 น. ที่ศูนย์ One Stop Service อาคาร 3 ชั้น 1

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 1)

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2562)

Elective Courses

EMK 722	Digital Marketing	Section 7240
		Section 7244
FI 731	Investment	Section 7240

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7241
--------	-------------------	--------------

(นักศึกษารุ่นเข้าปีการศึกษา 2558 - 2561)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7241
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1 – 9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 2)

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2562)

Elective Courses

EMK 722	Digital Marketing	Section 7240
		Section 7244
FI 731	Investment	Section 7240

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7242
--------	-------------------	--------------

(นักศึกษารุ่นเข้าปีการศึกษา 2558 - 2561)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7242
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1 – 9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันเสาร์ (กลุ่ม 3)

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2562)

Elective Courses

EMK 722	Digital Marketing	Section 7240
		Section 7244
FI 731	Investment	Section 7240

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7243
--------	-------------------	--------------

(นักศึกษารุ่นเข้าปีการศึกษา 2558 - 2561)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7243
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1 – 9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย
ภาคปกติ

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2555-2561)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7231
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ
และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย
ภาคคำ

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2555-2559)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7221
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ
และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันอาทิตย์

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2558 - 2561)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7244
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
BA 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
บริหารธุรกิจ สาขาวิชาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
หลักสูตรภาษาไทย
(เรียนวันเสาร์ที่ Main Campus)

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2557 - 2560)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

BA 715	Independent Study	Section 7253
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	1 หน่วยกิต	Section 7001
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	2 หน่วยกิต	Section 7002
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	3 หน่วยกิต	Section 7003
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	4 หน่วยกิต	Section 7004
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	5 หน่วยกิต	Section 7005
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	6 หน่วยกิต	Section 7006
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	7 หน่วยกิต	Section 7007
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต	Section 7008
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	9 หน่วยกิต	Section 7009
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	10 หน่วยกิต	Section 7010
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	11 หน่วยกิต	Section 7011
SME 700	วิทยานิพนธ์ สาขาบริหารธุรกิจ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ
และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขานิเทศศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย
เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2562)

(Section 7361)

Elective Courses

TCA 690	Intercultural Communication	Section 7361
TCA 692	Communication Management in Entertainment Business	Section 7361

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 - 2562)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

TCA 701	Independent Study	Section 7366
---------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	1 หน่วยกิต	Section 7001
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	2 หน่วยกิต	Section 7002
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	3 หน่วยกิต	Section 7003
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	4 หน่วยกิต	Section 7004
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	5 หน่วยกิต	Section 7005
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	6 หน่วยกิต	Section 7006
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	7 หน่วยกิต	Section 7007
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	8 หน่วยกิต	Section 7008
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	9 หน่วยกิต	Section 7009
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	10 หน่วยกิต	Section 7010
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	11 หน่วยกิต	Section 7011
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ
และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขานิเทศศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย
ภาคปกติ / ภาคค่ำ

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2555 - 2559)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

TCA 701	Independent Study	ภาคปกติ	Section 7331
TCA 701	Independent Study	ภาคค่ำ	Section 7321

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	1 หน่วยกิต	Section 7001
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	2 หน่วยกิต	Section 7002
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	3 หน่วยกิต	Section 7003
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	4 หน่วยกิต	Section 7004
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	5 หน่วยกิต	Section 7005
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	6 หน่วยกิต	Section 7006
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	7 หน่วยกิต	Section 7007
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	8 หน่วยกิต	Section 7008
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	9 หน่วยกิต	Section 7009
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	10 หน่วยกิต	Section 7010
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	11 หน่วยกิต	Section 7011
TCA 700	วิทยานิพนธ์ สาขานิเทศศาสตร์	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ
และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน
กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน
หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าปีการศึกษา 2562)

(Section 7641)

Preliminary Course

PL 141	Basic Statistics for Research	Section 7641
--------	-------------------------------	--------------

Elective Courses

AR 618	Special Issues	Section 7641
AR 626	Vernacular Architecture	Section 7641
AR 634	Innovation and Change Effects in Environmental Design Business	Section 7641

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 - 2561)

Thesis

IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน
กลุ่มวิชาเอกการบริหารจัดการออกแบบภายใน
หลักสูตรสองภาษา ภาคคำ

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2555 - 2559)

Thesis

IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน
กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน
หลักสูตรสองภาษา เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าปีการศึกษา 2562)

(Section 7941)

Preliminary Course

PL 141	Basic Statistics for Research	Section 7941
--------	-------------------------------	--------------

Elective Courses

AR 618	Special Issues	Section 7941
AR 626	Vernacular Architecture	Section 7941
AR 634	Innovation and Change Effects in Environmental Design Business	Section 7941

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 - 2561)

Thesis

IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน
กลุ่มวิชาเอกสถาปัตยกรรมภายใน
หลักสูตรสองภาษา ภาคคำ

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2555 - 2559)

Thesis

IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	1 หน่วยกิต	Section 7001
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	2 หน่วยกิต	Section 7002
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	3 หน่วยกิต	Section 7003
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	4 หน่วยกิต	Section 7004
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	5 หน่วยกิต	Section 7005
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	6 หน่วยกิต	Section 7006
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	7 หน่วยกิต	Section 7007
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	8 หน่วยกิต	Section 7008
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	9 หน่วยกิต	Section 7009
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	10 หน่วยกิต	Section 7010
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	11 หน่วยกิต	Section 7011
IA 600	วิทยานิพนธ์ สาขาการจัดการออกแบบภายใน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว
หลักสูตรสองภาษา ภาคเสาร์ - อาทิตย์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2562)

(Section 7841)

Elective Courses

HT 669	Digital Marketing and Social Media in Hospitality and Tourism Industry	Section 7841
--------	--	--------------

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2554 - 2562)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

HT 581	Independent Study I	Section 7841
--------	---------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2554 -2561)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

HT 582	Independent Study II	** (Prereq. HT 581)	Section 7841
--------	----------------------	---------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2554 -2562)

Thesis

HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	1 หน่วยกิต	Section 7001
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	2 หน่วยกิต	Section 7002
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	3 หน่วยกิต	Section 7003
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	4 หน่วยกิต	Section 7004
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	5 หน่วยกิต	Section 7005
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	6 หน่วยกิต	Section 7006
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	7 หน่วยกิต	Section 7007
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	8 หน่วยกิต	Section 7008
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	9 หน่วยกิต	Section 7009
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	10 หน่วยกิต	Section 7010
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	11 หน่วยกิต	Section 7011
HT 583	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1 – 9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล
หลักสูตรสองภาษา ภาคเสาร์ - อาทิตย์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2562)

(Section 7341)

Elective Courses

TDC 619	Electronic Commerce	Section 7341
TDC 620	Data Analytics and Visualization	Section 7341

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 - 2562)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

DC 600	Independent Study	Section 7346
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	1 หน่วยกิต	Section 7001
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	2 หน่วยกิต	Section 7002
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	3 หน่วยกิต	Section 7003
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	4 หน่วยกิต	Section 7004
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	5 หน่วยกิต	Section 7005
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	6 หน่วยกิต	Section 7006
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	7 หน่วยกิต	Section 7007
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	8 หน่วยกิต	Section 7008
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	9 หน่วยกิต	Section 7009
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	10 หน่วยกิต	Section 7010
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	11 หน่วยกิต	Section 7011
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ
และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2557 - 2559)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

DC 600	Independent Study	Section 7341
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	1 หน่วยกิต	Section 7001
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	2 หน่วยกิต	Section 7002
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	3 หน่วยกิต	Section 7003
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	4 หน่วยกิต	Section 7004
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	5 หน่วยกิต	Section 7005
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	6 หน่วยกิต	Section 7006
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	7 หน่วยกิต	Section 7007
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	8 หน่วยกิต	Section 7008
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	9 หน่วยกิต	Section 7009
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	10 หน่วยกิต	Section 7010
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	11 หน่วยกิต	Section 7011
DC 659	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ
และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาวิชาความเป็นผู้ประกอบการ
หลักสูตรภาษาไทย เรียนวันเสาร์

ปี 1 (นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2562)

(Section 7042)

วิชาบังคับ

ET 622	Entrepreneurial Business Planning	Section 7042
ET 624	Business Strategy and Growth	Section 7042

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขานิติศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย
ภาคคำ

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2555 - 2559)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

LA 581	Independent Study	Section 7421
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	1 หน่วยกิต	Section 7001
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	2 หน่วยกิต	Section 7002
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	3 หน่วยกิต	Section 7003
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	4 หน่วยกิต	Section 7004
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	5 หน่วยกิต	Section 7005
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	6 หน่วยกิต	Section 7006
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	7 หน่วยกิต	Section 7007
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	8 หน่วยกิต	Section 7008
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	9 หน่วยกิต	Section 7009
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	10 หน่วยกิต	Section 7010
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	11 หน่วยกิต	Section 7011
LA 582	วิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ
และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ
หลักสูตรภาษาไทย ภาคคำ

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2554 - 2558)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

ITM 601	Independent Study I	Section 7521
ITM 602	Independent Study II	Section 7521

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่
บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	1 หน่วยกิต	Section 7001
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	2 หน่วยกิต	Section 7002
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	3 หน่วยกิต	Section 7003
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	4 หน่วยกิต	Section 7004
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	5 หน่วยกิต	Section 7005
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	6 หน่วยกิต	Section 7006
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	7 หน่วยกิต	Section 7007
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	8 หน่วยกิต	Section 7008
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	9 หน่วยกิต	Section 7009
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	10 หน่วยกิต	Section 7010
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	11 หน่วยกิต	Section 7011
ITM 600	วิทยานิพนธ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ
และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
การลงทะเบียนครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1-9 หน่วยกิตที่เหลือ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน / 2562
สาขาวิชาการเงิน
หลักสูตรภาษาไทย ภาคเสาร์ – อาทิตย์

(นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2558 - 2559)

การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

FI 715	Independent Study	Section 7541
--------	-------------------	--------------

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ ให้กรอกแบบฟอร์มเลือกหัวข้อที่สนใจและส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์หลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้ว

Thesis

FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	1 หน่วยกิต	Section 7001
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	2 หน่วยกิต	Section 7002
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	3 หน่วยกิต	Section 7003
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	4 หน่วยกิต	Section 7004
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	5 หน่วยกิต	Section 7005
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	6 หน่วยกิต	Section 7006
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	7 หน่วยกิต	Section 7007
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	8 หน่วยกิต	Section 7008
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	9 หน่วยกิต	Section 7009
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	10 หน่วยกิต	Section 7010
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	11 หน่วยกิต	Section 7011
FI 700	วิทยานิพนธ์ สาขาวิชาการเงิน	12 หน่วยกิต	Section 7012

หมายเหตุ นักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ (Thesis) ต้องศึกษามาแล้ว 1 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครั้งที่ 1 ต้องลง 3 หน่วยกิต หรือ 12 หน่วยกิต ครั้งต่อไป 1 – 9 หน่วยกิตที่เหลือ

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2562

หลักสูตร บริญญาโท

(สำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา 2559-2562)

	นักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา	2559	2560	2561	2562
1.) ค่าเล่าเรียน					
ค่าหน่วยกิตวิชา	หน่วยกิตละ	3,500	3,500	3,500	3,500
ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์	หน่วยกิตละ	4,000	4,000	4,000	4,000
2.) ค่าธรรมเนียมการศึกษา-เฉพาะ MBA, MBA-SMEs					
ค่าธรรมเนียมการศึกษา-หลักสูตรอื่นๆ	ภาคละ	5,250	5,250	9,750	9,750
	ภาคละ	5,250	5,250	8,550	8,550
3.) ค่าประกันอุบัติเหตุ-เฉพาะนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนภาค 1/62 และ 2/62 (คุ้มครองตั้งแต่ 20 พ.ค.63 หรือวันที่ลงทะเบียน -31 ธ.ค.63)					
	ปีละ	-	-	400	-
4.) ค่าปฏิบัติการ ภาคฤดูร้อน (สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศฯ)					
	ภาคละ	10,000	1,000	1,000	1,000
5.) ค่าผู้ทรงคุณวุฒิวิชาชีพ					
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาเฉพาะบุคคล-หลักสูตรนิเทศศาสตร์(6นค.)	วิชาละ	5,000	5,000	5,000	5,000
ค่าผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิชาการศึกษาเฉพาะบุคคล1-2	วิชาละ	2,500	2,500	2,500	2,500
6.) ค่าธรรมเนียมการตรวจผลงาน (เก็บเทอมแรกที่เริ่มลงวิชาการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์)					
		-	-	-	5,000

หลักสูตรเหมาะสมสำหรับนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา	2559	2560	2561	2562
-หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	งวดที่เหลือ			90,000
-หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาความเป็นผู้ประกอบการ	งวดที่เหลือ			75,000
-หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์(รุ่น1)	งวดที่เหลือ		63,000	63,000
-หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์(รุ่น2)	งวดที่เหลือ		64,000	64,000

ค่าปฏิบัติการ			
AD 604 Advertising Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
CA 593 Production for Strategic Communication	วิชาละ	1,000	บาท
CA 595 Corporate Print and Online Publication	วิชาละ	1,000	บาท
CE 405 Computer Application	วิชาละ	1,000	บาท
PR 604 Public Relations Creativity and Production	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming I	วิชาละ	1,000	บาท
ITM 401 Computer Programming II	วิชาละ	1,000	บาท
PL 143 Computer Aided Design	วิชาละ	1,000	บาท

หมายเหตุ

นักศึกษาที่เข้าก่อนปีการศึกษา 2561 หากต้องการทำประกันอุบัติเหตุ ให้ติดต่อที่ แผนกพัฒนานักกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา

การชำระค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการชำระค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียม ด้วยวิธีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ชำระค่าลงทะเบียนเรียนโดยใช้ "เช็ค" สั่งจ่าย "มหาวิทยาลัยกรุงเทพ"

นักศึกษานำใบรายงานผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน (กค./BU.F.018) ทั้งส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2

ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนทันทีหลังการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนเรียน ณ เคาน์เตอร์แผนกการเงิน

วิทยาเขตกล้วยน้ำไท อาคาร 3 ชั้น 1 (One Stop Service) และ นักศึกษาจะได้รับ ใบ กค./BU.F.018 ส่วนที่ 1 คืนเป็นหลักฐาน

การชำระด้วยเช็คสามารถชำระเป็น

1.1 เขตกรุงเทพ ฯ ใช้

- แคมเพียร์เช็ค ของ ธนาคารพาณิชย์ ทุกแห่ง
- เช็คบัญชีกระแสรายวัน (ไม่รับเช็คลงวันที่ล่วงหน้า และไม่รับเช็คกระแสรายวันต่างจังหวัด)

นักศึกษาต้องเขียนชื่อ-รหัสประจำตัวนักศึกษาและหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวกไว้ด้านหลังเช็คด้วย

1.2 เขตต่างจังหวัด ดราฟท์ หรือตัวแลกเงิน ของธนาคารพาณิชย์ ทุกแห่ง

2. ชำระค่าลงทะเบียนผ่าน เคาน์เตอร์ธนาคาร ด้วยเงินสด เท่านั้น

-  ธ.กรุงเทพ  ธ.กสิกรไทย  ธ.ไทยพาณิชย์  ธ.ทหารไทย  ธ.ยูโอบี  ธ.กรุงศรีอยุธยา

ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ให้นำใบรายงานผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน (กค.018) ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ประกอบการชำระเงิน โดยนักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น (มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมของธนาคาร)

3. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านเครื่อง ATM โดยเลือกรายการ “ชำระเงิน”

-  ธ.กรุงเทพ

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: เลือกรายการ ชำระเงิน - สถาบันการศึกษา " มหาวิทยาลัยกรุงเทพ "

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

: ระบุนับจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

: ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  ธ.กสิกรไทย

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: เลือกรายการ ชำระเงิน

: โดยกด รหัสบริษัทของมหาวิทยาลัย คือ " 32704 "

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 10 หลัก คือ รหัสนักศึกษา 10 หลัก

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 10 หลัก คือ เลขที่อ้างอิง 9 หลัก ต่อด้วย “0” ศูนย์

: ระบุนับจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

: ยืนยันข้อมูลการชำระ

3. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านเครื่อง ATM โดยเลือกรายการ “ชำระเงิน” (ต่อ)

- **ธ.ไทยพาณิชย์**

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : เลือกรายการ **ชำระค่าสินค้าและบริการ**
- : โดยใส่ เลขที่บัญชีของมหาวิทยาลัย คือ " 0353014766 "
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

- **ธ.ทหารไทย**

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : เลือกรายการ **‘ชำระค่าสินค้าและบริการ’**
- : เลือกรายการ **“อื่นๆ”**
- : เลือกรายการ **“ลงทะเบียน”**
- : เลือกรายการ **“มหาวิทยาลัย/วิทยาลัย”**
- : ใส่รหัส ม.กรุงเทพ (service Code) 4 หลัก คือ 5138
- : เลือกประเภทบัญชีของท่าน บัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวัน
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

- **ธ.กรุงศรีอยุธยา**

- : เลือกรายการ **“ ชำระเบิล/ชำระด้วยบาร์โค้ด ”**
- : เลือกรายการ **“ สินค้าบริการอื่น ๆ ”**
- : เลือกรายการ **“ ใส่ Comp Code 51081 ”**
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

4. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Internet (ควรพิมพ์เอกสารการชำระค่าลงทะเบียนไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย)

-  ธ. กรุงเทพ ผ่าน www.bangkokbank.com/ibanking ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคาร และ เปิดใช้บริการบัวหลวงไอแบงก์กิ้ง
: โดยเลือกรายการชำระค่าสินค้าและบริการ – รหัสมหาวิทยาลัย คือ BU
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
: ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  ธ. กสิกรไทย ผ่าน www.kasikornbank.com ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคาร และเปิดใช้บริการ K-Cyber Banking
: โดยกด รหัสบริษัทของมหาวิทยาลัย คือ " 32704 "
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 10 หลัก คือ รหัสนักศึกษา 10 หลัก
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 10 หลัก คือ เลขที่อ้างอิง 9 หลัก ต่อด้วย "0" ศูนย์
: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
: ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  ธ.ไทยพาณิชย์ ผ่าน www.SCBEASY.com ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ SCB Easy Net
: โดยใส่ เลขที่บัญชีของมหาวิทยาลัย คือ "0353014766"
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
: ยืนยันข้อมูลการชำระ

- **ธ.ทหารไทย** ผ่าน www.tmbdirect.com

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ TMB internet banking
- : โดยใส่ Login User ID and Password
- : เลือก ‘ชำระค่าบริการ’
- : เลือก ‘หมวดสินค้าและบริการ’
- : เลือกบัญชีที่ต้องการชำระ
- : ใส่จำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุนับจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

- **ธ. ยูโอบี** ผ่าน www.UOB.co.th

ในเวลา 06.00 – 20.00 น.

- : โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ UOB Cyber Banking
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุนับจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

5. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Mobile Application (ควรพิมพ์เอกสารการชำระเงินไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย)

- **ธ. กรุงเทพ** ผ่าน **Mobil Baling - mBanking**

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : โดยมีบัญชีกับธนาคาร และ เปิดใช้บริการบัวหลวง เอ็มแบงก์กิ้ง
- : โดยเลือกรายการชำระค่าสินค้าและบริการ – รหัสมหาวิทยาลัย คือ BU
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุนับจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  **ธ. กสิกรไทย** โดยมีบัญชีกับธนาคารและ เปิดใช้บริการ K PLUS App
: เลือกรายการ **ธุรกรรม**
: เลือกรายการ **จ่ายบิล**
: ค้นหา "มหาวิทยาลัยกรุงเทพ" หรือ ใส่รหัสของมหาวิทยาลัย คือ "32704"
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 = 10 หลัก คือ รหัสนักศึกษา 10 หลัก
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 = 10 หลัก คือ เลขที่อ้างอิง 9 หลัก ต่อด้วย "0" ศูนย์
: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
: ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  **ธ.กรุงศรีอยุธยา ผ่าน KMA- Krungsri Mobil App** ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
: โดยมีบัญชีกับธนาคาร และ เปิดใช้บริการ Krungsri Mobil App
: โดยเลือกการรายการสถาบันการศึกษา – ม. กรุงเทพ (51081)
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
: ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  **ธ.ไทยพาณิชย์ ผ่าน SCB EASY** ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ SCB Easy
: โดยค้นหา “มหาวิทยาลัยกรุงเทพ (0353014766)”
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
: ยืนยันข้อมูลการชำระ

-  **ธ.ทหารไทย ผ่าน TMB Touch** ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ TMB Touch
: โดยค้นหา “ม.กรุงเทพ รังสิต (0210)”
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
: ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
: ยืนยันข้อมูลการชำระ

หมายเหตุ

- ➡ ผู้ปกครองสามารถโอนเงินจากบัญชีธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ เข้าบัญชี ธ.กรุงเทพ ธ.ไทยพาณิชย์ ธ.กสิกรไทย ของนักศึกษาที่มีบัตร ATM เพื่อสามารถชำระค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องถือเงินสด
- ➡ ค่าลงทะเบียนของ น.ศ. ท่านใดก็ให้ใช้บัตร ATM ของ น.ศ. ท่านนั้น ห้ามใช้บัตรของท่านอื่น
- ➡ **ต้องชำระค่าลงทะเบียนทั้งหมดครั้งเดียวห้ามแยกชำระเป็นหลายยอด**
- ➡ นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียน ภายในวันที่กำหนดในใบรายงานผลฯ (กค.018) มิฉะนั้นจะถือว่า **การลงทะเบียนเป็นโมฆะ** เมื่อการลงทะเบียนเรียนเป็นโมฆะนักศึกษาจะต้องติดต่อขอลาพักการศึกษาในภาคนั้นที่แผนกทะเบียนภายในวันที่กำหนด ซึ่งดูได้จากคู่มือการลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา **หรือ** ในกรณี ที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนในภาคนั้นสามารถนำใบรายงานผลฯ(กค.018) ที่เลยกำหนดการชำระเงินมาติดต่อได้ที่แผนกทะเบียน ภายในเวลาการลงทะเบียนเพิ่ม-ลด วิชา
- ➡ ใบรายงานผลฯ (กค.018) จะเป็นใบเสร็จรับเงินที่สมบูรณ์ เมื่อมีการประทับตราของธนาคารและลงลายมือชื่อผู้รับเงินของธนาคารที่รับชำระค่าลงทะเบียน **หรือ** มีอักษรคอมพิวเตอร์ของธนาคารพิมพ์ลงในใบ กค.018 **หรือ** เมื่อมีการประทับตราของมหาวิทยาลัยและลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่แผนกการเงินของมหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ➡ เมื่อชำระค่าเล่าเรียน และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
- ➡ ถ้าน.ศ.ไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากเกิดปัญหาในการลงทะเบียน ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น